



Spett. Le Comune di Micigliano

Santarcangelo di Romagna 04/04/208

Oggetto: Servizio d'assistenza alla compilazione della documentazione amministrativa prevista dal Quaderno ANCI per l'attuazione del nuovo Regolamento Europeo UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali

A seguito dei colloqui intercorsi tra il Comune e la scrivente, ci preghiamo di trasmettere la nostra miglior offerta per l'espletamento del servizio in oggetto.

I servizi Maggioli prevedono l'esecuzione in outsourcing di tutte le attività necessarie per un risultato di eccellenza, servizi modulari ed integrati realizzati da professionisti selezionati Maggioli.

Cordiali saluti.

COMUNE DI MICIGLIANO

Prot. n. 0000854/Entrata del 30-04-2018
Cat. 4 classe:7



Maggioli Modulgrafica
via Emilia, 1555
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)
tel. 0541 628111
fax 0541 621903
modulgrafica@maggioli.it
www.maggioli.it



Maggioli SpA
via del Carplino, 8
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)

tel. 0541 628111
fax 0541 622100
maggiolispa@maggioli.it
www.maggioli.it

Iscritta al Registro delle Imprese
di Rimini • R.E.A. n. 219107
C.F. 06188330150
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:
Euro 2.215.200
interamente versato

1. INTRODUZIONE

Il 24 maggio 2016 è entrato in vigore il nuovo Regolamento Europeo sulla privacy - Regolamento (UE) 2016/679.

Il Regolamento introduce nuove regole per la protezione dei dati ed è direttamente applicabile in tutti gli Stati membri, a partire dal 25 maggio 2018.

Per quanto riguarda l'Italia, il Regolamento UE 2016/679 sostituisce il Codice della Privacy introdotto dal D.Lgs. 196/2003, ciò significa che tutti gli operatori (Enti, aziende, professionisti, ecc...) dovranno adeguarsi entro maggio 2018 alle nuove regole.

Le differenze rispetto al D.Lgs n. 196/03 sono rilevanti e richiedono di pianificare interventi di adeguamento sin da subito.

L'attività offerta da Maggioli ha la finalità di fornire al Cliente un servizio di assistenza e consulenza in materia di protezione dei dati personali, in attuazione del nuovo Quaderno ANCI.

Il servizio consiste nel supportare il Cliente nella compilazione della documentazione amministrativa predisposta da ANCI (regolamento, registro attività di trattamento, delibera di Consiglio Comunale per l'adozione del Regolamento di attuazione del Regolamento EU 2016/679, atti) per l'attuazione del nuovo regolamento europeo sulla privacy.

A tal fine verrà condotta una verifica della situazione esistente in relazione agli adempimenti privacy richiesti alla luce delle disposizioni normative e delle sue ricadute sulle operazioni in essere.

Il servizio sarà basato sull'analisi della documentazione e sulle informazioni fornita dal Cliente.

Gli eventuali dati personali conferiti dalla Società nell'ambito del presente accordo saranno trattati unicamente per adempiere agli obblighi previsti dalla legge e per eseguire operazioni derivanti dal presente accordo. Non verranno resi noti a terzi per ragioni diverse dalle precedenti.

2. SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DEL QUADERNO ANCI A "DISTANZA"

Il servizio sarà svolto secondo le linee guida dettate dal Quaderno ANCI, la revisione dei processi interni gestionali, ovvero:

1. **Adozione del Registro dei trattamenti dei dati personali.**

2. **Adozione del Registro delle categorie di attività** trattate da ciascun Responsabile del trattamento.
3. Mappatura dei processi, per individuare quelli collegati al trattamento dei dati personali.
4. Individuazione, nell'ambito della mappatura, dei processi che presentano rischi (**GAP Analysis**)
5. Definizione delle proposte di miglioramento dei processi, nonché implementazione (**action plan**) e definizione del monitoraggio degli interventi previsti.
6. Definizione degli interventi formativi per il personale.
7. Consegna della documentazione amministrativa compilata:
 - Regolamento comunale per l'attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali;
 - Registro delle attività di trattamento;
 - Registro delle categorie di attività di trattamento;
 - Registro unico dei trattamenti;
 - Delibera di consiglio comunale per l'adozione del regolamento di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali;
 - Schema di atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP);
 - Glossario regolamento;
 - Glossario registri

3. OFFERTA ECONOMICA

Per lo svolgimento del servizio in oggetto, la nostra offerta è la seguente:

COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI CUI AL "QUADERNO ANCI" – SERVIZIO A DISTANZA		IMPORTO
 <p>L'attuazione negli Enti Locali del nuovo Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali</p>	<p>Implementazione delle linee guida e degli atti regolamentari predisposti da Anci. Il servizio potrà essere svolto solo a seguito della compilazione di apposito questionario che la Maggioli provvederà ad inviare al cliente dopo l'affidamento dell'incarico.</p>	<p style="text-align: center;">Euro 750</p>

Tutti gli importi sopra indicati sono da intendersi Iva esclusa.

4. CONSULENZE ESTERNE

Qualora nel corso dello svolgimento dell'incarico, l'incaricato ne ravvisasse la necessità, potrà avvalersi, a suo insindacabile giudizio, di tutte le consulenze e collaborazioni esterne che riterrà più opportune per la corretta esecuzione dell'incarico ed in generale per l'espletamento delle attività oggetto della presente, fermo restando l'accollo delle spese a proprio carico.

Si precisa che tale attività di consulenza potrà essere affidata a lavoratori autonomi ai sensi dell'articolo 105 comma 3 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e che pertanto non si configura subappalto.

5. CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Note:

L'attività di consulenza e la redazione dei documenti sono riferiti sia alla situazione rilevata durante i sopralluoghi, che alle dichiarazioni verbali e/o scritte, nonché da eventuali comunicazioni telefoniche o in videoconferenza intercorrenti fra le parti. Ogni omissione od altra variazione successiva rispetto alla situazione rilevata potrebbe invalidare i documenti prodotti all'atto della consegna. Pertanto preghiamo di segnalare eventuali variazioni, ispezioni di organi di controllo, nuove attività o qualsiasi altra informazione necessaria a rivalutare eventuali ulteriori adempimenti per i quali siamo disponibili fin d'ora a prestare la nostra consulenza.

L'accettazione del contratto implica il comune accordo fra le parti di massima riservatezza sui dati e modalità operative della Vostra organizzazione e della progettualità da noi utilizzata per fornirvi la consulenza. Tutti i documenti consegnati devono essere considerati riservati e non cedibili a terzi.

Inoltre accettando il contratto ci autorizzate a conferire per Vostro conto (ove previsto, previo accordo), con eventuali vostri partner, fornitori o clienti per quanto di competenza, esclusivamente per le finalità e la durata inerente l'erogazione dei servizi contrattualizzati. Le attività possono prendere avvio all'atto di accettazione dell'offerta medesima.

Condizioni di pagamento: I pagamenti dovranno essere effettuati entro 60 giorni data fattura.

Validità del preventivo: 30 gg. dalla presente.

Rimango a disposizione per qualsiasi chiarimento. In attesa di un Vostro cortese riscontro, colgo l'occasione per porgere i nostri più cordiali saluti.

Totale Euro 915 iva inclusa

COMUNE DI MICIGLIANO
Provincia di RIETI
Via San Biagio, 1 - C.a.p. 02010 (RI)
C.F./P.Iva 00113670574

Allegato all'atto 147 del 08-05-2018

Responsabile: RESPONS. AMMINISTRATIVO-CONTABILE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

DETERMINA D'IMPEGNO PER ACCETTAZIONE OFFERTA IN FAVORE DELLA MAGGIOLI SPA PER IL SERVIZIO D'ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PREVISTA DAL QUADERNO ANCI PER L'ATTUAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 SULLA	Determina 147 del 08-05-2018
--	------------------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **300** Art.0 di Spesa a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (01.03-1.03.01.02.001) **Carta, cancelleria e stampati**
Denominato **SPESE D'UFFICIO**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		11.012,93	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 09-05-2018	+	0,00	
A	Stanziamento Assestato	=	11.012,93	
B	Impegni di spesa al 09-05-2018	-	4.519,45	
B1	Proposte di impegno assunte al 09-05-2018	-	0,00	
C	Disponibilita` (A - B - B1)	=	6.493,48	
D	Impegno 69/2018 del presente atto	-	915,00	915,00
E	Disponibilita` residua al 09-05-2018 (C - D)	=	5.578,48	

Fornitore: **MAGGIOLI SPA**

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

MICIGLIANO, li 09-05-2018



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) · [Servizi](#) · [Servizi ad Accesso riservato](#) · [Smart CIG](#) · [Lista comunicazioni dati](#) · [Dettaglio CIG](#)

Utente: Sabrina Cesari

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI MICIGLIANO - UFFICIO RAGIONERIA

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZAA2379644
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 750,00

Oggetto	SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_10571001	Data richiesta	16/02/2018	Scadenza validità	16/06/2018
Denominazione/ragione sociale	MAGGIOLI SPA				
Codice fiscale	06188330150				
Sede legale	VIA DEL CARPINO, 8 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)				

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.