



COMUNE DI CITTAREALE

Provincia di Rieti

Piazza Santa Maria, 2
02010 Cittareale (RI)
Codice Fiscale 00122890577

Tel. 0746947032
Fax 0746947033
e-mail: comune.cittareale@libero.it
PEC: comune.cittareale@pec.it

• Originale
X Copia

COMUNE DI CITTAREALE

(Provincia di Rieti)

UFFICIO GESTIONE CENTRO ELETTRONICO

RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL PROCEDIMENTO: Cervelli Domenica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 216 del 02.10.2020

OGGETTO: Avviso pubblico per il potenziamento dello smart working nei piccoli Comuni del Lazio. Asse IV- Capacità istituzionale e amministrativa- Priorità di investimento 11.ii) Obiettivo specifico 11.6 Regione Lazio PO FSE 2014-2020. Validazione preventivi di spesa. Attuazione Piano Risorse ed Obiettivi. Impegno di spesa per acquisto n. 1 software di utilità, nr. 7 software per automazione uffici; nr. 7 notebook elettronici; nr. 1 stampante termica; nr. 2 stampanti a getto d'inchiostro; nr. 1 stampante laser e Led; nr. 1 servizio di installazione software su PC.
CIG: Z512E8CB1E;

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Premesso che

- con Determina Dirigenziale n. G03055 del 20.03.2020 la Regione Lazio ha approvato l'Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per il potenziamento dello smart working nei piccoli Comuni del Lazio"- Programma operativo della Regione Lazio- Programmazione 2014-2020 asse IV- Capacità Istituzionale e Amministrativa- Priorità investimento 11.ii) Obiettivo specifico 11.6. Regione Lazio POR FSE 2014-2020;

- con delibera di G.C. n. 20 del 17.04.2020 il Comune di Cittareale ha approvato l'avviso Pubblico suindicato autorizzando la presentazione della manifestazione di interesse allegata all'Avviso con la scheda di fabbisogni relativi all'azione di potenziamento dello smart working per l'acquisizione di:

- strumentazioni hardware (pc e accessori): nr. 7 Notebook; nr. 1 stampante multifunzione Laser e Led; nr. 2 stampanti multifunzioni a getto d'inchiostro; nr. 1 stampante termica; per un costo complessivo pari a € 6.712,00 Iva inclusa;

- strumentazioni software (programmi, dispositivi di sicurezza): nr. 1 licenza software Supremo Business con dieci connessioni simultanee-1 anno; configurazione ed installazione sui PC presso la sede comunale per € 239,00 Iva inclusa; nr. 7 licenze Microsoft Office 365; per un costo complessivo pari a € 788,00 Iva inclusa;

- in data 17/04/2020 il Comune di Cittareale nella persona del Sindaco pro tempore Dott. Francesco Nelli ha manifestato l'interesse dell'Ente ad accedere all'intervento a valere sul POR FSE 2014-2020 "Potenziamento dello smart working nei Piccoli Comuni del Lazio", presentando la relativa istanza per l'ammissione al finanziamento previsto dall'Avviso in questione;

- con Determina Dirigenziale n.G05022 del 29.04.2020 la Regione Lazio ha approvato e ammesso al finanziamento il progetto presentato assegnando il n 20006AP000000193 quale codice locale progetto;

- in data 3.03.2020 al Progetto presentato è stato assegnato il CUP I49J20000270002;

Rilevato che risulta necessario acquistare nr. 7 Notebook; nr. 1 stampante multifunzione Laser e Led; nr. 2 stampanti multifunzioni a getto d'inchiostro; nr. 1 stampante termica; nr. 1 licenza software Supremo Business con dieci connessioni simultanee-1 anno; nr. 1 servizio di configurazione ed installazione sui PC presso la sede comunale; nr. 7 licenze Microsoft Office 365 ai fini della realizzazione del progetto.

Vista la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" nella parte in cui dispone che le Amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (il Mepa di CONSIP) ovvero ad altri Mercati Elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Vista la Legge n. 135/2012 di approvazione con modifiche del D.L. 95/2012 recante "disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", così come modificato in sede di conversione, nella parte in cui dispone che all'art. 1, comma 1 che "successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa".

