

• Originale  
✗ Copia

**COMUNE DI CITTAREALE**  
**(Provincia di Rieti)**

UFFICIO FINANZIARIO  
RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL PROCEDIMENTO: Rag. Boni Meri

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**DELL'UFFICIO**

N. 303 del 06.11.2018

**OGGETTO:** Attuazione Piano Risorse ed Obiettivi. Impegno e liquidazione di spesa per acquisto materiale di pulizia.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**Visto** che si ritiene necessario procedere all'acquisto di materiale di pulizia per la sede comunale, per la scuola, per la mensa e alla fornitura di piatti, bicchieri, forchette ecc. per la mensa scolastica;

**Vista** l'urgenza di aprire la mensa scolastica e fornire un adeguato servizio si procede con l'anticipazione all'economista comunale per un importo di € 600,00;

**Visto** il D.lvo n.267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visti** gli artt. 107, 183 e 184 del D.lgs 267/2000 e ss.mm. ii.;

**Visto** il D.lgs n. 50/16 e ss.mm.ii.

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

**Visto** il decreto del Sindaco di Cittareale n. 01 del 02.01.2018, con cui la sottoscritta veniva individuata quale responsabile del servizio competente in materia;

**DETERMINA**

Di impegnare e liquidare la somma di €600,00 come anticipazione all'economista comunale al Capitolo 68/01 4.01.01 del Bilancio 2018 per l'acquisto del materiale di pulizia e di quello occorrente per la mensa scolastica.



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
( Rag. Boni Meri )

⌘ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo 68/01 4.01.01 € 600,00

Cittareale 06.11.2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Rag. Meri BONI

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. n. 737

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 07.11.2018 al 17.11.2018

Cittareale li 07.11.2018

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Massimo CHIERONI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Simona VULPIANI



E' copia conforme all'originale

Cittareale li 07.11.2018



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Avv. Simona VULPIANI

*Simona Vulpiani*

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Segreteria Affari Generali
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Centro Elettronico
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive
- Ufficio Amministrativo