



COMUNE DI ACCUMOLI

PROVINCIA DI RIETI

Via Salvator Tommasi, 44 - 02011 ACCUMOLI
Tel. 0746 / 80429 Fax 0746 / 80411 C.F. P.IVA 00113430573
www.comune.accumoli.ri.it

COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 35 del 04-04-2018	
OGGETTO:	Attuazione del Regolamento comunale per la gestione e l'utilizzo degli automezzi comunali - Linee guida per l'assegnazione alle varie Aree comunali

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **QUATTRO** del mese di **APRILE** alle ore **10:00 e ss.** presso la sede Comunale, è riunita in assemblea la Giunta con la partecipazione dei Signori:

N.	COGNOME NOME	INCARICO ISTITUZIONALE	PRESENZA
1.	PETRUCCI STEFANO	SINDACO	PRESENTE
2.	VALENTINI ANTONIO	VICE SINDACO	PRESENTE
3.	D'ANGELI FRANCA	ASSESSORE	ASSENTE

Presiede la seduta il SINDACO **Geom. Stefano PETRUCCI**

Partecipa alla seduta il **SEGRETARIO COMUNALE Dott. CLAUDIO SANTARELLI.**

Il Presidente dell'Assemblea, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

che il Comune di Accumoli è proprietario di numerosi mezzi comunali;

che a seguito del sisma numerosi altri automezzi comunali sono stati donati all'amministrazione da parte di altre pubbliche amministrazioni e da soggetti privati;

che con Deliberazione di C.C. n. 15 del 14/07/2017 è stato adottato il "Regolamento comunale per la gestione e l'utilizzo degli automezzi comunali"

CONSIDERATO

che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale, spetta all'Area III la gestione delle procedure inerenti le assicurazioni, il regolare pagamento della tassa di proprietà nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi;

che, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento comunale, gli automezzi comunali sono assegnati in dotazione agli Uffici, da utilizzarsi esclusivamente per le necessità di servizio;

RITENUTO che sia di competenza della Giunta comunale assegnare in dotazione gli automezzi comunali alle varie Aree, sulla base delle funzioni e servizi svolti;

RILEVATO CHE

- *l'Area I - Amministrazione e segreteria* utilizza gli automezzi comunali saltuariamente e comunque principalmente al di fuori del territorio comunale;
- *l'Area II - Economico-finanziaria e tributi* utilizza gli automezzi comunali saltuariamente e comunque principalmente al di fuori del territorio comunale;
- *l'Area III - Lavori pubblici, S.P.L. e ambiente* utilizza gli automezzi comunali quotidianamente e principalmente all'interno del territorio comunale;
- *l'Area IV - Patrimonio e Manutenzione* ha tra le competenze affidate quelle in materia di gestione degli operai, i quali necessitano di mezzi adatti allo svolgimento di tali attività;
- *l'Area V - Edilizia privata* ha tra le competenze affidate quelle in materia di edilizia privata, ricostruzione e protezione civile, svolgendo la propria attività all'interno del territorio comunale e pertanto ha la necessità, visto il carico di lavoro relativo alle fasi di gestione dell'emergenza sisma, di un mezzo ad uso principale;

DATO ATTO

che l'autoparco comunale è costituito, ad oggi, dai seguenti mezzi:

Denominazione Mezzo	Targa
Fiat 500X, 4X4	FA922DX
Scuolabus Iveco 50/13	BT696RZ
Scuolabus Iveco 50/17	DA206EM
Scuolabus Iveco "My Glass"	FG567VK
Volkswagen Transporter Scuolabus ¹	
Panda 4x4	DV727LK
Ford Ranger Pick Up	FF849JY
Mitsubishi FUSO	FG940FT
Trattore SAME	BN043N

¹ In attesa del passaggio di proprietà

Muletto Sollevatore	Senza Targa
Battipista Snow Rabbit 3	Senza Targa
Volkswagen Tiguan	FB061PA
Dacia Duster,	YA027AL
Macchina Semovente Euromach	Senza Targa

CONSIDERATO pertanto di assegnare, fermo restando quanto previsto dall'art. 2 del Regolamento comunale ai sensi del quale le auto assegnate ad un'Area possono essere temporaneamente o occasionalmente utilizzate per le esigenze di servizio di altre Aree, in dotazione gli automezzi comunali come di seguito specificato:

I veicoli sono classificati ed assegnati come segue:

1. Autovetture di servizio in uso esclusivo, sono assegnate a:

Sindaco;

Polizia Municipale;

2. Autovetture di servizio operativo (Fiat 500 4x4; Fiat Panda 4X4; Ford Ranger), sono autovetture a disposizione dei vari uffici per lo svolgimento delle funzioni operative ed assegnate a:

