



# COMUNE DI ACCUMOLI

COPIA

## AREA I - AMMINISTRATIVA E SEGRETERIA

**Determinazione n. 6 del 17-01-2020**

OGGETTO	<b><i>Impegno e liquidazione del compenso per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2019. CIG:</i></b>
---------	--

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### Premesso che

- con la Determinazione n. 28 del 18-03-2011 è stato costituito L'Ufficio Comunale di censimento;
- sulla base della circolare dell'ISTAT avente protocollo n. 1780158/18 del 10-12-2018, il Comune di Accumoli rientra nei comuni coinvolti nell'edizione del Censimento permanente della Popolazione previsto per il quarto trimestre del 2019;

#### Dato atto che

- l'Ufficio Comunale di Censimento risulta essere sotto la responsabilità del dipendente Sig. ██████████ ██████████;
- le attività organizzative e di coordinamento di competenza dell'U.C.C. , sono state portate a termine nel rispetto del calendario dell'ISTAT - nel periodo da Ottobre a Dicembre 2019 - da parte del dipendente Sig. ██████████ ██████████;
- con la nota ISTAT del 20-11-2019, avente protocollo n. 2965421, e relativa al Censimento Permanente Popolazioni e Abitazioni, Contributo fisso e 30% contributo variabile per Rilevazione Areale e da Lista , è stato disposto in favore del Comune di Accumoli, per le operazioni sopra menzionate, l'accreditamento della somma di € 923.00;

**Ritenuto** pertanto di dover provvedere all'impegno e contestuale liquidazione in favore del dipendente Sig. ██████████ ██████████ di quanto trasferito dall'ISTAT al Comune di Accumoli per il Censimento 2019, svoltosi nel quarto trimestre 2019;

#### Visti

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici ed, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa e considerato che il medesimo decreto prevede che nei Comuni privi di dirigenti, dette funzioni siano svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- il decreto sindacale n. 12 del 26.09.2019 di nomina della dott.ssa Sara Giampietri quale responsabile dell'area amministrativa;

### DETERMINA

1. Di impegnare in favore del dipendente Sig. ██████████ ██████████, per il lavoro di Censimento svolto, la somma di € 923,00;
2. di imputare, ai fini della contabilità armonizzata, la sopra indicata somma di € 923,00 come segue:

Cap.	Missione Programma Titolo Macroaggr.	Conto (V livello Piano dei Conti)	CP/FPV	Esercizio di esigibilità anno			
				2020	2021	2022	Oltre
				923,00			

Di liquidare in favore del Sig. ██████████ ██████████ l'importo di € 923,00 mediante accredito in busta paga;

3. Di dare atto che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia formalmente PARERE DI REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'agire amministrativo, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267 / 2000 e ss.mm.ii.;
4. Di dare atto che la presente Determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle Determinazioni, tenuto dal Settore Segreteria;
  - può essere oggetto di impugnazione innanzi al Tar del Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione o, alternativamente, entro 120 giorni con ricorso straordinario al innanzi al Presidente della Repubblica.

Il Responsabile dell'Area

**F.to Dott.ssa Sara Giampietri**

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**

In relazione al disposto dell'art.147 bis e dell'art.151, comma4, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

APPONE

il PARERE di regolarità contabile e il VISTO attestante la COPERTURA FINANZIARIA della spesa.

ACCUMOLI Lì, 20-01-2020

Il Responsabile dell'area contabile

**F.to Dott.ssa Giuliana SALVETTA**

\*\*\*\*\*

**RELATA di PUBBLICAZIONE all'ALBO PRETORIO**

Si attesta che copia della presente Determinazione è stata affissa all'ALBO PRETORIO on-line del Comune di Accumoli in data 10-02-2020 per 15 giorni consecutivi.

N. 88 del Registro degli Atti Pubblicati all'ALBO PRETORIO

ACCUMOLI, 10-02-2020

Il Responsabile dell'Area

**F.to Dott.ssa Sara Giampietri**