



COMUNE DI MICIGLIANO
PROVINCIA DI RIETI

Via S. Biagio 1 - 02010 Micigliano (Ri) - C.F. 00113670574- tel/fax 0746/577893

N. 188 del Registro generale

COPIA

DETERMINAZIONE AREA 2 - AREA TECNICA LL.PP E
MANUTENTIVA

Ufficio
del 01-07-2020 N.109

Oggetto: PROROGA CONTRATTO ESPLETAMENTO SERVIZI COMUNALI E=STERNI DITTA CIANCHETTI MARCELLO - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO

VISTO IL DECRETO SINDACALE N.1382/2015 , DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' E DEI SERVIZI

VISTO IL DECRETO SINDACALE 2/2019 DEL 06.07.2019 DI ASSEGNAZIONE DELLE RESPONSABILITA' DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI COMUNALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SMART CIG:Z642ACBC9B

RICORDATO e considerato che il Comune di Micigliano, tra i suoi dipendenti, non ha operai generici e qualificati che possano effettuare l'espletamento dei seguenti servizi esterni comunali di sua spettanza tra cui:

- Servizio trasporto alunni;
- opere manutentorie ordinarie stradali in genere (pavimentazione, pubblica illuminazione, cambio lampade, segnaletica , parapetti, muri di contenimento, ecc);
- Controllo griglie e pozzetti fognari e dell'acquedotto;
- Manutenzione ordinaria cimitero comunale relativamente alle piccole opere necessarie per garantire lo stesso decoroso;
- Manutenzione strade comunali interne, esterne e vicinali di competenza dell'Ente, comprese le strade di accesso ai boschi e pascoli, inerentemente la pulizia stagionale con mezzo idoneo, riparazioni manto stradale e rilivellamento breccia strade rurali;
- Piccole manutenzioni all'impianto idrico e fognario comunale: riparazioni di normale amministrazione, d'urgenza e all'occorrenza per le quali non necessita l'intervento di

ditte specializzate nel settore (rottura di parti di condutture, nuovi allacci, sostituzione contatori acqua, scavi, rinterri, saldature, ecc...), mantenimento in funzione degli impianti di clorazione, assistenza per il prelievo di acque ai fini igienico-sanitari;

- Servizio di manutenzione ordinaria fontanili comunali e pubbliche fontane, inerentemente la pulizia stagionale con attrezzi idonei e riparazioni;
- Raccolta e trasporto RSU (All'interno delle zone abitate del Comune di Micigliano) in appositi contenitori dislocati dal Comune di Micigliano da eseguirsi tutti i giorni e/o quando ritenuto necessario dall'Ente in modo tale da assicurare il decoro urbano in qualunque periodo dell'anno;
- Servizio di sgombero neve nel capoluogo e case sparse (quest'ultimo in particolari casi di necessità ordinati dall'Ente) con ausilio di mezzi idonei concessi dall'Ente in comodato d'uso gratuito e a mano;
- Spargimento sale per disgelo stradale per le vie e le zone principali del capoluogo durante la stagione invernale;
- Accantonamento, negli idonei spazi individuati dall'Ente, di eventuale spazzatura o materiale di risulta di varia natura depositato impropriamente da ignoti, anche con ausilio di mezzo pesante fornito in comodato d'uso dall'Ente;
- Ogni altro tipo servizio e di piccola manutenzione che non necessita di particolare specializzazione;
- Opere di manutenzione ordinaria di pronto intervento sull'intero territorio comunale e su beni dell'Ente;
- Clorazione acquedotto comunale, controllo valore cloro con apposito rilevatore comunale e compilazione relativo registro;
- Manutenzione ordinaria di tutti i beni mobili ed immobili di competenza e proprietà dell'Ente (strade, fogne, acquedotto, reti idriche, sede municipale, museo, pubblica illuminazione, ecc.), e di tutte le altre attività istituzionali dell'Ente Comune di Micigliano che richiedono prestazione d'opera lavorativa operosa e non impiegatizia, come ad es. cambio lampade alla pubblica illuminazione, piccole manutenzioni agli impianti elettrici, idrici, e termo-sanitari compreso ogni oneri manutentivo interno degli uffici e locali comunali in genere, ecc. per cui non è necessaria manovalanza specializzata;
- Lettura contatori acqua;
- Manutenzioni ordinaria, e mantenimento in efficienza, sede comunale, museo ed impianti o beni patrimoniali comunali in genere, accensione e spegnimento impianti, manutenzione ordinaria impianti in genere;
- Servizi d'istituto da effettuare per conto dell'Ente anche con accesso fuori comune (trasporto mezzi per manutenzioni richieste dall'Ente all'occorrenza, ecc...);

