



COMUNE DI ACCUMOLI

PROVINCIA DI RIETI

Via Salvatore Tommasi, 44 - 02011 ACCUMOLI
Tel. 0746 / 80429 Fax 0746 / 80411 C.F. P.IVA 00113430573

www.comune.accumoli.ri.it

comune.accumoli@pec.it

COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 105 del 06-08-2019	
OGGETTO:	Rilascio nulla - osta preventivo per mobilità volontaria alla dipendente di ruolo Dott.ssa Giuliana Salvetta.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **SEI** del mese di **AGOSTO** alle ore **10:30 e ss.** presso la sede Comunale, è riunita in assemblea la Giunta con la partecipazione dei Signori:

N.	COGNOME NOME	INCARICO ISTITUZIONALE	PRESENZA
1.	D'ANGELI FRANCA	SINDACO	PRESENTE
2.	PETRUCCI STEFANO	VICESINDACO	PRESENTE
3.	VALENTINI ANTONIO	ASSESSORE	PRESENTE

Presiede la seduta il Sindaco **Franca D'Angeli**

Partecipa alla seduta il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Serena De Luca.**

Il Presidente dell'Assemblea, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la Dott.ssa Giuliana Salvetta, dipendente di questa Amministrazione con qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, presso l'Area II – Economico Finanziario e tributi - cat. D, pos. ec. D2 – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno:

- con nota acquisita al prot. n. 5922 in data 26.07.2019, ha richiesto il rilascio di nulla-osta preventivo al fine di poter partecipare alla procedura selettiva di mobilità esterna e volontaria, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile categoria D Area 4^a Gestione Risorse, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs n°165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, indetta dal Comune di Grottammare (AP) con avviso e termine di scadenza per la presentazione delle domande fissata entro il 16.08 p.v.;
- con nota acquisita al prot. n. 5921 in data 26.07.2019, ha richiesto il rilascio di nulla-osta preventivo al fine di poter partecipare alla procedura selettiva di mobilità esterna e volontaria, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo o Funzionario Amministrativo Contabile categoria D Servizio Risorse Umane, ai sensi dell'art.30 del D. Lgs n°165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, indetta dal Comune di Porto San Giorgio (AP) con avviso e termine di scadenza per la presentazione delle domande fissata entro il 19.08 p.v.;
- con nota acquisita al prot. n.6138 del 02/08/2019, ha richiesto il nulla osta preventivo al fine di partecipare alla emananda procedura selettiva di mobilità esterna e volontaria per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Cat. D, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. in corso di pubblicazione dal Comune di San Benedetto del Tronto (AP);

VISTO il D.Lgs. n°165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e, in particolare, l'art. 30 che disciplina il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse nell'ambito del Pubblico Impiego;

DATO ATTO che l'art. 30 del D.Lgs. n°165/2001 consente il trasferimento di personale tra Enti diversi, previa richiesta da parte del dipendente interessato e previa intesa delle due Amministrazioni, a condizione che presso l'Ente di destinazione sia istituito e risulti vacante il posto di corrispondente qualifica funzionale e profilo;

PRESO ATTO del parere favorevole, ai fini organizzativi del personale, espresso dal Responsabile del competente Servizio, in merito alle istanze formulate dal nominato dipendente ed allegate per formarne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di accogliere le istanze della dipendente Dott.ssa. Giuliana Salvetta e pertanto concedere il nulla osta preventivo al trasferimento presso il Comune di Grottammare (AP) e/o il Comune di Porto San Giorgio (FM), tramite l'istituto della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n°165/2001 s.m.i., a tempo indeterminato, ferma restando la necessità di nuova istanza e nuova deliberazione nel caso di rilascio del nulla osta definitivo;

DATO ATTO che trattasi di Pubblica Amministrazione sottoposta a vincoli assunzionali di legge e di essere in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n°267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACCERTATA la propria competenza in materia;

VISTO il parere espresso dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità Tecnica e Contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., sull'adozione del presente atto, come risulta dal relativo visto qui sotto riportato: FAVOREVOLE;

CON VOTI unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge dai presenti

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato e si intende qui integralmente richiamata ed approvata;

1. di accogliere, per le motivazioni in premessa riportate, le istanze presentate dalla dipendente dott.ssa Giuliana Salvetta – Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile – Cat. D, Pos. Ec. D2 – in servizio a tempo indeterminato e pieno presso l'Area II – Economico Finanziario e tributi - di questo Ente, sopra richiamate che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di rilasciare il nulla osta preventivo per il trasferimento tramite mobilità ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii. presso il Comune di Grottammare (AP) e/o il Comune di Porto San Giorgio (FM) e/o presso il Comune di San Benedetto del Tronto (AP);
3. di dare atto che questa Amministrazione provvederà con successivo e separato provvedimento alla formale concessione di nulla osta definitivo alla mobilità presso il Comune di Grottammare (AP) e/o il Comune di Porto San Giorgio (FM), a seguito del verificarsi dei presupposti di fatto e di diritto, e comunque a condizione che sussista la possibilità di integrare in entrata il posto che si renderà vacante.
4. di dichiarare, con separata ed unanime votazione resa nei modi di legge, l'atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4 del TUEL in considerazione della tempistica dettata dalle procedure di mobilità ivi trattate.

Oggetto: **rilascio nulla - osta preventivo per mobilità volontaria alla dipendente di ruolo dott.ssa Giuliana Salvetta**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
In ordine alla Regolarità Tecnica

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, n.267 e ss.mm.ii., parere **Favorevole** di sola regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Accumoli, lì 02-08-2019

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Serena De Luca

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
In ordine alla Regolarità Contabile

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, n.267 e ss.mm.ii., parere **Favorevole** di regolarità contabile.

Accumoli, lì 02-08-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria, Economica e Tributi
F.to Dott.ssa Serena De Luca

La presente deliberazione viene così sottoscritta:

IL SINDACO
F.to Franca D'Angeli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Serena De Luca

Attesto che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Comunale dal 07-08-2019 al 22-08-2019

N. Reg. 772

Lì, 07-08-2019

II SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Serena De Luca

E' copia conforme all'originale

Lì,

II SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Serena De Luca

ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è divenuta eseguibile:

Il 06-08-2019 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134 comma 4, D.Lgs 267/2000

Lì, 06-08-2019

II SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Serena De Luca