

COMUNE DI CITTAREALE
(Provincia di Rieti)

SERVIZI AFFARI LEGALI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Avv. Domenica Cervelli

DETERMINAZIONE N. 155 del 07.07.2020

OGGETTO: Conferimento incarico legale per la difesa dell'ente nel procedimento penale pendente dinanzi al Tribunale di Rieti R.G. N.R. 3684/2019 Mod. 44.
CIG: ZE92D92A98

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- dopo le elezioni amministrative del 2016, sono stati pubblicati da vari utenti iscritti a Facebook commenti dispregiativi nei confronti del Sindaco, dei collaboratori, del Comune di Cittareale e dei suoi amministratori;
- in particolare, a partire dal mese di luglio 2019 e, in modo continuativo nel periodo a seguire, le offese sono diventate più gravi e ciò è visibile sulla piattaforma di Facebook;

CONSIDERATO che le asserzioni e, più in generale, i contenuti dei suoi innumerevoli post sono gravemente lesivi dell'onore e della reputazione del Sindaco, degli assessori, dei consiglieri e del Comune di Cittareale, non soltanto in virtù dell'infondatezza delle accuse che vengono sollevate, ma in ragione soprattutto del linguaggio diffamatorio ed offensivo utilizzato, con l'evidente scopo di colpire il Sindaco di una comunità e, più in generale, l'ente comunale.

RITENUTO, infatti, che non si tratta di semplice critica politica che presuppone sempre e comunque la correttezza, il rispetto dell'onore e della dignità personale altrui, evitando inutili parole offensive o diffamatorie e commentando in maniera appunto critica le scelte politiche di Sindaco, assessori e consiglieri e che, dunque si possa ravvisare il reato di diffamazione;

PRESO ATTO che non può esservi alcun dubbio in ordine all'obiettivo di chi scrive di continuare a ledere reputazione ed onore del Sindaco e dell'Ente Comunale, con il chiaro scopo di screditarli pubblicamente attraverso l'utilizzo di internet che offre al colpevole la possibilità di comunicare ed interagire più facilmente, in modo ripetitivo e con un numero illimitato di persone e di continuare a perpetrare condotte vessatorie.

CONSIDERATO, inoltre, che le offese perpetrate, impiegano termini ed espressioni affatto corrette, misurate ed obiettive, che celano ostilità e gratuito attacco personale e che sono lesive anche dell'immagine dell'ente comunale, in quanto aggrediscono anche l'onorabilità dell'entità collettiva, con offese talmente gravi che vanno ad incidere sulla considerazione di cui l'Ente gode nella collettività.

VISTA la delibera di G.C. n. 22 del 02.05.2020 di autorizzazione del Sindaco al deposito dell'atto di denuncia- querela presso la Procura della Repubblica del Tribunale di Rieti per la tutela degli interessi del Comune di Cittareale.

CONSIDERATO che attualmente pende il procedimento penale R.G.N.R. 3684/2019Mod. 44 presso la il Tribunale di Rieti nel quale il Comune di Cittareale è parte offesa e che, in data 30 giugno 2020, è stato notificato al Dott. Francesco Nelli il provvedimento nel quale si avvisa che è possibile prendere visione degli atti, al fine di adottare gli adempimenti ritenuti più opportuni **nel termine di 20 giorni dalla notifica** di detto provvedimento.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 04.07.2020 con la quale l'Amministrazione,

valutate le proprie ragioni, ha statuito la necessità per l'Ente di compiere tutti gli adempimenti necessari per la tutela degli interessi dell'Ente nel procedimento penale suindicato, demandando al Responsabile del servizio interessato di conferire incarico legale per l'assistenza giuridica dell'Ente mediante acquisizione di preventivi e valutazione di *curricula* al fine di individuare un legale in possesso delle adeguate competenze del caso;

VISTI:

- l'articolo 17, comma 1, lett. D) del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 4 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;
- le linee guida ANAC n.12/2018 sull'Affidamento dei servizi legali approvate con delibera n. 907 del 24.10.2018;
- gli artt.107, 191 e 192 D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che per il combinato disposto delle richiamate norme del Codice dei contratti pubblici, l'affidamento dei servizi legali di gestione del contenzioso deve essere effettuato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, rotazione e pubblicità;

RILEVATO che appare necessario, in aderenza alle direttive dell'organo esecutivo dell'Ente, adottare gli adempimenti ritenuti più opportuni per la difesa delle ragioni dell'Amministrazione;

ATTESO che, al fine del conferimento dell'incarico professionale di che trattasi, in ragione della complessità del contenzioso in esame e degli istituti in esso trattati, quest'ufficio ha espletato una procedura comparativa con l'acquisizione di n. 3 preventivi e *curricula* da parte di professionisti esperti in materia;

DATO ATTO che a fronte dell'esigenza di tutela legale di cui sopra sono stati esaminati i preventivi e i *curricula* dei seguenti professionisti:

Avvocato Marco Bradde, con studio in Rieti, Via F.lli Sebastiani n. 181, acquisiti al protocollo di questo Ente con nota prot. n. 5195 il 7.07.2020, che chiede un compenso pari a € 950,00, oltre oneri di legge;

Avvocato Sara Diletti con studio in Rieti, Via Sanizi n. 2, acquisiti al protocollo di questo Ente con nota prot. n. 5198 il 7.07.2020, che chiede un compenso pari a € 1.198,00, oltre oneri di legge;

Avvocato Francesco Tavani con studio in Rieti, Via Dei Crispolti n. 46, acquisiti al protocollo di questo Ente con nota prot. n. 5199 il 7.07.2020, integrata con nota prot. n. 5201 del 07.07.2020, che chiede un compenso pari a € 1.500,00, oltre oneri di legge;

CONSIDERATO che tra i *curricula* inoltrati, quello risultato maggiormente aderente alle indicazioni imposte dalla Giunta Municipale in punto di competenze nel settore richiesto è risultato quello dell'Avv. Francesco Tavani, il quale dichiara espressamente di aver maturato un'adeguata esperienza professionale nell'ambito della materia oggetto dell'incarico di cui trattasi, avendo patrocinato o trattato in collaborazione, sia in rappresentanza dell'imputato che della persona offesa dal reato, in otto procedimenti in materia di diffamazione a mezzo Facebook od a mezzo stampa;

CONSIDERATO CHE il preventivo di spesa per prestazione di assistenza del suindicato professionista, quantificato in **Euro 1.794,00**, esente di IVA e comprensivo di rimborso forfettario al 15% e C.P.A. al 4% come per legge, nonché delle spese vive della procedura, risulta rispondente ai criteri previsti dal D.M. n. 55/2014, così come modificati dal D.M. n. 37/2018 in termini di costo, adeguati per difetto;

VISTE Linee Guida n. 2, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" - Approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016. Aggiornate al D. lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018, secondo cui la pubblica amministrazione quando acquista lavori, servizi o forniture per soddisfare direttamente proprie esigenze o per offrire determinati servizi all'utenza non deve badare esclusivamente a un risparmio sui costi, ma deve anche considerare la qualità di ciò che viene acquistato;

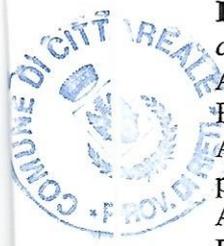
RIBADITO che il compenso da corrispondere al professionista è quantificato in **Euro 1.794,00**, esente di IVA e comprensivo di rimborso forfettario al 15% e C.P.A. al 4% come per legge, nonché delle spese vive della procedura;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa è contenuto in base all'art. 163 comma 5 del T.u.e.l.;

STANTE la necessità di approvare lo schema di disciplinare di incarico che si allega alla presente determinazione;

VISTI gli art. 4 e 17 D. Lgs. n. 50/2017;

VISTO il D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

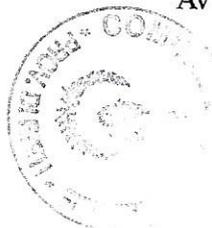


VISTO il decreto Sindacale n. 03 del 24.02.2020 mediante il quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dei Servizi Affari Legali.

DETERMINA

- 1) **LE PREMESSE** fanno parte integrante del dispositivo;
- 2) **DI CONFERIRE** l'incarico legale all' Avvocato Francesco Tavani (P.I. TVNFNC77L25H282U), con studio in Rieti, Via Dei Crispolti n. 46, conferendo allo stesso ogni più ampio mandato per la difesa dell' Ente nel procedimento penale n. 3684/2019 R.G. N.R. Mod. 44- Procura della Repubblica presso il Tribunale di Rieti;
- 3) **DI APPROVARE** lo schema di disciplinare di incarico che si allega alla presente determinazione;
- 4) **DI DARE ATTO** che il compenso dovuto al professionista è quantificato in complessivi Euro 1.794,00, esente di IVA e comprensivo di rimborso forfettario al 15% e C.P.A. al 4% come per legge, nonché delle spese vive della procedura;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Avvocato Francesco Tavani con studio in Rieti, Via Dei Crispolti n. 46, il quale aderirà al determinato apponendo la propria firma in calce per ratifica ed accettazione;
- 5) **DI ELEGGERE** domicilio presso lo Studio Legale dell'Avvocato Francesco Tavani con studio in Rieti, Via Dei Crispolti n. 46;
- 6) **DI IMPEGNARE**, in favore dell'affidatario l'importo complessivo di Euro 1.794,00, esente di IVA e comprensivo di rimborso forfettario al 15% e C.P.A. al 4% come per legge, nonché delle spese vive della procedura, imputandolo **Capitolo di Bilancio n. 37/01 1.3.2 del bilancio 2020**;
- 7) **DI DARE ATTO** che l'impegno di spesa è contenuto in base all'art. 163 comma 5 del T.u.e.l.;
- 8) **DI DARE ATTO**, altresì, che, per l'affidamento del servizio in questione, è stato acquisito il seguente **CODICE CIG: ZE92D92A98**;
- 9) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per il visto di competenza;
- 10) **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento per dieci giorni all'albo pretorio nonché sul sito istituzionale dell'Ente nel Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile dei Servizi Affari Legali
Avv. Domenica Cervelli



Domenica Cervelli



COMUNE DI CITTAREALE

Provincia di Rieti

Piazza Santa Maria, 2
02010 Cittareale (RI)
Codice Fiscale 00122890577

Tel. 0746947032
Fax 0746947033
e-mail: comune.cittareale@libero.it
PEC: comune.cittareale@pec.it

SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

L'anno duemila _____ il giorno _____ del mese di _____, con la presente scrittura privata avente tra le parti forza di legge ai sensi dell'art.1372 c.c.
tra:

il Comune di Cittareale, nella persona di _____, nato a _____ il _____ C.F. _____ in qualità di Responsabile _____ nel proseguo denominato Comune;

e

l'Avv. _____, del Foro di _____, con studio a _____, C.F. _____ partita I.V.A. _____ -indirizzo _____ di posta elettronica _____ indirizzo di posta elettronica certificata _____ assicurato per la responsabilità professionale con polizza _____ con massimale _____ stipulata con l'Istituto Assicurativo _____ (d'ora in avanti l'Avvocato),

Vista la determina del Responsabile dei Servizi Affari Legali n. _____ del _____, con la quale è stato approvato lo schema del presente disciplinare;

Visto il D.M. n. 55/2014, così come modificati dal D.M. n. 37/2018 che stabilisce i parametri specifici per la determinazione del compenso;

Visto il preventivo presentato dall'Avvocato _____ pervenuto al protocollo dell'Ente con il numero _____ del _____, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, **si conviene e stipula** il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario/ stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

- 1) il Comune di Cittareale ha necessità di conferire l'incarico di patrocinio legale nella controversia contro _____ avente ad oggetto _____;
- 2) L'incarico ha per oggetto: _____;
- 3) il professionista si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto per il compenso di € _____, oltre al rimborso delle spese non imponibili, la Cassa Avvocati e l'IVA se dovuta e pertanto per un totale di € _____, così come da preventivo inviato in data _____ ed assunto al protocollo con n. _____, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto. Tale somma deve ritenersi onnicomprensiva ed è adeguata all'importanza della prestazione. Nel caso di mancato svolgimento di alcune fasi processuali verrà liquidato il compenso maturato per l'opera effettivamente svolta dal professionista.
- 4) In caso di soccombenza della controparte, con contestuale e conseguente condanna alle spese di lite, l'Avvocato si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza ed avere nella misura determinata dal giudice e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune a qualsiasi titolo.
- 5) Tutti i corrispettivi, da liquidarsi solo in presenza di fattura valida ai fini fiscali, saranno assoggettati ad IVA se dovuta, a contributo di legge, al regime di previdenza ed assistenza ed a ritenute alla fonte. La



COMUNE DI CITTAREALE

Provincia di Rieti

liquidazione avverrà a saldo in base al preventivo allegato, il cui importo è stato determinato secondo i criteri di cui D.M. n. 55/2014, così come modificati dal D.M. n. 37/2018.

6) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, tutte le informazioni, gli atti e i documenti utili alla miglior difesa e richiesti dal legale.

7) L'Avvocato si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, l'Avvocato assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale.

L'Avvocato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede l'Avvocato prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

8) Al fine di mantenere il controllo della spesa, l'Avvocato si obbliga ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari e preventivi impegni di spesa. Allorquando gli acconti percepiti fossero divenuti insufficienti per il prosieguo della difesa l'Avvocato dovrà tempestivamente avvertire il Comune affinché quest'ultimo provveda ad assumere ulteriore impegno di spesa, seppure presuntivo, per consentire all'Avvocato il prosieguo dell'incarico.

9) L'avvocato dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con il legale rappresentante in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.. A tal fine l'Avvocato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

10) All'Avvocato non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, salvo che per le mere sostituzioni in udienza in caso di legittimo impedimento.

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, l'Avvocato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dall'Avvocato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dal presente disciplinare per l'Avvocato incaricato in via principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

11) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico all'Avvocato con provvedimento motivato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o con Posta Elettronica Certificata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 3).

12) L'Avvocato ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

13) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dall'Avvocato.

14) La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

15) Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.



COMUNE DI CITTAREALE

Provincia di Rieti

La presente scrittura privata è redatta in tre originali, di cui uno per l'eventuale registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86 a cura della parte interessata.

Cittareale/Rieti li _____ -

Per il Comune di Cittareale _____

L'Avvocato _____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole dal punto 1 al 15.

Cittareale, li _____

Per il Comune di Cittareale _____

L'Avvocato _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO DELL'U.E. N. 2016/679 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento dell'Unione Europea del 27.04.2016, n. 679, il Comune di Cittareale, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del legale rappresentante pro tempore, informa che i dati relativi a codesto Avvocato ed alle persone fisiche che per esso agiscono, che saranno acquisiti nel corso di eventuali rapporti contrattuali, saranno oggetto di trattamento da parte del Comune stesso mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Per trattamento si intende la raccolta, la consultazione, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la selezione, l'aggiornamento, l'estrazione, l'utilizzo, la cancellazione dei dati personali. I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, Ordini Professionali), sono trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica e inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

Finalità del trattamento:

- completamento dell'istruttoria finalizzata al conferimento dell'incarico legale a codesto Avvocato;
- svolgimento delle eventuali trattative precontrattuali;
- gestione del rapporto di fornitura della prestazione (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovesse seguire;



COMUNE DI CITTAREALE

Provincia di Rieti

- d) adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale;
- e) gestione amministrativa e commerciale del rapporto stesso;
- f) tutela dei diritti del Comune nascenti dal contratto.

I dati forniti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale.

I dati saranno aggiornati periodicamente d'ufficio o su iniziativa di codesto Avvocato. I dati conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati:

- a) Amministrazioni finanziarie ed Enti Pubblici Previdenziali che ne facciano richiesta;
- b) Istituto Bancario incaricato del servizio di Tesoreria per la disposizione dei pagamenti o altri Istituti Bancari secondo quanto richiesto dallo stesso Avvocato;
- c) professionisti e consulenti ai fini della tutela dei diritti del Comune nascenti dal contratto.

I dati di codesto Avvocato e delle persone fisiche che per esso agiscono hanno natura obbligatoria nella misura in cui essi siano necessari ai fini del conferimento dell'incarico legale a codesto Avvocato e per l'esecuzione degli eventuali contratti di fornitura di prestazioni legali stipulati. I dati trattati non saranno oggetto di diffusione.

L'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento mediante richiesta inviata con lettera raccomandata o Posta Elettronica Certificata al Comune di Cittareale.

Titolare del trattamento è il Comune di Cittareale.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore interessato.

I dati saranno inoltre trattati nell'ambito dei seguenti Settori del Comune: Demografici, Servizi Sociali e Attività Produttive, gestione Generale, Contabilità Finanziaria, Tecnico, dal personale appositamente incaricato dai rispettivi Responsabili.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:



COMUNE DI CITTAREALE

Provincia di Rieti

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.

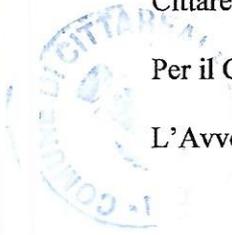
Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Cittareale, li

Per il Comune di Cittareale _____

L'Avvocato _____



- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo 37/01 1.3.2

€ 1.794,00

Cittareale 07.07.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Meri BONI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 424

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 15/07/2020 al 25/07/2020

Cittareale li 15/07/2020

IL MESSO COMUNALE
F.to Dott.ssa Domenica CERVELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria PICCHI

E' copia conforme all'originale

Cittareale 25/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maria PICCHI

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Servizio Gestione Generale
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Centro Elettronico
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive
- Ufficio Amministrativo