

# COMUNE DI MICIGLIANO

## PROVINCIA DI RIETI

**COPIA**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 30 Del 01-07-2017

<b>Oggetto:</b>	<b>AFFIDAMENTO IN GESTIONE IMMOBILI COMUNALI. DIRETTIVE ALL'UFFICIO TECNICO</b>
-----------------	---

L'anno duemiladiciassette il giorno uno del mese di luglio alle ore 12:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>SALVATI EMILIANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>DI BIAGIO MAURO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CASCIOLI GIANLUCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor SALVATI EMILIANO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale Dott.ssa RAFFAELA SILVESTRINI

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione hanno espresso il parere favorevole di cui all'art. 49 del T.U. 267/2000:

1) *Parere favorevole di sola regolarita' Tecnica*  
Ing. **Emiliano Salvati**

PREMESSO che:

- Il Comune di Micigliano è proprietario, tra l'altro, di un'area sosta camper, in località "Fonte Ricciuti identificata al catasto al fg. 8 part. 633 e del Mulino in Località Molino , identificato al catasto al Fg. 8 part. 1016;
- Detti immobili, i cui lavori di sistemazione sono terminati da tempo, non possono essere gestiti in modo efficace ed efficiente dal Comune che non dispone né delle risorse umane né di quelle economiche necessarie;
- Si rende, pertanto, necessario avviare le procedure per l'affidamento della gestione dei beni a soggetti esterni, ai fini della loro valorizzazione;

RITENUTO opportuno formulare i seguenti criteri e indirizzi ai quali il Responsabile del Settore Tecnico dovrà uniformarsi nell'espletamento della procedura di gara e nella stipulazione del contratto:

1. l'individuazione del contraente dovrà avvenire mediante procedura aperta, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
2. le concessioni avranno durata di sei anni;
3. la concessione sarà subordinata alla corresponsione, da parte del Concessionario, di un congruo canone, determinato in base ai valori di mercato;

VISTO il D.Lgs. 267/00;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTO lo Statuto Comunale

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

### DELIBERA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di emanare direttiva all'Ufficio tecnico per l'avvio della procedura di affidamento all'esterno della gestione dei beni in premessa individuati;
3. Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

*addì*

IL SINDACO  
F.to SALVATI EMILIANO

## COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico 267/2000

## IL REONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Sabrina Cesari

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

*La presente Deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire da oggi per quindici giorni consecutivi e viene inviata a:*

- Capo-Gruppo Consiliari*
- Albo Pretorio*
- 

---

*Il Segretario Comunale* *addì*  
*F.to Dott.ssa RAFFAELA SILVESTRINI*

### EFFICACIA

*Si attesta che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in quanto:*

- Dichiarata Immediatamente Esecutiva*
- Pubblicata per dieci giorni All'Albo Pretorio*
- Conferma dell'Organo Rappresentativo*
- 

*Il Segretario Comunale* *addì*  
*F.to Dott.ssa RAFFAELA SILVESTRINI*

### ATTESTATO DI CONFORMITA' ALL' ORIGINALE

*Si attesta che la presente è conforme all'originale depositato agli atti di questo Ente.*

*Il Segretario Comunale* *addì*  
*Dott.ssa RAFFAELA SILVESTRINI*