



# COMUNE DI ACCUMOLI

PROVINCIA DI RIETI

Via Salvatore Tommasi, 44 - 02011 ACCUMOLI  
Tel. 0746 / 80429 Fax 0746 / 80411 C.F. P.IVA 00113430573

[www.comune.accumoli.ri.it](http://www.comune.accumoli.ri.it)

[comune.accumoli@pec.it](mailto:comune.accumoli@pec.it)

**COPIA**

**DECRETO N. 11 DEL 07-08-2019**

**Ufficio: SINDACO**

**Oggetto: Nomina del responsabile dell'Area IV "Patrimonio, Manutenzioni, Urbanistica e Viabilità" - conferimento posizione organizzativa ex art. 13 ccnl del 21.05.2018**

## IL SINDACO

### PREMESSO

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 21.01.2017 - esecutiva ai sensi di legge - è stata approvata la dotazione organica temporanea e straordinaria per far fronte alle esigenze del sisma;

che con deliberazione di G.C. n. 10 del 15.03.2017 — esecutiva ai sensi di legge — è stata approvata la modifica alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

che con deliberazione di G.C. n.87 del 28.12.2017 si è operata la modifica della dotazione organica straordinaria per il sisma, ai sensi dell'art. 50bis del D.L. 189/2016;

che con successiva deliberazione di G.C. n. 1/2019 si è proceduto a una nuova rideterminazione del fabbisogno del personale per far fronte alle esigenze del sisma, dando seguito alle previsioni della Legge 145/2018;

che con decreto sindacale n.10 del 29/05/2019 (prot. 4353/2019) si è conferita la nomina di responsabile dell'area IV —Patrimonio, Manutenzioni Urbanistica e Viabilità— all'arch. Sara Bonamici, confermandone la posizione organizzativa;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000, nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

RILEVATO un conflitto di interesse dell'arch. Sara Bonamici, poiché è in essere fino al 2023 un affidamento in favore di un suo prossimo congiunto, gestito dall'area IV;

### CONSIDERATO

Che all'interno dell'area IV l'ing. Emidio Bastioni, dipendente a tempo determinato del Comune di Accumoli, profilo professionale istruttore direttivo tecnico, categoria D1,

possiede le competenze per l'attribuzione della responsabilità di area e la conseguente attribuzione della posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8 e 10 CCNL 31.09.1999;

**RITENUTO,**

pertanto, di attribuire all' ing. Emidio Bastioni, la responsabilità dell'area IV del Comune di Accumoli e dei servizi ad essa connessi, secondo le disposizioni organizzative dell'ente;

**ATTESO**

che lo stesso, nell'espletamento delle funzioni, sarà opportunamente coadiuvato dai dipendenti assegnati all'area;

**VISTI** inoltre, gli articoli 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il vigente CCNL di lavoro del personale dipendente del comparto Regioni —Autonomie Locali;

**VISTO** lo Statuto del Comune;

**VISTO** il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

### **DECRETA**

1) di assegnare, per il periodo 7 agosto 2019 e fino al 30 settembre p.v., termine utile per valutare se definire un differente assetto delle aree tecniche comunali, per le motivazioni espresse in premessa, all' ing. Emidio BASTIONI, dipendente in servizio presso l'ente con la posizione giuridica D, posizione economica D/1, la responsabilità dell'area IV—"Patrimonio, Manutenzioni, Urbanistica e Viabilità" E dei servizi in essa ricompresi, dando atto che al dipendente competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, on poteri di impegnare l'Ente verso i terzi, secondo quanto indicato negli art. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

2) di dare atto che gli obiettivi assegnati al personale testé incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco o della Giunta Comunale;

3) di stabilire che l'incarico può essere:

a) revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;

b) modifica nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;

4) di dare atto che al dipendente incaricato verrà riconosciuta l'indennità di posizione organizzativa che ammonta ad euro 12.911,42 (dodicimilanovecentoundici/42), in ragione annua, oltre gli oneri riflessi a carico dell'ente;

5) in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati, potrà essere riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, nel rispetto di quanto dispone l'art. 15 del CCNL 21 maggio 2018, a seguito di valutazione annuale;

6) di demandare agli organi di gestione l'adozione dei conseguenti provvedimenti amministrativi e contabili;

7) di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente incaricato, al responsabile del servizio finanziario per la copertura in bilancio nonché per conoscenza, al Segretario Comunale.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL SINDACO**

F.to D'Angeli Franca

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 07-08-2019 al 22-08-2019

Lì 07-08-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to De Luca Serena

*Copia conforme all'originale.*

*Lì*

**IL SINDACO**

D'Angeli Franca