



COMUNE DI ACCUMOLI

PROVINCIA DI RIETI

Via Salvator Tommasi, 44 - 02011 ACCUMOLI
Tel. 0746 / 80429 Fax 0746 / 80411 C.F. P.IVA 00113430573
www.comune.accumoli.ri.it

IMPEGNO

COPIA

N. 25 DEL 07-03-2018 AREA III - LAVORI PUBBLICI, S.P.L. E AMBIENTE

Determinazione n. 1 del 04-01-2018

OGGETTO	Impegno di spesa per il servizio di trasporto con carrello dei mezzi comunali Battipista e carrello sollevatore CIG: ZDB21965B1
---------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO che l'art. 107 del suddetto decreto attribuisce ai dirigenti degli Enti locali tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

VISTO che lo stesso prevede che nei Comuni privi di dirigenti tali funzioni siano svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto sindacale n. 3 del 02/01/2018 di nomina del responsabile dell'Area III - Lavori pubblici, Ambiente e Servizi pubblici locali;

PREMESSO

che in data 24 agosto 2016 il territorio del Comune di Accumoli e dei Comuni limitrofi è stato colpito alle ore 3.36 da un terremoto di notevole magnitudo e da successive scosse di forte intensità che hanno determinato una grave situazione di pericolo per l'incolumità delle persone e per la sicurezza dei beni pubblici e privati;

che i successivi terremoti del 26 e 30 ottobre 2016, di intensità ancora maggiore, hanno provocato ingenti nuovi crolli e interruzioni della viabilità comunale, lasciando le vie di comunicazione ingombre di macerie e detriti in numerosi punti ed isolando i centri abitati;

che in ragione della grave situazione di emergenza, il Capo Dipartimento della Protezione Civile ha emanato una serie di provvedimenti urgenti, relativi allo stato di emergenza e finalizzati alla predisposizione degli interventi ritenuti necessari;

VISTO l'art. 16 *sexies* del Decreto Legge n. 91 del 20 Giugno 2017, come convertito con Legge n. 123 del 3 agosto 2017, con il quale è stato ulteriormente prorogato fino al 28 febbraio 2018 lo stato di emergenza;

CONSIDERATO

che, al fine di consentire la funzionalità della pesa a ponte presente presso l'isola ecologica è stato necessario affidare il servizio di verifica e taratura con Determinazione n. 13 del 17/11/2017;

che per effettuare tale verifica e taratura è stato necessario trasportare il carrello elevatore di proprietà comunale presso l'isola ecologica;

CONSIDERATA altresì la necessità di trasportare il Battipista Snow Rabbit 3, di proprietà comunale, presso il magazzino predisposto nei pressi del C.O.C., in Via Salaria - S.S.4, km 141+600;

RITENUTO di contattare l'Azienda Agricola Coltellesse Giuliano già presente sul territorio e in possesso dei mezzi adatti per il trasporto del carrello elevatore comunale e del Battipista Snow Rabbit 3;

VISTO il preventivo pervenuto dalla ditta, prot. n. 12798 del 18/12/2017, per il servizio di trasporto con carrello del Battipista presso il magazzino comunale, nonché il trasporto del carrello sollevatore presso l'isola ecologica, per un importo di € 230,00 oltre IVA, per un totale di € 280,60;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che testualmente recita:
"2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i. che prevede: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure[...]"

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta tramite piattaforma dedicata (DURC online) - Numero Protocollo INPS_8438446;

DETERMINA

1. Di affidare all'Azienda Agricola Coltellesse Giuliano, con sede in via Cola n. 61, Amatrice, Rieti, 02012 - P.IVA/C.F. CLTGLN85L10A258I, il servizio di trasporto con carrello del Battipista presso il magazzino comunale, nonché il trasporto del carrello sollevatore presso l'isola ecologica, secondo il preventivo richiamato in premessa per l'importo di € 230,00 oltre IVA, per un totale di € 280,60;
2. Di impegnare in favore dell'Azienda Agricola Coltellesse Giuliano l'importo di € 280,60 al capitolo ²²³⁰2230.12 del bilancio 2017/2019 in conto esercizio 2018;
3. Di imputare, ai fini della contabilità armonizzata, la sopra indicata somma di € 280,60 come segue:

CAP.	CODICE ANTE ARMONIZZ.	MISSIONE PROGR. TITOLO MACROAG.	CONTO (V livello piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITÀ			
					2017	2018	2019	OLTRE
180 2230.12		04.02.1	199	CP		280,60		

4. Di dare atto che l'IVA relativa al servizio di cui trattasi sarà versata dall'Ente direttamente all'Erario secondo il disposto dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della L. 190/2014 (split payment);
5. Di dare atto che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia formalmente PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
6. Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario comunale;
- va pubblicata all'Albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto dal settore Segreteria.



Il Responsabile dell'Area

F.to Arch. Laura GUIDOTTO

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

In relazione al disposto dell'art.147 bis e dell'art.151, comma4, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

APPONE

il PARERE di regolarità contabile e il VISTO attestante la COPERTURA FINANZIARIA della spesa.

ACCUMOLI Lì, 04 GEN 2018

Il Responsabile dell'area contabile

F.to Dott.ssa Giuliana SALVETTA



RELATA di PUBBLICAZIONE all'ALBO PRETORIO

Si attesta che copia della presente Determinazione è stata affissa all'ALBO PRETORIO on-line del Comune di Accumoli in data _____ per 15 giorni consecutivi.

N²⁴⁹ del Registro degli Atti Pubblicati all'ALBO PRETORIO

ACCUMOLI, 04 MAR 2018

L'incaricato

F.to Dott. Daniele DAVID