Fatto presente che a termini di regolamento è possibile, in assenza di convenzioni, procedere ad un affidamento diretto, trattandosi di spesa inferiore alla soglia oltre la quale è prevista la selezione del fornitore dopo l'esperimento di un confronto tra almeno cinque potenziali concorrenti a scelta tra le imprese iscritte all'albo dei fornitori istituito dall'Ente, tenuto conto del prezzo d'acquisto praticato dal precedente fornitore del prodotto da acquisire, che si presume non essere variato significativamente;

Stabilito di effettuare preliminarmente la ricerca di un prodotto con le caratteristiche precisate all'interno del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA), come imposto dalla vigente normativa in materia di materia procedure semplificate per l'acquisto di beni e servizi in economia in alternativa all'utilizzo delle convenzioni ex L. 488/1999;

Visto l'articolo 1, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge n. 135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa;

Verificato che, possibile l'affidamento attraverso TRATTATIVA DIRETTA sul MePA della Consip stessa nell'ambito del bando "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per l'Ufficio - BENT" e dei servizi per l'Information & Communication Technology;

Considerato che la piattaforma telematica del MePA, dispone di proposte/offerte del prodotto di che trattasi, è stata individuata la Ditta Ecotecnica di Milvia Serva con sede in Rieti, Via Rieti n.47, Partita IVA 00920190576, quale società che offre i seguenti prodotti:

n. 1 software di utilità Supremo Business- 1 anno- 7 sessioni marca Nanosystem";

n. 7 software Microsoft Office 365 per automazione uffici";

n. 1 stampante termica marca Zebra GK420;

nr. 2 stampanti a getto d'inchiostro marca HP 8022;

nr. 1 stampante Laser e Led marca HP M443NDA;

n. 7 notebook elettronici HP 250 G7 con borsa e mouse Usb;
nr. 1 servizio di installazione software su PC.

Redatta apposita **TRATTATIVA DIRETTA n. 1425126 del 25.09.2020**, dalla quale risulta che detto materiale con le caratteristiche conformi alle esigenze di questo Ente, è quanto richiesto alla Ditta Ecotecnica di Milvia Serva con sede in Rieti, Via Rieti n.47, Partita IVA 00920190576, l'offerta per i seguenti prodotti:

n. 1 software di utilità Supremo Business- 1 anno- 7 sessioni marca Nanosystem";
n. 7 software Microsoft Office 365 per automazione uffici";
n. 1 stampante termica marca Zebra GK420;
nr. 2 stampanti a getto d'inchiostro marca HP 8022;
nr. 1 stampante Laser e Led marca HP M443NDA;
n. 7 notebook elettronici HP 250 G7 con borsa e mouse Usb;
nr. 1 servizio di installazione software su PC.

Acquisita in data 30.09.2020, l'offerta trasmessa su piattaforma MePA, inviata dalla Ditta Ecotecnica di Milvia Serva con sede in Rieti, Via Rieti n.47, Partita IVA 009201905, in merito ai prodotti richiesti, ovvero: n. 1 software di utilità Supremo Business- 1 anno- 7 sessioni marca Nanosystem - € 450,00# cadauno, oltre Iva;

n. 7 software Microsoft Office 365 per automazione uffici - € 154,91# cadauno, oltre Iva;
n. 1 stampante termica marca Zebra GK420 - € 286,06# cadauno, oltre Iva;
nr. 2 stampanti a getto d'inchiostro marca HP 8022, - € 113,93# cadauno, oltre Iva;
nr. 1 stampante Laser e Led marca HP M443NDA, - € 753,27# cadauno, oltre Iva;
n. 7 notebook elettronici HP 250 G7 con borsa e mouse Usb, - € 450,00# cadauno, oltre Iva;
nr. 1 servizio di installazione software su PC - € 195,90# cadauno, oltre Iva;

per un importo complessivo pari ad € 6.147,46# oltre IVA come per legge, così per € 7.499,90;
Atteso che:

