

**COMUNE DI CITTAREALE**  
**(Provincia di Rieti)**

**SERVIZI DEMOGRAFICI**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Macchione Albina**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N. 221 del 07.10.2020**

**Oggetto:** Attuazione Piano Risorse ed Obiettivi. Presa d'atto rinuncia e revoca S.A.E. OMISSIS

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**Premesso** che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 248 del 06.09.2017 si approvava provvisoriamente l'elenco parziale degli aventi diritto alle S.A.E. nelle aree site nel territorio del Comune di Cittareale e contestualmente veniva assegnata a OMISSIS una S.A.E. di mq 80 nella subarea Collicelle a seguito della richiesta acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 27.07.2017 al n. 5748;

**Richiamate** le Determinazioni del Responsabile del Servizio n. 262 del 20.09.2017, n. 270 del 04.10.2017, n. 149 del 20.04.2018 e n. 249 del 02.10.2018 tutte aventi ad oggetto "Riapprovazione provvisoria Elenco Parziale aventi diritto alla S.A.E. nelle aree site nel territorio del Comune di Cittareale" con le quali veniva confermata l'assegnazione a favore di OMISSIS di una S.A.E. di mq 80 nella subarea Collicelle;

**Visto** il verbale di consegna provvisorio S.A.E. sottoscritto in data 12.05.2018 mediante il quale il Sindaco *pro tempore* del Comune di Cittareale procedeva alla consegna provvisoria all'assegnatario OMISSIS della Soluzione Abitativa Emergenziale individuata al civico K1/A di mq 80 sita nella subarea Collicelle;

**Visto** il verbale di consegna definitivo S.A.E. nel quale si dava atto di aver proceduto in data 01.06.2018 alla consegna definitiva della Soluzione Abitativa Emergenziale (S.A.E.) individuata al civico K1/A di mq 80 sita nella subarea Collicelle, con contestuale consegna delle chiavi a OMISSIS;

**Vista** la nota del 06.10.2020 acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 07.10.2020 al n. 7643 con la quale OMISSIS rinuncia volontariamente alla S.A.E. di mq 80 identificata al civico K1/A sita nella subarea Collicelle per OMISSIS;

**Preso atto** che la rinuncia suddetta, nel caso di specie è un negozio unilaterale abdicativo e non recettizio e non subordinato all'accettazione altrui;

**Ritenuto** di dover prendere atto, pertanto, della rinuncia alla S.A.E., come sopra individuata, da parte di OMISSIS, con conseguente decadenza per OMISSIS, dal beneficio ottenuto con la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 248 del 06.09.2017;

**Considerato** che la S.A.E. di mq 80 identificata al civico K1/A sita nella subarea Collicelle era stata assegnata con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 248 del 06.09.2017 a OMISSIS per sé e per il proprio nucleo familiare composto da OMISSIS;

**Che** alla base della suddetta rinuncia OMISSIS poneva il fatto di aver trasferito, OMISSIS, la residenza, dimora abituale, principale e continuativa ed il centro di tutti gli interessi presso OMISSIS, venendo meno, in tal modo, il disagio abitativo che OMISSIS nell'immediato post-terremoto;

**Che** a seguito del suddetto cambio di residenza l'originario nucleo familiare di OMISSIS risulta alla data odierna composto da OMISSIS;

**Ritenuto** di dover procedere al recupero della S.A.E. per quanto concerne OMISSIS restando la stessa provvisoriamente assegnata all'unico membro appartenente all'originario nucleo familiare OMISSIS;

**Visti** gli artt 107 e 183 del D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 04 del 24.02.2020 mediante il quale veniva conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Servizi Demografici che al suo interno ricomprende anche l'Ufficio Assistenza alla popolazione in caso di eventi sismici e/o calamitosi;

## DETERMINA

**La Premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **Di prendere atto** della rinuncia presentata di OMISSIS acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 07.10.2020 al n. 7643, atto unilaterale e non recettizio che non necessita di accettazione altrui;
2. **Di revocare** a OMISSIS l'assegnazione della S.A.E. di mq 80 sita nella subarea Collicelle e individuata al civico n. K1/A con conseguente decadenza per OMISSIS, dal beneficio ottenuto;
3. **Di confermare** l'assegnazione provvisoria della S.A.E. di mq 80 sita nella subarea Collicelle e individuata al civico n. K1/A in favore OMISSIS, unico membro familiare facente parte dell'originario nucleo familiare di OMISSIS;
4. **Di trasmettere** il presente atto a OMISSIS a mezzo notifica;
5. **Di procedere** al recupero della S.A.E. di mq 80 sita nella subarea Collicelle, individuata al civico K1/A limitatamente a OMISSIS;
6. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Albina Macchione



- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.m.ii, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo .....

Note.....

Data 12/10/2020



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to Rag. Boni Meri

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 543

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 12/10/2020 al 22/10/2020.  
Cittareale li, 12/10/2020

IL MESSO COMUNALE  
f.to Cervelli Domenica

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott.ssa Maria Picchi

E' copia conforme all'originale

Cittareale li, 12/10/2020



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Maria Picchi

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Segreteria Affari Generali
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive