



# COMUNE DI ACCUMOLI

---

## COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 130 del 15-10-2019	
<b>OGGETTO:</b>	<b>Criteria per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altri Enti Pubblici</b>

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **QUINDICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore **12:00 e ss.** presso la sede Comunale, è riunita in assemblea la Giunta con la partecipazione dei Signori:

<b>N.</b>	<b>COGNOME NOME</b>	<b>INCARICO ISTITUZIONALE</b>	<b>PRESENZA</b>
1.	<b>D'ANGELI FRANCA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>PRESENTE</b>
2.	<b>PETRUCCI STEFANO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>PRESENTE</b>
3.	<b>VALENTINI ANTONIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>ASSENTE</b>

Presiede la seduta il Sindaco **Franca D'Angeli**

Partecipa alla seduta il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Serena De Luca.**

Il Presidente dell'Assemblea, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- con la conversione in legge del D.L. n. 101/2013 (L. n. 125/2013), il Legislatore ribadisce all'articolo 4 la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- l'accordo, secondo la giurisprudenza, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria. La ratio della norma non consente sul punto interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o, addirittura, alla "indizione della procedura concorsuale". Infatti l'utilizzo delle graduatorie rientra nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali;

- la giurisprudenza amministrativa e contabile è concorde nel ritenere che ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le "amministrazioni interessate" devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che l'"accordo" stesso, che può essere successivo all'approvazione della graduatoria, debba intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria: accordo che può avvenire anche con uno scambio di lettere a sancire l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo;

- le previsioni della legge di bilancio dovrebbero innovare particolarmente in merito all'accesso all'impiego nella PA, con il ricorso a concorsi "unici" a livello nazionale; nel frattempo, nelle more dell'attuazione di quelle che saranno le previsioni, è opportuna la predeterminazione dei criteri generali che orientino, in modo trasparente ed imparziale, l'individuazione della graduatoria concorsuale da impiegare per il soddisfacimento del fabbisogno di personale a tempo indeterminato ovvero determinato dell'Ente come indicato nella parte dispositiva della presente deliberazione. Se infatti non sono escluse convenzioni con enti individuati di volta in volta - in relazione a circostanze particolari - es. presenza di un solo ente con graduatorie valide in ambiti territoriali prossimi - è opportuno in caso di utilizzo strutturale di altre graduatorie, disporre di detti criteri.

**Richiamato** l'articolo 36, comma 2, ultimo periodo del D. Lgs. n. 165/2001, modificato dall'articolo 4, comma 1, lettera a-bis del D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla legge n. 125/2013 e ss.mm.ii., che ha esteso all'intera PA la facoltà di utilizzo di graduatorie di enti diversi;

**Dato atto che** la legge di bilancio per il 2019 ha particolarmente innovato in merito ai concorsi e all'utilizzo delle graduatorie, tra l'altro prevedendo una validità delle vecchie graduatorie limitata a periodi temporali predefiniti;

**Dato altresì atto che** sono stati pertanto rielaborati criteri che tengano in debito conto di quanto segue:

- Necessità di avvalersi di graduatorie prioritariamente di altri Enti del comparto Funzioni Locali;
- vicinanza geografica;
- vicinanza "cronologica";
- Contenziosi presenti;
- Sorteggio quale extrema ratio.

**Visto che** ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del medesimo Testo Unico, nelle funzioni degli organi di governo che non siano riservati dalla Legge al Consiglio Comunale e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, del Sindaco o degli organi di decentramento;

**Dato atto che** il contenuto della presente deliberazione è trasmesso alla R.S.U. e alle OO.SS. territoriali firmatarie del contratto decentrato;

**Acquisito** il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, reso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Tutto ciò premesso,**

con votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare i criteri di utilizzo delle graduatorie concorsuali di altri Enti Pubblici di cui all'allegato alla presente.
3. di dichiarare, con votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, riconosciuta l'urgenza di provvedere stanti previsioni di assunzioni a breve.

Oggetto: **Criteri per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altri Enti Pubblici**

\*\*\*\*\*

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
In ordine alla Regolarità Tecnica

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, n.267 e ss.mm.ii., parere **Favorevole** di sola regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Accumoli, lì 15-10-2019

Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Giuliana SALVETTA

\*\*\*\*\*

La presente deliberazione viene così sottoscritta:

*IL SINDACO*  
**F.to Franca D'Angeli**

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
**F.to Dott.ssa Serena De Luca**

Attesto che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Comunale dal 24-10-2019 al 08-11-2019

N. Reg. 991

Lì, 24-10-2019

II SEGRETARIO COMUNALE  
**F.to Dott.ssa Serena De Luca**

E' copia conforme all'originale

Lì, .....

II SEGRETARIO COMUNALE  
**Dott.ssa Serena De Luca**

*ESEGUIBILITA'*

La presente deliberazione è divenuta eseguibile:

Il 15-10-2019 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134 comma 4, D.Lgs 267/2000

Lì, 15-10-2019

II SEGRETARIO COMUNALE  
**F.to Dott.ssa Serena De Luca**