- ⇒ ai sensi e per gli effetti dell'articolo 328, comma 5, del D. P. R. 5 ottobre 2010, n. 297, "...Il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante.";
- ⇒ Consip – coerentemente a quanto stabilito dall'articolo 6, comma 3, D. P. R. 207/2010 – effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MePA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che acquista sul MePA, attraverso acquisizione dello stesso d'ufficio;
- ⇒ in ogni caso, ai sensi dell'Ordinamento contabile, prima di ogni acquisto, occorre procedere all'impegno di spesa ex art. 183 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come segue:
- 1) con riferimento al nr. 1 software di utilità Supremo Business- 1 anno- 7 sessioni marca Nanosystem e nr. 7 software Microsoft Office 365 per automazione uffici per un importo complessivo pari a € 1.871,93 (Iva inclusa) **sul capitolo n. 602/01 2.2.3 del Bilancio 2020;**
 - 2) con riferimento a nr. 1 stampante termica marca Zebra GK420, nr. 2 stampanti a getto d'inchiostro marca HP 8022; nr. 1 stampante Laser e Led marca HP M443NDA per un importo complessivo pari a € 1.545,97 (Iva inclusa) **sul capitolo n. 601/01 2.2.1 del Bilancio 2020;**
 - 3) con riferimento a 7 notebook elettronici HP 250 G7 con borsa e mouse Usb per un importo complessivo pari a € 3.843,00 (Iva inclusa) **sul capitolo n. 600/01 2.2.1 del Bilancio 2020;**
 - 4) con riferimento a nr. 1 servizio di installazione software su PC per un importo complessivo pari a € 239,00 (Iva inclusa) **sul capitolo n. 603/01 1.3.2 del Bilancio 2020;**

Visto il Bilancio 2020, approvato;

Visto il D.U.R.C. regolare della società, rilasciato in data 22.09.2020, giusto prot. n. 7232 INAIL_INPS;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, e del D. Lgs. 50/2016, che:

- il contratto che si andrà a stipulare con l'aggiudicatario dell'appalto in oggetto ha come fine la fornitura di beni di informatica Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Uffici e di servizi per l'Information & Communication Technology;
- l'oggetto del contratto è: la fornitura di beni di informatica Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Uffici e di servizi per l'Information & Communication Technology;
- la forma è quella scritta: sottoscrizione del contratto redatto dalla piattaforma MePA in forma digitale;
- che la modalità di scelta del contraente è attraverso la piattaforma MePA (trattativa diretta), ai sensi dell'art. 36 comma 2, del D. Lgs. 50/2016;

VISTO il decreto Sindacale **n. 03 del 24.02.2020** mediante il quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dei Servizi Affari Legali comprendente l'Ufficio di Gestione del Centro Elettronico.

Visti:

- gli art. 26 e 27 ("*Amministrazione trasparente*") del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 (G.U. n. 80 del 05.04.2013) e preso atto di quanto ivi prescritto;
- la legge n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale,

DETERMINA

La narrativa in premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Di approvare la Trattativa Diretta n. 1425126 del 25.09.2020, in merito alla fornitura di beni rientranti nella categoria Informatica, elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio e nella categoria servizi per l'Information & Communication Technology;

2) Di dare atto che, la ditta affidataria scelta su piattaforma MePA, è la Ditta Ecotecnica di Milvia Serva con sede in Rieti, Via Rieti n.47, Partita IVA 009201905, che offre i seguenti prodotti:

n. 1 software di utilità Supremo Business- 1 anno- 7 sessioni marca Nanosystem - € 450,00# cadauno, oltre Iva;

n. 7 software Microsoft Office 365 per automazione uffici - € 154,91# cadauno, oltre Iva;

n. 1 stampante termica marca Zebra GK420 - € 286,06# cadauno, oltre Iva;

nr. 2 stampanti a getto d'inchiostro marca HP 8022, - € 113,93# cadauno, oltre Iva;

nr. 1 stampante Laser e Led marca HP M443NDA, - € 753,27# cadauno, oltre Iva;

n. 7 notebook elettronici HP 250 G7 con borsa e mouse Usb, - € 450,00# cadauno, oltre Iva;

nr. 1 servizio di installazione software su PC - € 195,90# cadauno, oltre Iva.

per un importo complessivo pari ad € 6.147,46# oltre IVA come per legge, così per € 7.499,90;

3) Di affidare alla **Ditta Ecotecnica di Milvia Serva** con sede in Rieti, Via Rieti n.47, Partita IVA 009201905, la fornitura dei seguenti prodotti:

n. 1 software di utilità Supremo Business- 1 anno- 7 sessioni marca Nanosystem - € 450,00# cadauno, oltre Iva;

n. 7 software Microsoft Office 365 per automazione uffici - € 154,91# cadauno, oltre Iva;

n. 1 stampante termica marca Zebra GK420 - € 286,06# cadauno, oltre Iva;

nr. 2 stampanti a getto d'inchiostro marca HP 8022, - € 113,93# cadauno, oltre Iva;

nr. 1 stampante Laser e Led marca HP M443NDA, - € 753,27# cadauno, oltre Iva;

n. 7 notebook elettronici HP 250 G7 con borsa e mouse Usb, - € 450,00# cadauno, oltre Iva;

nr. 1 servizio di installazione software su PC - € 195,90# cadauno, oltre Iva.

per un importo complessivo pari ad € 6.147,46# oltre IVA come per legge, così per € 7.499,90;

4) Di imputare la spesa pari ad € 7.499,90# come segue:

- 1) con riferimento al nr. 1 software di utilità Supremo Business- 1 anno- 7 sessioni marca Nanosystem e nr. 7 software Microsoft Office 365 per automazione uffici per un importo complessivo pari a € 1.871,93 (Iva inclusa) sul capitolo n. 602/01 2.2.3 del Bilancio 2020;
- 2) con riferimento a nr. 1 stampante termica marca Zebra GK420, nr. 2 stampanti a getto d'inchiostro marca HP 8022; nr. 1 stampante Laser e Led marca HP M443NDA per un importo complessivo pari a € 1.545,97 (Iva inclusa) sul capitolo n. 601/01 2.2.1 del Bilancio 2020;
- 3) con riferimento a 7 notebook elettronici HP 250 G7 con borsa e mouse Usb per un importo complessivo pari a € 3.843,00 (Iva inclusa) sul capitolo n. 600/01 2.2.1 del Bilancio 2020;
- 4) con riferimento a nr. 1 servizio di installazione software su PC per un importo complessivo pari a € 239,00 (Iva inclusa) sul capitolo n. 603/01 1.3.2 del Bilancio 2020;

per un importo complessivo pari ad € 6.147,46# oltre IVA come per legge, così per € 7.499,90;

5) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 7.499,90# corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2020 in cui la stessa è esigibile come segue:

- 1) con riferimento al nr. 1 software di utilità Supremo Business- 1 anno- 7 sessioni marca Nanosystem e nr. 7 software Microsoft Office 365 per automazione uffici per un importo complessivo pari a € 1.871,93 (Iva inclusa) sul capitolo n. 602/01 2.2.3 del Bilancio 2020;
- 2) con riferimento a nr. 1 stampante termica marca Zebra GK420, nr. 2 stampanti a getto d'inchiostro marca HP 8022; nr. 1 stampante Laser e Led marca HP M443NDA per un importo complessivo pari a € 1.545,97 (Iva inclusa) sul capitolo n. 601/01 2.2.1 del Bilancio 2020;
- 3) con riferimento a 7 notebook elettronici HP 250 G7 con borsa e mouse Usb per un importo complessivo pari a € 3.843,00 (Iva inclusa) sul capitolo n. 600/01 2.2.1 del Bilancio 2020;
- 4) con riferimento a nr. 1 servizio di installazione software su PC per un importo complessivo pari a € 239,00 (Iva inclusa) sul capitolo n. 603/01 1.3.2 del Bilancio 2020;

per un importo complessivo pari ad € 6.147,46# oltre IVA come per legge, così per € 7.499,90;

6) Di dare atto che il C.I.G. assegnato alla determinazione è: Z512E8CB1E;

7) Di Dare Atto che l'importo di complessivi € 7.499,90# è finanziato con il contributo erogato dalla Regione Lazio e cofinanziato dal POR FSE Lazio 2014-2020;

8) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art.154 del D. lgs. 267/2000;

9) Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Ufficio

Gestione Centro Elettronico

Cervelli Domenica

[Firma]

Mercato Elettronico della P.A.
Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:

Numero Trattativa	1425126
Descrizione	TRATTATIVA DIRETTA CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	non inserito
CUP	I49J20000270002

AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

Nome Ente	COMUNE DI CITTAREALE
Codice Fiscale Ente	00122890577
Nome Ufficio	CENTRO ELETTRONICO
Indirizzo Ufficio	Piazza S.Maria 2
Telefono / FAX Ufficio	02010 CITTAREALE (RI)
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	0746947032 / 0746947033
Punto Ordinante	non inserito
Soggetto stipulante	DOMENICA CERVELLI / CRVDNC78H57H282Q
	DOMENICA CERVELLI / CRVDNC78H57H282Q

FORNITORE CONTRAENTE

Ragione o Denominazione Sociale	ECOTECNICA DI MILVIA SERVA
Codice Identificativo Operatore Economico	00920190576
Codice Fiscale Operatore Economico	SRVMLV80S44H282P
Sede Legale	VIA RIETI, 47
Telefono	02100 RIETI (RI)
Posta Elettronica Certificata	0746228274
Tipologia impresa	PEC.ECOTECNICA@PEC.IT
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	Impresa Individuale
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	15250
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	4/9/01 12:00 AM
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	RI
CCNL applicato / Settore	DP.RIETI@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
	METALMECCANICO PICCOLA INDUSTRIA / ARTIGIANI. PICCOLA E MEDIA IMPRESA

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

BENI

IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	it75X0306914607000000101160
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Faraglia Luca FRGLCU77L18H282Y Serva Enzo SRVNZE53E29B627G

BENI

IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	it75X0306914607000000101160
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Faraglia Luca FRGLCU77L18H282Y Serva Enzo SRVNZE53E29B627G

SERVIZI

IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	it75X0306914607000000101160
--------------------------------------	-----------------------------

acquistinretepa.it

Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

SERVIZI	
	it75X03069146070000000101160
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Luca Faraglia FRGLCU77L18H282YEnzo Serva SRVNZE53E29B627G
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	



DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA

Identificativo univoco dell'offerta	848496
Offerta sottoscritta da	MILVIA SERVA
email di contatto	INFO@ECOTECNICA.NET
Offerta presentata il	29/09/2020 13:39
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	31/10/2020 18:00

Contenuto tecnico dell'Offerta

Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Contenuto economico dell'Offerta

Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzi unitari
Valore dell'offerta economica	6.147,46 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	(non specificato)
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	EURO 1,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	PIAZZA SANTA MARIA N. 2 CITTAREALE - 02010 (RI) LAZIO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: PIAZZA SANTA MARIA N. 2 CITTAREALE - 02010 (RI) LAZIO
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

- ☐ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cap. 602/01	2.2.3	€ 1.871,93
Cap. 601/01	2.2.1	€ 1.545,97
Cap. 600/01	2.2.1	€ 3.843,00
Cap. 603/01	1.3.2	€ 239,00

Data 05/10/2020

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Boni Meri

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 531

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi
Dal 05/10/20 al 15/10/20

Cittareale li 05/10/2020

IL MESSO COMUNALE

F.to Dott.ssa Domenica Cervelli

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maria Picchi

E' copia conforme all'originale

Cittareale li 05/10/2020



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maria Picchi

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- ☐ Sindaco
- ☐ Ufficio Segreteria Affari Generali
- ☐ Ufficio Finanziario
- ☐ Ufficio Tecnico
- ☐ Ufficio Servizi Demografici
- ☐ Ufficio Affari Sociali
- ☐ Ufficio Attività Scolastiche
- ☐ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- ☐ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive