

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 10 Del 15-02-2020

Oggetto:	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014/2020 DEL LAZIO - REGOLAMENTO UE N.1305/2013 ART.35 - INTERVENTO 19.2.1 7.4.1 - APPROVAZIONE SUTDIO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA "MIGLIORAMENTO SERVIZIO POPOLAZIONE RURALE - CAMPO SPORTIVO COMUNALE"
-----------------	--

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di febbraio alle ore 13:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

SALVATI EMILIANO	SINDACO	P
DI BIAGIO MAURO	VICE SINDACO	P
LUPI FABIO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor SALVATI EMILIANO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale Dott.ssa RAFFAELA SILVESTRINI

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione hanno espresso il parere favorevole di cui all'art. 49 del T.U. 267/2000:

1) Parere favorevole di sola regolarita' Tecnica
Il Responsabile del servizio
Ing. Emiliano Salvati

2) Parere favorevole di sola regolarita' finanziaria
Il Responsabile del servizio
Sabrina Cesari

CONSIDERATO che la REGIONE LAZIO -DIREZIONE AGRICOLTURA, PROMMAZIONE FILIERA E CULTURA CIBO, CACCIA E PESCA- In attuazione del Regolamento (UE) N. 1305/2013, ha emesso la determinazione della Giunta Regionale n.G16158 del 25.11.2019 pubblicata sul BURL n.98 supplemento n.2 del 05.12.2019 con la quale è stato validato lo schema di bando pubblico tipologia di intervento 19.2.1 7.4.1 - “Investimenti nella creazione, miglioramento o espansione di servizi di base locali per la popolazione rurale” del GRUPPO DI AZIONE LOCALE VETTE REATINE – “G.A.L.VETTE REATINE”;

CONSIDERATO che la sottomisura del PSR 2014/2020 19.2.1 7.4.1 introduce un sistema di aiuti finalizzati alla contribuzione ad alla crescita inclusiva e promozione delle migliori condizioni di vita attraverso lo sviluppo dei servizi di base e la riqualificazione del patrimonio culturale e naturale di villaggi rurali e paesaggi;

CONSIDERATO che la tipologia di Operazione intende sostenere investimenti per la riqualificazione dei piccoli centri abitati attraverso la realizzazione e/o il ripristino delle infrastrutture essenziali, favorendo, nel contempo, la permanenza della popolazione nelle aree rurali;

PRESO ATTO che l'operazione si applica in tutto il territorio del Gruppo di Azione Locale VETTE REATINE ed in cui è inserito anche il Comune di Micigliano;

CHE ai sensi dell'art.5 dello schema di bando pubblico che interessa l'intervento del PSR di cui trattasi, sono descritti gli interventi ammissibili a contributo, tra i quali anche servizi ricreativi come impianti per attività ludico-sportive e psicomotorie;

CONSIDERATO che il bando di cui trattasi stabilisce la documentazione da presentare a corredo della domanda di sostegno al momento è indicata all'art.9;

CHE ai sensi dell'art.8 del bando di cui trattasi le condizioni di ammissibilità per la presentazione della domanda sono le seguenti:

- gli interventi devono essere realizzati nel territorio del GAL
- il richiedente deve essere in possesso di un fascicolo aziendale unico aggiornato (DPR n. 503/99);

- il richiedente deve presentare una sola proposta progettuale nell'ambito della stessa domanda di sostegno;
- per operazioni inerenti beni immobili, il richiedente deve essere in possesso del titolo di proprietà o della disponibilità giuridica del bene; i beneficiari, per accedere al regime di aiuti, dovranno dimostrare di essere proprietari o di aver titolo a disporre degli immobili ove intendono realizzare gli investimenti nonché di impegnarsi a condurre l'attività oggetto dell'investimento per una durata residua, a decorrere dal momento della presentazione della domanda di sostegno, pari ad almeno 7 anni. Nel caso in cui sia prevista la realizzazione di investimenti strutturali fissi su terreni in affitto deve essere dimostrata, al momento della presentazione della domanda di sostegno, la disponibilità di contratti di durata almeno pari ai sette anni successivi alla data di presentazione della domanda di sostegno nei quali, inoltre, sia esplicitamente riportato il pieno consenso del proprietario alla realizzazione dell'investimento programmato da parte dell'affittuario;
- il richiedente deve allegare alla domanda i documenti richiesti all'articolo 9;
- l'elaborato progettuale da allegare alla domanda di sostegno deve corrispondere almeno al progetto di fattibilità tecnica economica, secondo quanto stabilito dall'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- il progetto deve raggiungere un punteggio minimo di 22 punti, derivanti dalla somma dei criteri di selezione specificati al successivo articolo 11;