CHE con determina n. 208 del 02.12.2019 dell'area tecnica è stato aggiudicato l'espletamento dei servizi esterni del Comune di Micigliano - periodo dal 02/12/2019 al 02/07/2020, alla ditta CIANCHETTI MARCELLO DI MICIGLIANO con il ribasso dello 0,01% sul prezzo posto a base di gara;

VISTO che la gestione dei servizi comunali esterni è prossima alla scadenza;

CHE con delibera di G.M. n.35 del 27.06.2020 è stato stabilito di:

- prorogare ed affidare momentaneamente, alle medesime condizioni, patti e prezzi del contratto in essere, l'espletamento dei servizi comunali esterni alla ditta CIANCHETTI MARCELLO fino al 30.09.2020;
- trasmettere la deliberazione di cui trattasi al Responsabile del Servizio al fine dell'espletamento degli atti ad esso consequenziali.

CHE quindi, per quanto sopra esposto si intende prorogare il servizio di ESPLETAMENTO DEI SERVIZI COMUNALI ESTERNI - PERIODO mesi tre, ALLA DITTA CIANCHETTI MARCELLO P.I. 00995050572 per un importo lordo di € 7.014,33 per i mesi di luglio, agosto e settembre 2020;

VISTO lo schema di contratto tra la ditta CIANCHETTI ED IL COMUNE DI MICIGLIANO er la proroga del servizio di cui all'oggetto, allegato e parte integrante del presente atto;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento attuativo del codice dei contratti approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni e, in particolare, la Parte IV, Titolo V “Acquisizione di servizi e forniture sotto soglia e in economia” per le parti ancora in vigore,

VISTO lo Statuto Comunale;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO:

DETERMINA

Che le premesse sopra menzionate fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare lo schema di contratto parte integrante della presente determinazione tra il Comune di Micigliano e la ditta CIANCHETTI MARCELLO relativo alla proroga dell’espletamento dei servizi esterni del Comune di Micigliano - mesi di luglio agosto e settembre 2020 ai medesimi patti e condizioni del contratto in essere;

Di prenotare la somma di € 7.014,33, necessaria per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto per l'anno 2020, al cap. 4671 redigendo bilancio 2020.

COMUNE DI MICIGLIANO

PROVINCIA DI RIETI

CONTRATTO per “**ESPLETAMENTO SERVIZI COMUNALI ESTERNI - PERIODO
03.07.2020-02.10.2020**”

a) COMUNE DI MICIGLIANO P. I.V.A. 00113670574

b) Ditta CIANCHETTI MARCELLO P.I. 00995050572

L’anno duemilaventi (2020) addì()nella Residenza Comunale,

TRA

1) Ing. Emiliano Salvati nato a Rieti il 26.06.1983 nella sua qualità di RESPONSABILE DEL SERVIZIO che in seguito verrà indicato con la parola “Amministrazione” il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell’interesse dell’Ente.

2) Il Sig. CIANCHETTI MARCELLO nato a MICIGLIANO il 19.05.1962 (C.F. CNMCL62E19F193Q) in qualità di titolare della omonima ditta con sede in Micigliano via San Biagio n.35, iscritta che in seguito verrà indicata con la parola “Impresa”.

PREMESSO che con Deliberazione di G.M. n.84 del 08.11.2019 del Comune di Micigliano è stato stabilito di procedere all’affidamento della gestione dei servizi comunali esterni mediante procedura di affidamento diretto, per mesi sette;

VISTA la deliberazione di G.M. n.35 del 27.06.2020 con cui si prorogava il contratto in essere con la ditta CIANCHETTI MARCELLO relativamente l’adempimento dei servizi comunali esterni per un periodo di mesi tre agli stessi patti e condizioni e prezzi di cui al contratto Rep..... n.....;

VISTA la dell’area tecnica n.....del con cui si prendeva atto di quanto disposto con deliberazione di G.M. n.35/2020;

Ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1)

I servizi da svolgere richiesti alla ditta Affidataria sono i seguenti:

l’affidamento ha per oggetto l’affidamento dei servizi comunali esterni di seguito indicati.

