



# COMUNE DI ACCUMOLI

---

## COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 17 del 03-03-2020	
<b>OGGETTO:</b>	<b>Riorganizzazione personale</b>

L'anno **DUEMILAVENTI**, il giorno **TRE** del mese di **MARZO** alle ore **16:00 e ss.** presso la sede Comunale, è riunita in assemblea la Giunta con la partecipazione dei Signori:

<b>N.</b>	<b>COGNOME NOME</b>	<b>INCARICO ISTITUZIONALE</b>	<b>PRESENZA</b>
1.	<b>D'ANGELI FRANCA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>PRESENTE</b>
2.	<b>PETRUCCI STEFANO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>ASSENTE</b>
3.	<b>VALENTINI ANTONIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>PRESENTE</b>

Presiede la seduta il Sindaco **Franca D'Angeli**

Partecipa alla seduta il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Raffaella Silvestrini.**

Il Presidente dell'Assemblea, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE

in data 24.08.2016 un evento sismico di magnitudo significativa ha colpito le regioni dell'Italia centrale ed in particolare le province di Rieti e di Ascoli Piceno, provocando numerose vittime e causando danni incalcolabili alle strutture pubbliche e private;

il Comune di Accumoli è stato interessato dall'evento sismico del 24.08.2016 e dagli eventi successivi come riscontrabile nella tabella dei comuni colpiti dal sisma allegata al d.l. n. 189/2016 e ss.mm.ii;

### RICHIAMATO

l'art. 50 bis della Legge 15 dicembre 2016, n. 229 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, recante interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016 il quale, ai commi 1, 2 e 3, testualmente recita "1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ulteriori unità di personale, fino ad un massimo di trecentocinquanta, con professionalità di tipo tecnico o amministrativo. Ai relativi oneri si fa fronte ai sensi dell'articolo 52. 2. Con provvedimento del Commissario straordinario, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1. Il provvedimento è adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto. 3. Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità".

### EVIDENZIATO

che si è proceduto all'assunzione di numerose unità di personale a tempo determinato ai sensi del sopra richiamato art. 50-bis del d.l. n. 189/2016 per far fronte alla mole di procedure che hanno investito il Comune a seguito del sisma.

### **PRESO ATTO**

Che, a seguito di ciò, allo scopo di rendere più efficace la gestione dei numerosi procedimenti amministrativi legati alla gestione del post-sisma nonché sfruttare in maniera più efficiente le numerose risorse umane a disposizione, si è proceduto, con deliberazione della G.C. n. 118 del 17 settembre 2019, ad una riorganizzazione complessiva dell'ente, riducendo le aree tecniche (ex DGC 1/17);

che, al contempo, con la medesima deliberazione della G.C. si è proceduto ad una puntuale ricognizione dei servizi e dei procedimenti assegnati alle varie aree e all'assegnazione del personale a tempo indeterminato e di quello a tempo determinato assunto per la gestione straordinaria del sisma, sulla base delle potenzialità di ciascuno;

che giusta deliberazione di G.C. n. 124 del 24 settembre 2019 si è proceduto ad una modifica parziale delle competenze distribuite in quanto, in ragione della necessità di potenziare l'area tecnica che si occupa della ricostruzione e della necessità di riequilibrare la distribuzione dei servizi ai vari uffici, attribuendo le competenze in materia di SUAP anche all'area IV, all'uopo assegnando per la parte tecnica la stessa ad un unico dipendente.

### **EVIDENZIATO**

inoltre, che nel corso dell'anno 2019 numero tre dipendenti dell'area tecnica adibita alla gestione della edilizia privata e della ricostruzione hanno rassegnato le proprie dimissioni;

che in epoca recente una ulteriore unità addetta all'area tecnica ha rassegnato le proprie dimissioni, con ciò portando l'area IV ad una reductio di personale in precedenza mai esistita;

### **RICHIAMATA**

la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 in data 06.06.2020 con la quale è stato conferito all'Area II Economico Finanziaria e tributi l'incarico di indire le procedure di selezione di nuovi profili professionali tecnici, ritenuti più funzionali alla gestione delle esigenze emerse a seguito del Sisma, da inserire in organico ex art. 50 bis d.l. 189/16;

**EVIDENZIATO** che le sopraddette procedure di selezione sono state avviate e troveranno presumibile termine non prima dell'inizio dell'estate prossima;

### **CONSIDERATO**

che l'Area dell'edilizia privata e ricostruzione riveste un ruolo centrale per le attività comunali, in piena emergenza sisma - procrastinata allo stato fino al 31.12.2020 - e destinatario di un rilevantissimo numero di procedure per la gestione delle istruttorie private post sisma;

che l'elevato carico a cui risulta esposta l'area comunale predetta, in uno alla scarsità di personale ivi incardinato, induce a ridistribuire le risorse con qualifica tecnica suddivise tra le

due aree tecniche comunali (III e IV), onde sostenere con adeguato numero di lavoratori il settore oggi considerato nevralgico per l'attività di ricostruzione privata;

che per le suindicate ragioni appare opportuno procedere ad una nuova distribuzione delle risorse umane all'area IV del comune, assegnando un istruttore tecnico geometra cat. C/C1 matricola n. 350, con il contestuale spostamento della competenza attinente la sezione cimiteri di cui il tecnico suindicato risulta essere già RUP nell'area di provenienza;

#### **CONSIDERATO**

che per assicurare la competenza occorrente per gestire al meglio la fase della ricostruzione dal punto di vista contabile si reputa necessario assegnare a supporto dell'Area I-Economico Finanziaria e Tributi un Istruttore Direttivo Contabile di cat. giuridica D, profilo economico D1 a tempo determinato ex art. 50 bis d.l. 189/16, da sostituire con un Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1 dimessosi dall'incarico dal giorno 02.03.2020, onde validamente assolvere al crescente carico di lavoro concentratosi in tale Area, in particolare dal punto di vista delle rendicontazioni, dei pagamenti e delle verifiche delle posizioni tributarie a seguito del sisma, figura peraltro inizialmente prevista ai fini dell'assegnazione de quo e poi successivamente defalcata in favore di altri profili;

#### **DATO ATTO**

che, a seguito delle modifiche all'art. 6 del d. lgs. n. 165/2001 apportate dall' art. 2, comma 18, del D.L. 6.7.2012, n.95, convertito dalla L. 7.8.2012 ,n. 135, l'organizzazione degli uffici - nell' ottica del rafforzamento dei poteri datoriali in tema di organizzazione e disciplina degli uffici - è determinata in funzione degli obiettivi di razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e di migliore utilizzazione delle risorse umane *"previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ove prevista nei contratti"*, con esclusione del previgente istituto della consultazione;

#### **PRESO ATTO**

che il vigente CCNL e l'art. 6 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001 non prevedono l'obbligo di informazione preventiva nelle ipotesi di modifica alla struttura organizzativa, ma solo nei casi di modifiche alla dotazione organica;

**RITENUTO** di dover dare informazione della presente decisione alle organizzazioni sindacali;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente e non è pertanto necessario il preventivo parere di regolarità contabile;

**ACQUISITO** il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area II – Economico Finanziario e Tributi, ai sensi dell'art. 49 Tuel;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 53;

VISTA la legge n. 190/2012;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

Con votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge

### **DELIBERA**

- 1.** Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2.** Ferme le modifiche apportate alla macro-struttura organizzativa del comune di Accumoli, costituita dalle seguenti quattro aree organizzative:
  - AREA I – Amministrativa e segreteria
  - AREA II - Economico-finanziaria e tributi
  - AREA III – Lavori pubblici, ambiente, servizi pubblici locali, patrimonio e manutenzione
  - AREA IV – Edilizia, ricostruzione e urbanistica

così come risultante dall'allegato "A" al presente provvedimento, di procedere alla distribuzione delle risorse umane così come riportato nello stesso;

- 3.** di dare informazione della presente decisione alle organizzazioni sindacali rappresentative;
- 4.** di trasmettere copia del presente provvedimento ai responsabili di area;
- 5.** ravvisata l'urgenza, con separata ed unanime votazione espressa nei modi di legge, di conferire al presente atto immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Oggetto: **Riorganizzazione personale**

\*\*\*\*\*

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
In ordine alla Regolarità Tecnica

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, n.267 e ss.mm.ii., parere **Favorevole** di sola regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Accumoli, lì 03-03-2020

Il Responsabile del servizio  
F.to Dott.ssa Giuliana SALVETTA

\*\*\*\*\*

La presente deliberazione viene così sottoscritta:

*IL SINDACO*  
**F.to Franca D'Angeli**

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
**F.to Dott.ssa Raffaella Silvestrini**

Attesto che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Comunale dal 04-03-2020 al 19-03-2020

N. Reg. 173

Lì, 04-03-2020

II SEGRETARIO COMUNALE  
**F.to Dott.ssa Raffaella Silvestrini**

E' copia conforme all'originale

Lì, .....

II SEGRETARIO COMUNALE  
**Dott.ssa Raffaella Silvestrini**

*ESEGUIBILITA'*

La presente deliberazione è divenuta eseguibile:

Il 03-03-2020 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134 comma 4, D.Lgs 267/2000

Lì, 03-03-2020

II SEGRETARIO COMUNALE  
**F.to Dott.ssa Raffaella Silvestrini**