Settori Tecnici (Area III – Lavori Pubblici, S.P.L. e Ambiente; Area IV – Patrimonio e manutenzione; Area V - Edilizia Privata e protezione civile);

Settori Amministrativi (Area I - Amministrazione e segreteria; Area II - Economico-finanziaria e tributi);

3. Scuolabus: sono gli automezzi destinati al trasporto degli alunni delle scuole elementari, medie e materne assegnati in dotazione e gestione all'**Area I – Amministrazione e segreteria**.
4. Altri automezzi in dotazione: sono i restanti veicoli operativi, compresi i "mezzi speciali" del parco automezzi a disposizione dell'Ente, in quanto forniti di speciali dispositivi per lo svolgimento di interventi e/o attività particolari, quali, generalmente, gli autoveicoli in uso all'**Area IV – Patrimonio e manutenzione**.

CONSIDERATO che

le autovetture di servizio in uso esclusivo sono assegnate, per assicurare l'adempimento degli incarichi istituzionali, per il periodo di durata degli incarichi medesimi;

l'utilizzo delle autovetture ad uso non-esclusivo ed operative (Fiat 500 4x4; Fiat Panda 4X4; Ford Ranger) deve privilegiare l'utilizzo condiviso delle autovetture stesse, a fronte di esigenze inderogabili di servizio programmate periodicamente dalle Aree, ovvero, qualora non programmabili, segnalate tempestivamente al Responsabile dell'Area III Lavori pubblici, S.p.I. e Ambiente al fine di conseguire la razionalizzazione dell'uso delle autovetture, per percorsi in tutto o in parte coincidenti e per il perseguimento ottimale degli obiettivi delle strutture amministrative.

DELIBERA

1. La premessa è parte integrante del presente deliberato;
2. Di assegnare in dotazione, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento comunale, gli automezzi comunali come di seguito specificato:
 - a) Autovetture di servizio in uso esclusivo, sono assegnate a:

Sindaco;

Polizia Municipale;

- b) Autovetture di servizio operativo (Fiat 500 4x4; Fiat Panda 4X4; Ford Ranger), sono autovetture a disposizione dei vari uffici per lo svolgimento delle funzioni operative ed assegnate a:

Settori Tecnici (Area III – Lavori Pubblici, S.P.L. e Ambiente; Area IV – Patrimonio e manutenzione; Area V - Edilizia Privata e protezione civile);

Settori Amministrativi (Area I - Amministrazione e segreteria; Area II - Economico-finanziaria e tributi);

- c) Scuolabus: sono gli automezzi destinati al trasporto degli alunni delle scuole elementari, medie e materne assegnati in dotazione e gestione all'**Area I – Amministrazione e segreteria**.
- d) Altri automezzi in dotazione: sono i restanti veicoli operativi, compresi i "mezzi speciali" del parco automezzi a disposizione dell'Ente, in quanto forniti di speciali dispositivi per lo svolgimento di interventi e/o attività particolari, quali, generalmente, gli autoveicoli in uso all'**Area IV – Patrimonio e manutenzione**.
3. Che l'utilizzo delle autovetture ad uso non-esclusivo ed operative (Fiat 500 4x4; Fiat Panda 4X4; Ford Ranger) deve privilegiare l'utilizzo condiviso delle autovetture stesse, a fronte di esigenze inderogabili di servizio programmate periodicamente dalle Aree, ovvero, qualora non programmabili, segnalate tempestivamente al **Responsabile dell'Area III Lavori pubblici, S.p.l. e Ambiente** al fine di conseguire la razionalizzazione dell'uso delle autovetture, per percorsi in tutto o in parte coincidenti e per il perseguimento ottimale degli obiettivi delle strutture amministrative
4. Di assegnare al Responsabile dell'Area III il compito di gestione dell'utilizzo delle autovetture ad uso non-esclusivo ed operative;
5. Di dare atto che sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale, spetta all'Area III la gestione delle procedure inerenti le assicurazioni, il regolare pagamento della tassa di proprietà nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi;
6. Di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di servizio, al fine di dare massima e immediata attuazione delle suddette misure organizzative;
7. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, ravvisandovi motivazioni d'urgenza rinvenibili nella necessità di approntare tempestivamente i conseguenti procedimenti amministrativi.

Oggetto: **Attuazione del Regolamento comunale per la gestione e l'utilizzo degli automezzi comunali - Linee guida per l'assegnazione alle varie Aree comunali**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
In ordine alla Regolarità Tecnica

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, n.267 e s.m.i., parere **Favorevole** di sola regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'adozione amministrativa:

Il Responsabile del servizio

F.to Arch. Laura GUIDOTTO
