



COMUNE DI ACCUMOLI

PROVINCIA DI RIETI

Via Salvatore Tommasi, 44 - 02011 ACCUMOLI

Tel. 0746 / 80429 Fax 0746 / 80411 C.F. P.IVA 00113430573

www.comune.accumoli.ri.it

comune.accumoli@pec.it

COPIA

AREA I - AMMINISTRATIVA E SEGRETERIA

Determinazione n. 59 del 03-06-2019

OGGETTO	Acquisto materiale postale per la notifica di atti. CIG: ZAF28AA514
---------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che a seguito del sisma verificatosi nell'agosto 2016 il Comune ha visto crescere in maniera esponenziale l'attività di notifica degli atti legati all'emergenza che ne è scaturita - in particolare ordinanze di inagibilità, demolizione e rimozione macerie;

Considerato che in conseguenza di tale attività, straordinaria nella sua entità per un Comune di modeste dimensioni come questo, le scorte di materiale per la notifica degli atti (cd. buste e cartoline) reperite in precedenza sono ormai esaurite;

Ritenuto pertanto necessario provvedere al reperimento del materiale necessario per la prosecuzione dell'attività dell'Ente;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti degli Enti locali tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici ed, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto che il medesimo decreto prevede che nei Comuni privi di dirigenti, dette funzioni siano svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto sindacale n. 3 del 02/01/2019 di nomina della Dott.ssa Sara Giampietri quale responsabile dell'area amministrativa;

Richiamato l'articolo 192 D.lgs 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare l'articolo 36 sui contratti sotto soglia nonché l'art 37, I comma, che prevede che " *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza* ";

Rilevato, ai fini del presente affidamento, che non ricorrono gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

Preso atto che l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 dispone: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, ove la categoria merceologica che si intende acquisire sia presente nel catalogo beni/servizi del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) operante presso la Consip;

Ritenuto di dover provvedere ad O.D.A. (Ordine diretto di acquisto su MEPA) per l'acquisizione dei beni necessari;

Considerato che sulla base di una indagine di mercato sulla iniziativa "BENI / CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO" in termini di prezzo/qualità e tempi di consegna la IRISCO s.r.l., con sede in Via Partigiani d'Italia n. 127, Empoli (FI), si è dimostrata la più competitiva, con un rapporto prezzo/qualità più vantaggioso tra le offerte presenti sul MEPA;

Ritenuto per le ragioni esposte, di dover affidare la fornitura dei prodotti postali alla IRISCO s.r.l. con ODA per l'importo di € 305,00 iva al 22% inclusa;

Acquisito il CIG **ZAF28AA514**;

DETERMINA

1. di affidare direttamente alla IRISCO s.r.l., con sede in Via Partigiani d'Italia n. 127, Empoli (FI), la richiesta di fornitura di cui in epigrafe;
2. di dare atto che l'impegno totale di spesa per la fornitura è di € 305,00 iva inclusa;
3. di imputare ai fini della contabilità armonizzata, la somma di € 305,00 come segue:

Cap.	Missione Programma Titolo Macroaggr.	Conto (V livello Piano dei Conti)	CP/FPV	Esercizio di esigibilità anno			
				2019	2020	2021	Oltre
170	11.02-1	999	CP	305,00			

4. di dare atto che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia formalmente PARERE DI REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
5. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, co. 7 del D.lgs. 267/2000;
 - va pubblicata all'Albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni dirigenziali, presso il Settore Segreteria;

- può essere oggetto di impugnazione innanzi al Tar del Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione o, alternativamente, entro 120 giorni con ricorso straordinario al innanzi al Presidente della Repubblica;
- 6.** di dare atto che il contratto si perfezionerà con lettera commerciale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016.

Il Responsabile dell'Area

F.to Dott.ssa Sara Giampietri

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

In relazione al disposto dell'art.147 bis e dell'art.151, comma4, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.

APPONE

il PARERE di regolarità contabile e il VISTO attestante la COPERTURA FINANZIARIA della spesa.

ACCUMOLI Lì, 03-06-2019

Il Responsabile dell'area contabile

F.to Dott.ssa Giuliana SALVETTA

RELATA di PUBBLICAZIONE all'ALBO PRETORIO

Si attesta che copia della presente Determinazione è stata affissa all'ALBO PRETORIO on-line del
Comune di Accumoli in data 10-06-2019 per 15 giorni consecutivi.

N. 566 del Registro degli Atti Pubblicati all'ALBO PRETORIO

ACCUMOLI, 10-06-2019

Il Responsabile dell'Area

F.to Dott.ssa Sara Giampietri