

COMUNE DI CITTAREALE

(Provincia di Rieti)

UFFICIO TECNICO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Geom. Guidi Luigi

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 197 del 13.07.2017

Oggetto: Servizio di "Gestione e manutenzione impianto Pubblica Illuminazione e Luci Votive" - Importo a base d'asta : € 18.407,86.
- Nomina commissione di gara ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

CIG: ZE91F19497

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n. 103 del 30.12.2016 veniva dato indirizzo politico amministrativo al Responsabile del Servizio Tecnico ed approvato il Capitolato Speciale d'Appalto relativo al servizio di "*Gestione e Manutenzione Impianto Pubblica Illuminazione e Luci Votive*" per un periodo di anni 2;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 161 del 26.05.2017 è stato approvato l'Avviso pubblico di preinformazione per la manifestazione d'interesse per l'espletamento della procedura negoziata relativa al servizio di "*Gestione e manutenzione impianti Pubblica Illuminazione e delle luci votive dei Cimiteri*" - Rep. n° 538 del 26.05.2017;
- con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 177 del 15.06.2017, a seguito delle richieste pervenute entro la data del 12 Giugno 2016 ore 12:00, è stato approvato lo "Elenco Ditte" per l'affidamento riguardante il servizio di "*Gestione e manutenzione impianti Pubblica Illuminazione e delle luci votive dei Cimiteri*"

Dato atto che con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 183 del 22.06.2017 in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 30.12.2016 è stata indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di "*Gestione e manutenzione impianti pubblica illuminazione e luci votive dei Cimiteri*" ed approvato lo schema "Lettera d'invito";

Rilevato che nella su richiamata Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico, all'interno della "Lettera d'invito", si stabiliva di effettuare la prima seduta di gara per l'apertura delle buste il giorno 13.07.2017 ore 10,00 c/o gli uffici della Casa Comunale;

Accertato che ai sensi dell'art. 77 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. la nomina dei commissari e la costituzione della commissione giudicatrice deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Tenuto conto che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, previsto per le ore 12,00 del giorno 7 Luglio 2017, non è stata presentata alcuna offerta come risulta dal protocollo comunale;

Dato atto che per il presente appalto, richiamata l'incompatibilità sancita dall'art. 77 comma 4 D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii del sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico, individuato R.U.P. dell'appalto in oggetto, la Commissione è presieduta dal Segretario Generale del Comune di Cittareale;

Fatto presente che l'incompatibilità sussiste solo per funzioni o incarichi qualificanti che possono effettivamente incidere sull'imparzialità della Commissione; sono pertanto escluse tutte quelle attività tecniche o amministrative che si configurano quali mere attività collaterali o di supporto;

Considerato che il sottoscritto ha preventivamente chiesto la disponibilità a partecipare alla Commissione di gara in qualità di Commissari esperti a specifiche figure adeguatamente qualificate presenti nell'organico comunale e fra tali ha individuato :

- in qualità di Presidente della Commissione:
la Rag. Meri BONI – Responsabile del Servizio Finanziario;
- in qualità di Commissari interni:
il Sig. Massimo CHIERONI - Responsabile del Settore Amministrativo;
la Sig.ra Pasqualina COCOCCIONI – Dipendente part-time U.T. con funzioni di segretario verbalizzante;

Tenuto conto che per la nomina dei suddetti commissari interni è rispettato il principio di rotazione, previsto dall'art. 77 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. di cui sopra, in quanto nessuno dei commissari, ha svolto lo stesso incarico di commissario a più di due commissioni nell'anno solare 2017;

Preso atto pertanto:

- della disponibilità dei sunnominati dipendenti del Comune a far parte della Commissione esaminatrice di cui trattasi;
- ai sensi dell'art. 77 comma 9 D.lgs 50/2016 ss.mm.ii., delle dichiarazioni rimesse rilasciate in data 13/07/2017 dai componenti suddetti relative alla attestazione della insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi, segnatamente art. 77 commi 4, 5 6, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii in capo ai membri della Commissione;

- che le suddette dichiarazioni sono state acquisite agli atti del fascicolo dell'Ufficio Gare e Contratti;

Rilevato che a nessuno dei commissario né al Presidente è dovuto alcun compenso per l'incarico ricoperto e che pertanto la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

Ritenuto dover provvedere alla nomina della Commissione di gara, secondo quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

Visto il provvedimento sindacale n. 06 del 27.04.2017, con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Gestione del Territorio e Tutela dell'Ambiente;

Visto quanto dispone l'art. 107 della legge n. 267/00 in materia di presidenza di Commissioni di gara;

Vista la D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

DETERMINA

di dare atto che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, relative all'affidamento del servizio di "*Gestione e manutenzione impianti pubblica Illuminazione e luci votive dei Cimiteri*", previsto per le ore 12,00 del giorno 7 Luglio 2017, non è stata presentata alcuna offerta come risulta dal protocollo comunale;

Di nominare la Commissione di gara, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per lo svolgimento delle operazioni di valutazione delle offerte inerenti la procedura negoziata, previo avviso di manifestazione di interesse, per l'appalto riguardante il servizio di "*Gestione e manutenzione impianti Pubblica Illuminazione e delle luci votive dei Cimiteri*" nelle persone di: **di nominare** la Commissione giudicatrice relativa al presente affidamento così come segue:

Presidente : Meri BONI

Componente con funzioni di
Segretario verbalizzante : Pasqualina COCOCCIONI

Componente aggiunto : Massimo CHIERONI

di dare atto della insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi, segnatamente art. 77, commi 4, 5, 6, D.lgs 50/2016 in capo ai membri della Commissione e al Segretario verbalizzante, come da dichiarazioni rimesse dagli interessati e acquisite agli atti del fascicolo;

di dare atto che a nessuno commissario né al Presidente sarà dovuto alcun compenso per l'incarico ricoperto e che, pertanto, la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

di trasmettere il presente atto al Messo Comunale del Comune di Cittareale per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di quindici giorni

Di dare atto che il presente provvedimento con le informazioni in esso contenute è soggetto alla pubblicazione ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. con le modalità di cui al D.Lgs 33/2013.

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO**
Geom. Luigi GUIDI



- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo €

Data

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
F.to Rag. Meri BONI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 726

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi
Dal 22 LUG 2017 al 01 AGO 2017

Cittareale li 22 LUG 2017

IL MESSO COMUNALE
F.to Massimo CHIERONI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Simona VULPIANI



È copia conforme all'originale
Cittareale li 22 LUG 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Simona VULPIANI

Simona Vulpiani

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Segreteria Affari Generali
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Centro Elettronico
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive