



COMUNE DI ACCUMOLI

PROVINCIA DI RIETI

Via Salvator Tommasi, 44 - 02011 ACCUMOLI
Tel. 0746 / 80429 Fax 0746 / 80411 C.F. P.IVA 00113430573
www.comune.accumoli.ri.it

COPIA

AREA I - AMMINISTRATIVA E SEGRETERIA

Determinazione n. 22 del 19-02-2019

| | |
|---------|---|
| OGGETTO | Corso formazione Illeciti amministrativi Legge 689/1981 (Morelleschi s.r.l.) CIG: Z13273B720 |
|---------|---|

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE

- ai sensi dell'art. 7 comma 4 del D.Lgs. 165/01, "Le Amministrazioni Pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche Dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della Pubblica Amministrazione";
- ai fini di un corretto espletamento delle funzioni concernenti gli illeciti amministrativi ex Legge 689/1981 si rende necessario, anche alla luce delle recenti novità in materia, l'aggiornamento delle conoscenze connesse all'individuazione delle procedure per la corretta contestazione degli illeciti amministrativi ex Legge 689/1981, ottenibili attraverso la partecipazione ad appositi corsi di formazione;

RILEVATO CHE

- la Morelleschi s.r.l. (P.I.: 02360590596), Società che da oltre 25 anni promuove l'aggiornamento degli Enti Locali e nello specifico delle forze di polizia locale, ha indetto per il 26 febbraio 2019, una specifica giornata di formazione presso la Sala conferenze di Olevano Romano (RM);
- si rende opportuno aderire al piano formativo ai fini dell'aggiornamento del personale addetto alla funzione;
- per il Comune di Accumoli le funzioni strettamente connesse al rilievo ed alla contestazione degli illeciti amministrativi sono svolte dall'Agente di Polizia Locale, D'Angelo Enrico, con il supporto, ove necessario, dell'Area Amministrativa dell'Ente;

ACQUISITO al protocollo dell'Ente in data 01/02/2019 al numero 762, il preventivo per la giornata di formazione sugli "Illeciti Amministrativi Legge 689/1981: individuazione delle procedure per la corretta contestazione e Responsabilità Amministrativa per la mancata acquisizione dei proventi";

RISCONTRATO che la spesa necessaria per la giornata formativa, che si svolgerà il giorno 26 febbraio 2019 a Olevano Romano (RM), è di € 200,00 esente IVA ex. art. 10 D.p.r. n. 633/1972 e ss.mm.ii.;

RITENUTO

- opportuno di procedere alla formazione dell'agente di polizia locale, Sig. D'Angelo Enrico, unitamente ad un dipendente dell'Area Amministrativa, individuato nella persona del Dott. Di Pancrazio F. Paolo;
- che il preventivo presentato risulta congruo e l'attività proposta soddisfa le necessità dell'Ente;

DATO ATTO che il DURC del fornitore è regolare;

VISTO

- il D.Lgs.267/2000 e ss.mm.ii (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- che l'art. 107 del suddetto decreto attribuisce ai dirigenti degli enti locali tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;
- che lo stesso prevede che nei comuni privi di dirigenti tali funzioni siano svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- il decreto sindacale n. 3 del 02.01.2019 di nomina della Dott.ssa Sara Giampietri, quale Responsabile dell'Area Amministrativa;

| Cap. | Missione Programma Titolo Macroaggr. | Conto (V livello Piano dei Conti) | CP/FPV | Esercizio di esigibilità anno | | | |
|------|---|--------------------------------------|--------|-------------------------------|---------|------|-------|
| | | | | 2018 | 2019 | 2020 | Oltre |
| 310 | 01.01-1 | 002 | CP | | €200,00 | | |

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare direttamente alla Società Morelleschi s.r.l. (C.F. 02360590596) con sede legale in Viale Giulio Cesare, n. 1, 04100 Latina, il servizio di cui in epigrafe;
3. di impegnare in favore della Società Morelleschi s.r.l. (C.F. 02360590596) la somma di € 200,00 esente IVA ex. art. 10 D.p.r. n. 633/1972 e ss.mm.ii. al capitolo 310/6 del redigendo bilancio 2018/2020 gestione provvisoria;
4. di imputare ai fini della contabilità armonizzata, la sopra indicata somma di € 200,00 esente IVA come segue:

5. di dare atto che il CIG relativo al presente procedimento è il num. **Z13273B720**
6. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.lgs. 267/2000;
 - va comunicata per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni dirigenziali, presso il Settore Segreteria;
7. di rappresentare che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di 60 giorni dal ricevimento secondo le modalità di cui al D.Lgs. 02/07/2010, n. 104, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni.

Il Responsabile dell'Area

F.to Dott.ssa Sara Giampietri

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

In relazione al disposto dell'art.147 bis e dell'art.151, comma4, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

APPONE

il PARERE di regolarità contabile e il VISTO attestante la COPERTURA FINANZIARIA della spesa.

ACCUMOLI Lì,

Il Responsabile dell'area contabile

F.to Dott.ssa Giuliana SALVETTA

RELATA di PUBBLICAZIONE all'ALBO PRETORIO

Si attesta che copia della presente Determinazione è stata affissa all'ALBO PRETORIO on-line del Comune di Accumoli in data 20-02-2019 per 15 giorni consecutivi.

N. 183 del Registro degli Atti Pubblicati all'ALBO PRETORIO

ACCUMOLI, 20-02-2019

Il Responsabile dell'Area

F.to Dott.ssa Sara Giampietri