I servizi richiesti devono essere eseguiti all’interno del territorio comunale ed all’esterno solo relativamente il trasporto alunni e quelli da eseguirsi nella frazione di Campoforogna di Terminillo.

I servizi da svolgere richiesti alla ditta Affidataria sono i seguenti:

- **Servizio trasporto alunni** alle scuole elementari e medie del vicino Comune di Antrodoco negli orari idonei al fine da assicurare il regolare ingresso scolastico dei trasportati ed il regolare rientro dopo l’uscita dalle scuole (mattino per assicurare l’ingresso tra le 8,00 e le 9,00 ed il pomeriggio passaggio per recupero alunni dalle 16,00 alle 17,30), e comunque in qualsiasi giorno ed ora richiesto dall’Ente, o dal dirigente scolastico anche con trasporto degli alunni fuori dell’ambito scolastico territoriale competente ed eventuali rientri pomeridiani (compresi trasporti per periodo esami scolastici);
- **opere manutentorie ordinarie stradali** in genere (pavimentazione, pubblica illuminazione, cambio lampade, segnaletica, parapetti, muri di contenimento, ecc);

- **Controllo griglie e pozzetti fognari e dell'acquedotto;**
- **Manutenzione ordinaria cimitero comunale** relativamente alle piccole opere necessarie per garantire lo stesso decoroso;
- **Manutenzione strade comunali interne, esterne e vicinali di competenza dell'Ente**, comprese le strade di accesso ai boschi e pascoli, inerentemente la pulizia stagionale con mezzo idoneo, riparazioni manto stradale e rilivellamento breccia strade rurali;
- **Piccole manutenzioni all'impianto idrico e fognario comunale:** riparazioni di normale amministrazione, d'urgenza e all'occorrenza per le quali non necessita l'intervento di ditte specializzate nel settore (rottura di parti di condutture, nuovi allacci, sostituzione contatori acqua, scavi, rinterrati, saldature, ecc...), mantenimento in funzione degli impianti di clorazione, assistenza per il prelievo di acque ai fini igienico-sanitari;
- **Servizio di manutenzione ordinaria fontanili comunali e pubbliche fontane**, inerentemente la pulizia stagionale con attrezzi idonei e riparazioni;
- **Raccolta e trasporto RSU** (All'interno delle zone abitate del Comune di Micigliano) in appositi contenitori dislocati dal Comune di Micigliano da eseguirsi tutti i giorni e/o quando ritenuto necessario dall'Ente in modo tale da assicurare il decoro urbano in qualunque periodo dell'anno;
- **Servizio di sgombero neve** capoluogo e case sparse (quest'ultimo in particolari casi di necessità ordinati dall'Ente) con ausilio dei mezzi concessi in comodato d'uso gratuito e a mano;
- **Spargimento sale per disgelo stradale** per le vie e le zone principali del capoluogo durante la stagione invernale;
- **Accantonamento**, negli idonei spazi individuati dall'Ente, di eventuale spazzatura o materiale di risulta di varia natura depositato impropriamente da ignoti, anche con ausilio di mezzo pesante fornito in comodato d'uso dall'Ente;
- **Clorazione acquedotto comunale, controllo valore cloro con apposito rilevatore comunale e compilazione relativo registro;**
- **Manutenzione ordinaria di tutti i beni mobili ed immobili di competenza e proprietà dell'Ente** (strade, fogne, acquedotto, reti idriche, sede municipale, museo, pubblica illuminazione, ecc.), e di tutte le altre attività istituzionali dell'Ente Comune di Micigliano che richiedono prestazione d'opera lavorativa operosa e non impiegatizia, come ad es. cambio lampade alla pubblica illuminazione, piccole manutenzioni agli impianti elettrici, idrici, e termo-sanitari compreso ogni oneri manutentivo interno degli uffici e locali comunali in genere, ecc. per cui non è necessaria manovalanza specializzata;
- **Manutenzioni ordinaria, e mantenimento in efficienza, sede comunale, museo ed impianti o beni patrimoniali comunali** in genere, accensione e spegnimento impianti, manutenzione ordinaria impianti in genere;
- **Servizi d'istituto da effettuare per conto dell'Ente anche con accesso fuori comune** (trasporto mezzi per manutenzioni richieste dall'Ente all'occorrenza, ecc...);

- **Ogni e qualsiasi altro servizio con prestazione d'opera che l'Ente richiede per mantenere in efficienza il territorio comunale ed i servizi resi al cittadino**, con particolare riguardo a quanto il cittadino richiede come pubblica prestazione di competenza del Ente Comune e che non richiede interventi di manovalanza specialistica.
- **Letture contatori acqua;**
- **Informare** l'ufficio tecnico/l'assessore responsabile del servizio/il sindaco/il segretario comunale/i dipendenti in caso di unica presenza degli stessi, **di eventuali anomalie** riscontrate nell'esecuzione dei servizi comunali tutti e di cui viene a conoscenza;
- **Servizio di assistenza** manuale per i Compiti d'Istituto del Comune di Micigliano (ricorrenze, manifestazioni pubbliche, festività patronali, convegni, festività, manifestazioni in genere organizzate dall'Ente) con relativa prestazione d'opera;
- **Ogni altro tipo servizio e di piccola manutenzione che non necessita di particolare specializzazione e per la quale è richiesto all'Ente intervento all'occorrenza;**
- **Servizio di pulizia e manutenzione ordinaria in genere di mezzi comunali** come anche stabilito nel relativo comodato d'uso gratuito dei mezzi (Mezzo Piaggio, ecc.);
- **Opere** di manutenzione ordinaria di pronto intervento sull'intero territorio comunale e su beni dell'Ente;

Il termine occorrenza sta a significare che l'affidatario deve intervenire, in qualsiasi momento, anche notturno, con la propria prestazione d'opera, quando richiesto dall'Amministrazione e cioè quando si presentano problematiche di ordinaria amministrazione, sia comunicato verbalmente che per iscritto, oltre che secondo una programmazione concordata con l'Ente. Egli è tenuto inoltre ad intervenire anche su segnalazione di privati e previa comunicazione all'Ente, ed in caso di calamità naturale, in forma continuativa e fino alla rimozione del pericolo.

L'affidatario è tenuto a procurarsi a sua cura e spese il materiale fondamentale d'impresa carburante mezzi compreso, cioè attrezzature a tutela della propria sicurezza e dei suoi dipendenti, assicurazioni, autorizzazioni per l'occorrenza, e tutto quanto necessario per eseguire le prestazioni di servizio richiesto. La prestazione richiesta all'operatore economico è integrata con quelle attrezzature e mezzi forniti dall'Ente, unitamente al materiale, ai pezzi da sostituire negli impianti e tutto ciò che è relativo al servizio di cui al presente capitolato. Esso sarà fornito dal Comune di Micigliano, ma la ditta affidataria dovrà procurarlo dall'abituale fornitore individuato dal Comune (Comune di Antrodoco). Il materiale procurato, validamente autorizzato dal Comune di Micigliano, può essere trasportato in Comune con mezzo proprio, specie in caso di urgenze, o con mezzo comunale concesso in comodato d'uso, con specifica autorizzazione dell'Ente.

L'assessore responsabile del servizio, il responsabile del procedimento nonché Sindaco, Segretario Comunale ed i componenti della Giunta, effettueranno il controllo sulla regolare e corretta esecuzione dei lavori impartiti all'occorrenza e di routine eseguiti dall'affidatario, rapportandone eventuali mancanze e incorrettezze.

L'aggiudicatario è tenuto a provvedere e rendere disponibile, a propria cura e spese, tutti i mezzi e le attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio di cui trattasi oltre a richiedere i mezzi ed attrezzature oggi in dotazione all'Ente Comune di Micigliano, in comodato d'uso gratuito e locazione gratuita. L'amministrazione, una volta verificata l'idoneità dell'affidatario del servizio, la sua regolarità contributiva e tutto quanto altro necessario per l'aggiudicazione definitiva, provvederà, su richiesta dell'interessato aggiudicatario, alla redazione di apposito contratto di comodato d'uso gratuito dei mezzi ed attrezzature richieste, predisposto specificatamente per i mezzi richiesti e sulla base del disciplinare per l'utilizzo dei mezzi ed attrezzature comunali approvato con delibera di G.M. n.61 del 20.07.2019 del Comune di

Micigliano e visionabile agli atti. Una volta firmato il comodato d'uso gratuito, si procederà alla firma del contratto relativo al bando di gara di cui al presente capitolato d'oneri.

Il Comune di Micigliano è proprietario dei seguenti mezzi che verranno concessi in comodato d'uso gratuito alla ditta affidataria, prima della stipula del contratto, per effettuare i vari servizi:

- MOTOCARRO PIAGGIO ATD2T targato AA03636 utilizzabile per eseguire trasporti di mezzi, attrezzature necessarie per manutenzioni e raccolta RSU tra le strette stradine del capoluogo, trasportabile con ausilio di patente di tipo A;
- FIAT DUCATO utilizzato per trasporto alunni nelle scuole del limitrofo Comune di Antrodoco, trasportabile con ausilio di patente di tipo D allegato K;
- TERNA GOMMATA JBC targata AGA551 utilizzabile per eseguire lavori di manutenzioni alle strade comunali, lavori di manutenzione straordinaria ed in caso di neve per grossolano snervamento stradale, trasportabile con ausilio di patente idonea;
- ESCAVATORE COMUNALE A CUCCHIAIO ROVESCIO MARCA FIAT COBELKOE 45RS;
- MOTOCARRIOLA modello KATO IMER CARRY 107 PLUS;

ART. 2) L'ing. Emiliano Salvati, nella sua qualità di Responsabile del servizio del Comune di Micigliano, in nome e per conto del Comune medesimo, in esecuzione ai predetti atti, da e concede alla ditta Cianchetti Marcello la cui sede è in Micigliano Via San Biagio n.35 P.I. 00995050572 che, a mezzo del suo legale rappresentante, accetta l'appalto del servizio citato in premessa.

ART. 3) Il corrispettivo dovuto dal Comune di Micigliano all'impresa per il pieno e perfetto adempimento del contratto è stabilito in complessivi Euro 7.014,33 IVA esclusa (diconsi € settemilaquattordici/33) in seguito dei documenti agli atti.

ART. 4) Per l'adeguamento dei prezzi trova applicazione il disposto di cui all'art. 106 comma 1 del codice dei contratti pubblici.

ART. 5) A garanzia degli obblighi derivanti del presente contratto l'Impresa ha costituito la cauzione definitiva dell'importo di € mediante polizza fidejussoria n° rilasciata da Reale Mutua Assicurazioni in data

ART. 6) A garanzia degli obblighi derivanti del presente contratto l'Impresa ha presentato polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi n della Reale Mutua Assicurazione;

ART.7) A garanzia del presente servizio la ditta Cianchetti Marcello ha depositato il POS;

ART. 8) La durata del presente contratto è di anni uno decorrenti dal 03.07.2020 fino al 02.10.2020;

ART. 9) L'impresa dichiara che si obbliga ad eseguire il servizio nel rispetto di tutte le prescrizioni di legge in materia di sicurezza e di salute nei luoghi di lavoro.

ART. 10) L'impresa appaltatrice si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale del lavoro per i dipendenti delle aziende industriali ed affini e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti ed ancora di rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalla Legge 19.03.1990 n.55;

ART. 11) Sono a carico dell'Impresa le spese relative alla stipulazione del presente atto e cioè bollo, registrazione, diritti di segreteria e tutte le altre inerenti e conseguenti, nessuna esclusa.

ART. 12) Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti al pagamento dell'IVA;

ART. 13) Le prestazioni di servizio effettuate dalla ditta Cianchetti Marcello inerenti il presente contratto, saranno liquidate su presentazione fattura mensile da parte della stessa ditta e previa verifica da parte dell'Amministrazione del corretto svolgimento del servizio;

ART. 14) Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;

ART. 15) Anche se non formalmente allegato è parte integrante del presente contratto il capitolato d'oneri del servizio di cui all'oggetto sottoscritto dalle parti e agli atti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Emiliano Salvati

LA DITTA

Marcello Cianchetti

Il Responsabile del Servizio

Micigliano 11-07-2020

F.to

COPERTURA FINANZIARIA

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, della legge 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Micigliano, li

*Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
F.to Sabrina Cesari*

TRASMISSIONE DETERMINAZIONE

la presente determinazione viene inviata:

- ◇ Sindaco
- ◇ Albo Pretorio
- ◇ Segreteria Comunale
- ◇ Responsabile Settore Amministrativo Informatico
- ◇ Responsabile Settore Tecnico
- ◇ Responsabile Settore Contabile

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 11-07-2020 al 26-07-2020.

296

Micigliano, li 27-07-2020

Il messo notificatore
F.to Borseti Loretana