



COMUNE DI ACCUMOLI

COPIA

DECRETO N. 5 DEL 30-06-2020

Ufficio: SINDACO

Oggetto: Nomina posizione organizzativa - Dott.ssa Giuliana Salvetta.

IL SINDACO

Premesso che il giorno 26 maggio 2019 hanno avuto luogo i comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Visto il verbale in data 27 maggio 2019 dell'Ufficio del Presidente di sezione relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco nonché all'elezione dei n.7 Consiglieri assegnati al Comune;

Dato che alla carica di Sindaco risulta eletta la sottoscritta nata a Cittaducale (RI) il 21 novembre 1954;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 21.01.2017 esecutiva a termini di legge con la quale veniva modificato temporaneamente il regolamento uffici e servizi e approvata una dotazione organica temporanea e straordinaria del personale dipendente, come modificata con successive deliberazioni di Giunta comunale nn. 26 del 13.06.2017, n. 44 del 29.09.2017, n. 87 del 28.12.2017, n. 1 del 2.01.2019, nonché successivi atti di riorganizzazione del personale disposti con delibere di Giunta comunale nn. 4 del 21.01.2019, n. 118 del 17.09.2019, n. 124 del 24.09.2019, n. 17 del 3.03.2020, e n. 19 del 7.04.2020;

Preso atto che

- l'art. 13 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali stabilisce che "*Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.01.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative*";

- l'art. 14 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali stabilisce che "*Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non*

superiore ai 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità”;

- l'art. 14 co 2 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali stabilisce che *“per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto – rispetto alle funzioni ed attività da svolgere – della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D”;*

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 108 del 3.09.2019 esecutiva a termini di legge con la quale venivano fissati i criteri per l'attribuzione di titolarità di posizioni organizzative e per la correlativa retribuzione di posizione e di risultato;

Dato atto che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato il precedente proprio decreto n. 13 del 26.09.2019 con il quale è stata assegnata in titolarità la posizione organizzativa secondo la disciplina di cui all'art. 13 C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 21 marzo 2018 alla seguente dipendente relativamente all'area indicata:

Dr.ssa Giuliana Salvetta: Area 2, economico finanziaria e tributi

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000, nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

Considerato che la Dott.ssa Giuliana Salvetta dipendente a tempo indeterminato del Comune di Accumoli, profilo professionale istruttore direttivo contabile, categoria D, possiede le competenze per l'attribuzione della responsabilità di area e la conseguente attribuzione della posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 13 CCNL 21.05.2018;

Ritenuto, pertanto, di attribuire alla Dott.ssa Giuliana Salvetta la responsabilità dell'area II del Comune di Accumoli e dei servizi ad essa connessi, secondo le disposizioni organizzative dell'Ente;

Atteso che la stessa, nell'espletamento delle funzioni, sarà opportunamente coadiuvata dai dipendenti assegnati all'area;

Visti, inoltre, gli articoli 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente CCNL di lavoro del personale dipendente del Comparto Funzioni Locali 21 marzo 2018;

Richiamato il D.lgs. 39/2013 *Disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della legge 190/2012*, in particolare l'art. 20 che indica la necessità di apposita dichiarazione in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, pena l'inefficacia dell'incarico;

DECRETA

1) di confermare, fino alla data del 31.12.2020, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di responsabile dell'Area II – "Economico-Finanziario e Tributi" e dei servizi in essa ricompresi alla dipendente Dott.ssa Giuliana Salvetta, in servizio presso l'ente con la posizione giuridica D, posizione economica D/2;

2) di dare atto che alla dipendente competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nei documenti contabili di programmazione ai servizi stessi, secondo quanto indicato negli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

Decreto Sindaco n.5 del 30-06-2020 Comune di ACCUMOLI

3) di stabilire che l'incarico può essere:

- revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
- modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;

4) di precisare che l'indennità di posizione da attribuire all'incarico è per il momento confermata, fino alla nuova pesatura ad opera del Nucleo di Valutazione, come da regolamento approvato con DCG 108/2019 ed ammonta ad € 9.834,24 (novemilaottocentotrentaquattro/24) in ragione annua, oltre gli oneri riflessi a carico dell'Ente;

5) di dare atto che l'indennità di risultato verrà corrisposta, nel rispetto di quanto dispone l'art. 15 del C.C.N.L. 21 maggio 2018, a seguito di valutazione annuale;

6) di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente incaricato, al responsabile del servizio finanziario per la copertura in bilancio nonché, per conoscenza, al Segretario Comunale;

7) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio dell'Ente per 15 giorni ai fini di generale conoscenza;

8) di disporre altresì la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web comunale, nella sezione Amministrazione trasparente in adempimento dell'art. 14 c. 1 *quinquies* del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 relativo all'adempimento degli obblighi pubblicitari delle posizioni organizzative;

9) di dare atto che il presente incarico acquista efficacia con la presentazione della dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità, che dovrà essere presentata nel corso dell'incarico con cadenza annuale.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
F.to D'Angeli Franca

