



# COMUNE DI ACCUMOLI

PROVINCIA DI RIETI

Via Salvator Tommasi, 44 - 02011 ACCUMOLI  
Tel. 0746 / 80429 Fax 0746 / 80411 C.F. P.IVA 00113430573  
www.comune.accumoli.ri.it

**COPIA**

## **AREA I - AMMINISTRATIVA E SEGRETERIA**

**Determinazione n. 78 del 07-11-2017**

OGGETTO	<b>Acquisto attività formative "Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011"</b> <b>CIG: ZAE20A3F93</b>
---------	---

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

#### **PREMESSO CHE**

- in data 24.08.2017 un evento sismico di magnitudo significativa ha colpito le regioni dell'Italia centrale ed in particolare le province di Rieti e di Ascoli Piceno, provocando numerose vittime e causando danni incalcolabili alle strutture pubbliche e private;
- il Comune di Accumoli è stato interessato dall'evento sismico del 24.08.2016 e dagli eventi successivi come riscontrabile nella tabella dei comuni colpiti dal sisma allegata al d.l. 189/2016 e ss.mm.ii;

**PRESO ATTO** che la situazione emergenziale ha portato all'assunzione di nuovo personale rispetto alla pianta organica dell'Ente, il quale dovrà essere adeguatamente formato ed informato sui rischi connessi all'attività lavorativa;

#### **RICHIAMATO**

- il D.Lgs. 81/2008 ai sensi del quale l'ente è tenuto ad informare e formare il suo personale sulla natura dei rischi presenti nei luoghi di lavoro e relativi alle attività lavorative;
- l'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 e ss.mm.ii.
- la Determinazione n. 22 del 21/03/2017 con cui si è proceduto ad esternalizzare il Servizio in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro alla C.M.A. S.r.l. di Rieti;

**ACQUISITO** in data 25/10/2017 prot. n. 11235, il preventivo della formazione "Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011" dalla CMA S.r.l. di € 900,00 esente IVA ex. art. 10 del DPR 633/72 e ss.mm.ii;

**RITENUTO**

- opportuno di procedere alla formazione ed informazione del nuovo personale assunto rispetto alla pianta organica dell'Ente;
- che il preventivo presentato risulta congruo e idoneo a soddisfare le necessità esposte;

**DATO ATTO** che il DURC del fornitore è regolare;

**VISTO**

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti degli Enti locali tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici ed, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- che il medesimo decreto prevede che nei Comuni privi di dirigenti, dette funzioni siano svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- il decreto sindacale n. 7 del 24/10/2017 di nomina della Dott.ssa Sara Giampietri quale responsabile dell'area amministrativa;

**DETERMINA**

1. di procedere all'acquisito delle attività formative suddette;
2. di impegnare in favore della CMA Srl la somma di € 900,00 esente IVA al capitolo 180 del redigendo bilancio 2017/2019 gestione provvisoria;
3. di imputare ai fini della contabilità armonizzata, la sopra indicata somma di € 900,00 come segue:

Cap.	Missione Programma Titolo Macroaggr.	Conto (V livello Piano dei Conti)	CP/FPV	Esercizio di esigibilità anno			
				2017	2018	2019	Oltre
180	11.02-1	999		900,00			

4. di dare atto che il CIG per la fornitura è il num. ZAE20A3F93;
5. di inviare alla Regione Lazio il prospetto di sintesi Allegato 2 alla nota prot. N. DIP/TERAG16/0064447 del 23/11/2016 per le spese di cui alla presente determinazione;
6. di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.lgs. 267/2000;

- va comunicata per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni dirigenziali, presso il Settore Segreteria.

Il Responsabile dell'Area  
**F.to Dott.ssa Sara Giampietri**

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**

In relazione al disposto dell'art.147 bis e dell'art.151, comma4, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

APPONE

il PARERE di regolarità contabile e il VISTO attestante la COPERTURA FINANZIARIA della spesa.

ACCUMOLI Lì, 07-11-2017

Il Responsabile dell'area contabile

**F.to Dott.ssa Giuliana SALVETTA**

\*\*\*\*\*

**RELATA di PUBBLICAZIONE all'ALBO PRETORIO**

Si attesta che copia della presente Determinazione è stata affissa all'ALBO PRETORIO on-line del Comune di Accumoli in data \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

N. \_\_\_\_\_ del Registro degli Atti Pubblicati all'ALBO PRETORIO

ACCUMOLI,

Il Responsabile dell'Area

**F.to Dott.ssa Sara Giampietri**