

COMUNE DI CITTAREALE

PROVINCIA DI RIETI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 65

Seduta del 05.10.2020

OGGETTO:

Copertura n.1 posto
vacante di categoria
giuridica B3 tempo
indeterminato a 34 ore
settimanali per
"Operaio/Autista
Scuolabus" e n.1 posto
vacante di categoria
giuridica D1 tempo
indeterminato a 34 ore
settimanali per "Istruttore
Direttivo Tecnico" - linee
di indirizzo.

L'anno **Duemilaventi** il giorno **cinque** del mese di **ottobre** alle ore **9,30** e ss nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Presenti Assenti

NELLI Francesco	Sindaco	x	
MARCONI Emidio	Assessore	x	
RINALDI Loreto	Assessore		x

Partecipa alla Seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Maria PICCHI

Il Presidente Dott. NELLI Francesco, in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto premettendo che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri:

- ☐ regolarità tecnica parere favorevole
Rag. Meri Boni
- ☐ regolarità contabile parere favorevole
Rag. Meri Boni

Comune di Cittareale

(Provincia di Rieti)

Deliberazione G.C. n. 65 del 05.10.2020

Oggetto: copertura n.1 posto vacante di categoria giuridica B3 tempo indeterminato a 34 ore settimanali per "Operaio/Autista Scuolabus" e n.1 posto vacante di categoria giuridica D1 tempo indeterminato a 34 ore settimanali per "Istruttore Direttivo Tecnico" - linee di indirizzo.

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO IN ORDINE ALLA PRESENTE DELIBERAZIONE.

Il Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii. esprime parere favorevole di regolarità tecnica e tecnico-contabile, per quanto di competenza sulla proposta della deliberazione di cui all' oggetto.

Il Responsabile del Servizio
Rag. Boni Meri

Cittareale, 02.10.2020

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con deliberazione G.C. n. 114 del 31.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma del fabbisogno del personale triennio 2019-2021 e il piano occupazionale anno 2019;

PREMESSO CHE con deliberazione G.C. n. 70 del 28.10.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato l'adeguamento programma triennale fabbisogno personale 2019-2021 e piano occupazionale 2019;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Gestione Generale n.296 del 22.11.2019 con la quale è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n.1 posto di "Operaio/Autista Scuolabus" di categoria giuridica B3, posizione economica B3 a tempo indeterminato a 34 ore settimanali e di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico" categoria giuridica D1, posizione economia D1 a tempo indeterminato a 34 ore settimanali;

PRESO ATTO CHE:

- il provvedimento di mobilità è stato pubblicato per dieci giorni all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi-Concorsi del sito istituzionale dell'Ente;
- con protocollo n. 8926 del 22.11.2019 è stata inviata comunicazione di avvio procedura di mobilità obbligatoria sia alla Regione Lazio – Direzione Lavoro che alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e ha dato esito negativo;

PREMESSO CHE con deliberazione G.C. n. 33 del 25.06.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato: la nuova dotazione organica, allegato A); il piano triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022, allegato B); il nuovo piano occupazionale per il triennio 2020-2022, allegato C).

Che nel piano occupazionale (allegato C) è stata riprevista l'assunzione per l'anno 2020 di:

- n. 1 personale con qualifica di "Operaio/Autista Scuolabus", di Categoria giuridica di accesso B3, posizione economica B3, con contratto di lavoro a tempo indeterminato a 34 ore settimanali in sostituzione del personale cessato dal servizio per dimissioni volontarie;
- n. 1 personale con qualifica di "Istruttore Direttivo Tecnico", di Categoria giuridica di accesso D1, posizione economica D1, con contratto di lavoro a tempo indeterminato a 34 ore settimanali.

DATO ATTO che che la circolare del Ministrero per la pubblica Amministrazione pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 226 del 11/09/2020, esplicativa delle disposizioni di cui all'art. 33 comma 2 del D. L. 34/2014 e relativo al DPCM attuativo del 17/03/2020 prevede che possono essere fatte salve, con riferimento al solo anno 2020, le procedure per nuove assunzioni avviate prima dell'entrata in vigore della nuova disciplina (20.04.2020) purché:

- siano state effettuate entro il 20.04.2020 le comunicazioni obbligatorie ex art. 34-bis del D.Lgs. n.165/2001;
- le nuove assunzioni siano state previste nei piani triennali dei fabbisogni e loro eventuali aggiornamenti;
- siano state operate le relative prenotazioni nelle scritture contabili, secondo il principio contabile 5.1, paragrafo 1, all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.

PRESO ATTO di quanto previsto dall'art. 3, comma 3, della legge n. 56 del 19.06.2019 (c.d. "legge concretezza") che testualmente recita: *"Fatto salvo quanto stabilito dall'art. 1, comma 399 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001"*;

RICORDATO, pertanto, che la procedura di cui all'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 (cosiddetta mobilità volontaria), non è più obbligatoria;

RITENUTO pertanto dover procedere celermente a bandire apposita procedura concorsuale, per esami, al fine di coprire i posti vacanti in organico di Operaio Specializzato e Istruttore Direttivo Tecnico, senza procedere all'attingimento da graduatorie, ma optando per la selezione pubblica effettuata direttamente da questo Ente, che costituisce il metodo, previsto dalla Costituzione, per reclutare i soggetti più meritevoli cui affidare incarichi pubblici;

VISTO il parere di regolarità tecnica e contabile reso dal Responsabile del Servizio Gestione Generale ex art.49, comma 1, del T.U.n. 267/2000 e successive modificazioni, allegato alla presente;

Con i voti unanimi e favorevoli, resi in forma palese

DELIBERA

Di attivare , per le motivazioni espone in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, la procedura per la copertura di un posto vacante di "Operaio/Autista Scuolabus" categoria B3 tempo indeterminato a 34 ore settimanali e di un posto vacante di "Istruttore Direttivo Tecnico" categoria D1 a tempo indeterminato a 34 ore settimanali, mediante Concorso Pubblico per esami, demandando al Funzionario Responsabile del Servizio Gestione Generale l'approvazione del Bando, nonché di provvedere alla pubblicazione dello stesso nella Gazzetta Ufficiale;

Di dare mandato ai servizi competenti in ordine agli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto;

DELIBERA

Successivamente, la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile all'unanimità dei presenti, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi del'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.



Deliberazione G.C. n. 65 del 05.10.2020

Letto, confermato e sottoscritto.
IL PRESIDENTE .
F.to NELLI Dott. Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Picchi

Reg. Pub. N. 659

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(articolo 124 del D.L. 267/2000)

Certificasi dal Segretario Comunale che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno ~~21/10/20~~ 21/10/20 vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 05/11/2020.
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 267/2000.

Cittareale, li

IL MESSO COMUNALE
F.to Dott.ssa Domenica Cervelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Picchi

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

Si certifica che la suddetta deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, con eseguibilità immediata ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L. 267/2000.

Cittareale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Picchi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134 COMMA 3 DEL Dlgs. 267/2000 e ss.mm.ii)

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva.

Cittareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Cittareale, li 21/10/2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Picchi