Per i soli beneficiari pubblici

- Il richiedente non deve essere stato dichiarato in stato di dissesto finanziario, o in caso contrario, alla data di presentazione della domanda deve essere intervenuta l'approvazione del piano di risanamento e dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;
- gli interventi proposti devono essere coerenti con i piani di sviluppo dei comuni e dei villaggi Gruppo di Azione Locale Vette Reatine, se disponibili, o di eventuali strategie di sviluppo locale (Aree Interne, piani e programmi delle aree naturali protette) nonché con la strategia di sviluppo locale di cui al PSL del GAL approvato dalla Regione Lazio;
- l'elaborato progettuale da allegare alla domanda di sostegno deve corrispondere almeno al progetto di fattibilità tecnica economica, secondo quanto stabilito dall'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- Per facilitare la verifica della corrispondenza della procedura adottata al D.Lgs. n. 50/2016 il RUP deve obbligatoriamente compilare le check list di autovalutazione allegate alla domanda di sostegno ed alla domanda di pagamento.

CHE ai sensi l'art.9 del bando pubblico di cui trattasi stabilisce che la documentazione da presentare a

corredo della domanda di sostegno è la seguente:

- 1) progetto tecnico. Il livello di progettazione dovrà corrispondere almeno al progetto di fattibilità tecnica economica, secondo quanto stabilito dall'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- 2) relazione tecnica che descriva puntualmente lo stato di fatto e le opere che si intendono realizzare compresa la descrizione analitica dei vincoli esistenti (ambientali, storici, archeologici, paesaggistici, ecc.) e dei pareri, nulla osta, autorizzazioni, necessari a far divenire l'iniziativa progettuale progetto esecutivo ed immediatamente cantierabile;
- 3) visura catastale aggiornata delle unità immobiliari dove si intende realizzare l'intervento;
- 4) disegni progettuali relativi alle opere oggetto di intervento, debitamente quotati, redatti alle scale adeguate per una esatta e compiuta individuazione dei lavori da realizzare, recanti i riferimenti alle specifiche voci del Computo metrico estimativo;
- 5) computo metrico estimativo analitico completo dei codici di riferimento delle voci di spesa, redatto in base alle "Tariffa dei prezzi 2012 Regione Lazio" (approvata dalla Giunta Regionale con la deliberazione n. 412/2012, e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del 28 agosto 2012, n. 41 – S.O. n. 1) vigente al momento della domanda; Nel caso di componenti edili non a misura, non compresi nelle voci dei prezzi, e/o di beni e/o di servizi diversi da quelli tecnici di progettazione e Direzione

dei Lavori, i costi sono individuati attraverso procedure di consultazione del mercato basate sul confronto tra almeno tre preventivi di spesa acquisiti da fornitori differenti riportanti nei dettagli l'oggetto della fornitura. Qualora non sia possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra loro, deve essere sempre presentata una relazione tecnico-economica redatta da un tecnico abilitato che illustri la scelta del bene ed i motivi di unicità del preventivo proposto;

6) quadro economico contenente l'importo complessivo delle opere da appaltare;

7) cronoprogramma dei lavori e/o delle iniziative progettuali, con indicazione della data presunta di inizio attività e del tempo ritenuto necessario per la conclusione dell'intervento attraverso la presentazione del calendario delle realizzazioni e della tabella date-importi;

8) documentazione fotografica, attestante lo stato attuale dei luoghi;

9) nel caso in cui si debbano realizzare interventi di ingegneria naturalistica, questi dovranno rispettare i criteri previsti nel Compendio di Ingegneria Naturalistica della Regione Lazio

(http://www.regione.lazio.it/prl_ingegneria_naturalistica/?vw=newsDettaglio&id=58)

10) scheda dei criteri di selezione debitamente compilata con richiesta di attribuzione del punteggio spettante

11) dimostrazione di essere proprietari o di aver titolo a disporre degli immobili ove intendono Gruppo di Azione Locale Vette Reatine nonché di impegnarsi a condurre l'attività oggetto dell'investimento per una durata residua, a decorrere dal momento della presentazione della domanda di sostegno, pari ad almeno 7 anni. Nel caso in cui sia prevista la realizzazione di investimenti strutturali fissi su immobili in affitto deve essere dimostrata, al momento della presentazione della domanda di sostegno, la disponibilità di contratti di durata almeno pari ai sette anni successivi alla data di presentazione della domanda di sostegno nei quali, inoltre, sia esplicitamente riportato il pieno consenso del proprietario alla realizzazione dell'investimento programmato da parte dell'affittuario;

Per i soli beneficiari pubblici

1. Check-list di autovalutazione della domanda di sostegno ai fini del rispetto della normativa generale sugli appalti (D.Lgs. N. 50/2016), sottoscritta dal RUP e disponibile all'indirizzo http://lazioeuropa.it/psr_feasr-17/procedure_attuative-127/

2. Verballi di validazione ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs 50/2016;

3. Atto probante pubblico che comprovi per quale attività/servizio viene attualmente impiegato l'immobile;

4. Delibera dell'Organo competente, con la quale:

- si approva il progetto nel suo complesso, comprensivo del costo complessivo, il quadro economico ed il cronoprogramma e si dà mandato al Legale rappresentante di avanzare la domanda di finanziamento;
- si prende atto del provvedimento di individuazione del RUP, ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- si dichiara che per gli interventi previsti in progetto, al momento della presentazione della domanda di sostegno, non sussistono vincoli riconducibili ad impegni di manutenzione derivanti da precedenti finanziamenti pubblici;
- si dichiara che gli interventi finanziati non saranno oggetto di altri finanziamenti pubblici;
- si assumono gli impegni specificati nel bando pubblico e nella domanda di sostegno;
- si dichiara di non trovarsi in stato di dissesto finanziario o, in caso contrario, che è stato approvato il piano di risanamento finanziario e l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;
- si dichiara che l'opera è inserita nel programma triennale delle opere pubbliche e/o biennale dei beni e forniture approvato dal Consiglio.
- si impegna ad includere il progetto nel programma triennale dei lavori pubblici e/o nel programma biennale dei beni e servizi e a presentare la progettazione esecutiva, immediatamente cantierabile, entro e non oltre i 90 giorni successivi alla data di pubblicazione sulla sezione sul sito del GAL della Delibera del CdA del GAL di

ammissibilità al finanziamento con riserva, pena la decadenza della domanda di sostegno presentata.

CONSIDERATO CHE l'Amministrazione comunale ha intenzione di partecipare al bando del PSR 2014/2020 di cui trattasi richiedendo un contributo per il Miglioramento del servizio locale di base campo sportivo comunale redatto dai tecnici comunali d'ufficio, costituito dai seguenti elaborati e con le seguenti risultanze contabili:

Elaborati costituenti il progetto di fattibilità tecnico economica:

- 1) relazione tecnica illustrativa;
- 2) Elaborato grafico;
- 3) computo metrico estimativo ;
- 4) quadro economico;
- 5) cronoprogramma dei lavori;
- 6) documentazione fotografica;

Quadro Economico Dell'opera:

A. Importo Lavori	€	69.130,77
A1 - oneri per la sicurezza (3% lavori)	€	2.138,07
Totale A	€	71.268,84
Somme a disposizione dell'Amministrazione:		
B 1 – spese tecniche di progettazione e D.L., compreso CSP e CSE	€	6.500,00
B 2 – spese VINCA	€	800,00
B 3 – Spese di gara e adempimenti	€	830,00
B4 – contributo ANAC	€	30,00
B5 – cassa previdenziale 4%	€.	260,00
B 6 – IVA		
B 6.1 – Lavori (22%)	€	15.679,14
B 6.2 – su spese tecniche e contributi previdenziali	€	1.487,20
Totale B	€	25.586,34
Totale A+B	€	96.855,18

VISTO il T.U. Enti Locali n267/2000;

VISTO il D.Lvo 50/2016 e s.m.i.;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO:

DELIBERA

Che le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale del presente atto come sopra riportate;

Di approvare il progetto di fattibilità tecnico economica relativo ai lavori di “Miglioramento servizio di base per la popolazione rurale – campo sportivo comunale”, costituito dai seguenti elaborati e conservato agli atti comunali, con le risultanze contabili di quadro economico pari ad € 96.855,18 come descritto nelle premesse e di partecipare con esso, alla richiesta di sostegno del PSR Lazio 2014/2020 Intervento “19.2.1 7.4.1 Investimenti nella creazione, miglioramento o espansione di servizi di base locali per la popolazione rurale” del GRUPPO DI AZIONE LOCALE VETTE REATINE - "G.A.L. VETTE REATINE" :

Elaborati costituenti il progetto:

Elaborati costituenti il progetto di fattibilità tecnico economica:

- 1) relazione tecnica illustrativa;

- 2) Elaborato grafico;
- 3) computo metrico estimativo ;
- 4) quadro economico;
- 5) cronoprogramma dei lavori;
- 6) documentazione fotografica;

Quadro Economico Dell'opera:

B. Importo Lavori	€	69.130,77
A1 - oneri per la sicurezza (3% lavori)	€	2.138,07
Totale A	€	71.268,84
Somme a disposizione dell'Amministrazione:		
B 1 – spese tecniche di progettazione e D.L., compreso CSP e CSE	€	6.500,00
B 2 – spese VINCA	€	800,00
B 3 – Spese di gara e adempimenti	€	830,00
B4 – contributo ANAC	€	30,00
B5 – cassa previdenziale 4%	€.	260,00
B 6 – IVA		
B 6.1 – Lavori (22%)	€	15.679,14
B 6.2 – su spese tecniche e contributi previdenziali	€	1.487,20
Totale B	€	25.586,34
Totale A+B	€	96.855,18

Di approvare l'allegato cronoprogramma dei lavori di cui all'oggetto;

Di dare mandato al Legale rappresentante del Comune di Micigliano di avanzare la domanda di finanziamento;

Di nominare il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per la presente procedura l'ing. Romagnoli Raffaella e L'ing. Volpe Silvia e Ing. Alonzi Francesco collaboratori del RUP;

Di dichiarare che per gli interventi previsti in progetto, al momento della presentazione della domanda di sostegno, non sussistono vincoli riconducibili ad impegni di manutenzione derivanti da precedenti finanziamenti pubblici;

Di dichiarare che gli interventi finanziati non saranno oggetto di altri finanziamenti pubblici;

Di assumere gli impegni specificati nel bando pubblico e nella domanda di sostegno;

Di dichiarare di non trovarsi in stato di dissesto finanziario;

Di dichiarare che l'opera non è inserita nel programma triennale delle opere pubbliche essendo il suo importo inferiore a 100.000 euro;

Di impegnarsi a presentare la progettazione esecutiva, immediatamente cantierabile, entro e non oltre i 90 giorni successivi alla data di pubblicazione sulla sezione sul sito del GAL della Delibera del CdA del GAL di ammissibilità al finanziamento con riserva, pena la decadenza della domanda di sostegno presentata.

Di dichiarare il presente provvedimento, immediatamente eseguibile state l'urgenza dell'attuazione della decisione assunta, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.) .

Di dare atto che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del T.U. 267/2000

Nulla avendo da eccepire in merito;

Visti i pareri espressi ai sensi di legge

Con voti unanimi, legalmente resi, accertati e proclamati;

D E L I B E R A

Di approvare in ogni suo punto e contenuto la suindicata proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata;

Successivamente;

Con voti unanimi, legalmente resi, accertati e proclamati;

D E L I B E R A

Il presente atto e' reso immediatamente esecutivo.

addì

IL SINDACO

F.to SALVATI EMILIANO

COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico 267/2000

IL REPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Sabrina Cesari

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire da oggi per quindici giorni consecutivi e viene inviata a:

- ☐ ***Capo-Gruppo Consiliari***
- ☐ ***Albo Pretorio***
- ☐

Il Segretario Comunale

addì

F.to Dott.ssa RAFFAELA SILVESTRINI

EFFICACIA

Si attesta che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in quanto:

- ☐ ***Dichiarata Immediatamente Esecutiva***
- ☐ ***Pubblicata per dieci giorni All'Albo Pretorio***
- ☐ ***Conferma dell'Organo Rappresentativo***
- ☐

Il Segretario Comunale

addì

F.to Dott.ssa RAFFAELA SILVESTRINI

ATTESTATO DI CONFORMITA' ALL' ORIGINALE

Si attesta che la presente è conforme all'originale depositato agli atti di questo Ente.

Il Segretario Comunale

addì

Dott.ssa RAFFAELA SILVESTRINI