

COMUNE DI CITTAREALE
(Provincia di Rieti)

SERVIZI DEMOGRAFICI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Macchione Albina

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 199 del 11.09.2020

Oggetto: Accordo di Programma Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Regione Lazio per i progetti di attività culturali nei territori della Regione interessati dagli eventi sismici del 2016. Approvazione del rendiconto relativo al Progetto “Natale a Cittareale” – D.G.R. n. 353 del 06.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 05.07.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il progetto definitivo di Spettacolo dal Vivo nei comuni del “cratere del terremoto” della Regione Lazio denominato “Natale a Cittareale” per una spesa complessiva di Euro 25.575,50 di cui: Euro 23.000,00 a titolo di contributo approvato dalla Regione ed Euro 2.575,50 a titolo di compartecipazione dell’Ente, come da bilancio economico preventivo allegato alla presente sotto la lettera a);

Che il sopraindicato Progetto prevedeva lo svolgimento di nr. 2 concerti e precisamente:

- Concerto in Cittareale – Loc. Ricci: *Ensamble strumentale Accademia Nazionale di Santa Cecilia, Musiche del repertoio classico, canzoni popolari, tradizionali e moderne* in data 08.12.2019;
- Concerto in Cittareale – Loc. Ricci: *Concerto Natalizio, Ensamble vocale strumentale Accademia Nazionale di Santa Cecilia, Musiche di autori del repertorio classico, tradizionale e canti natalizi* nel periodo compreso tra il 08.12.2019 e il 31.12.2019;

Che con nota Prot. n. 9087 del 29.11.2019 venivano comunicate le date definitive degli eventi facenti parte del progetto e precisamente:

- 07.12.2020 ore 16.00 Concerto in Cittareale- Loc. Ricci: *Ensamble strumentale Accademia Nazionale di Santa Cecilia, Musiche del repertoio classico, canzoni popolari, tradizionali e moderne;*
- 04.01.2020 ore 17.00 Concerto in Cittareale – Loc. Ricci: *Concerto Natalizio. Ensamble vocale strumentale Accademia Nazionale di Santa Cecilia, Musiche di autori del repertorio classico, tradizionale e canti natalizi;*

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 305 del 02.12.2019 con la quale veniva elevato impegno di spesa per Attività di spettacolo dal vivo dell’Accademia Nazionale di Santa Cecilia, relativamente al Progetto “Natale a Cittareale” per un importo di Euro 18.150,00;

Vista la fattura n. 20200005 emessa dall’Accademia Nazionale di Santa Cecilia in data 16.01.2020 per la prestazione di cui sopra per un importo complessivo di Euro 18.150,00;

Vista la disposizione di liquidazione n. 7 del 04.09.2020 con la quale è stato liquidato il pagamento della suddetta fattura e il relativo mandato di pagamento;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 306 del 04.12.2019 con la quale veniva affidato l’incarico all’Ing. Daniele Rossetti per la redazione del Piano di Sicurezza e contestualmente elevato impegno di spesa per un importo complessivo pari ad Euro 1.500,00;

Vista la fattura n. 1PA emessa dall’Ing. Daniele Rossetti in data 06.09.2020 per la prestazione di cui sopra per un importo complessivo di Euro 1.500,00;

Vista la disposizione di liquidazione n. 11 del 08.09.2020 con la quale è stato liquidato il pagamento della suddetta fattura e il relativo mandato di pagamento;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo 312 del 06.12.2019 con la quale è

stato elevato impegno di spesa nei confronti della Ditta Lanzi s.a.s. di Di Giacinto Angela e C. per la fornitura di gasolio per riscaldamento per il Progetto "Natale a Cittareale" pari ad Euro 254,41;

Vista la fattura n. 11/2 emessa dalla Ditta Lanzi s.a.s. di Di Giacinto Angela e C. in data 31.05.2020 per la fornitura del materiale di cui sopra per un importo complessivo pari ad Euro 254,41;

Vista la disposizione di liquidazione n. 6 del 04.09.2020 con la quale veniva liquidato il pagamento della suddetta fattura e il relativo mandato di pagamento;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo 313 del 06.12.2019 con la quale è stato elevato impegno di spesa nei confronti della Ditta Renata Clarice S.r.l. per l'acquisto di materiali per pulizie pari ad Euro 354,70;

Vista la fattura n. FPA 1/20 emessa dalla Ditta Renata Clarice S.r.l. in data 26.01.2020 per la fornitura del materiale di cui sopra per un importo complessivo pari ad Euro 354,69;

Vista la disposizione di liquidazione n. 8 del 08.09.2020 con la quale veniva liquidato il pagamento della suddetta fattura e il relativo mandato di pagamento;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo 350 del 30.12.2019 con la quale è stato elevato impegno di spesa nei confronti della Ditta Pubblicaconcerti S.r.l. per la fornitura di materiale tecnico per il concerto del 04.01.2020 nell'ambito del Progetto "Natale a Cittareale" pari ad Euro 2.050,00;

Vista la fattura n. 2020/23/PA emessa dalla Ditta Pubblicaconcerti S.r.l. in data 14.02.2020 per la fornitura del materiale di cui sopra per un importo complessivo pari ad Euro 2.050,00;

Vista la disposizione di liquidazione n. 5 del 04.09.2020 con la quale veniva liquidato il pagamento della suddetta fattura e il relativo mandato di pagamento;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo 315 del 06.12.2019 con la quale è stato elevato impegno di spesa nei confronti della Ditta Meccanografica Reatina di Basso Massimo snc per l'acquisto di materiale di cancelleria pari ad Euro 299,99;

Vista la fattura n. 122/A emessa dalla Ditta Meccanografica Reatina di Basso Massimo snc in data 31.08.2020 per la fornitura del materiale di cui sopra per un importo complessivo pari ad Euro 299,99;

Vista la disposizione di liquidazione n. 10 del 08.09.2020 con la quale veniva liquidato il pagamento della suddetta fattura e il relativo mandato di pagamento;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo 314 del 06.12.2019 con la quale è stato elevato impegno di spesa nei confronti della Ditta CDM Servizi snc di Marina di Giammarco e Marzio Mozzetti per la realizzazione di volantini, manifesti e brochure per il Progetto "Natale a Cittareale" pari ad Euro 1.000,00;

Vista la fattura n. FATTPA 6_20 emessa dalla Ditta CDM Servizi snc di Marina di Giammarco e Marzio Mozzetti in data 04.09.2020 per la fornitura del materiale di cui sopra per un importo complessivo pari ad Euro 1.000,00;

Vista la disposizione di liquidazione n. 9 del 08.09.2020 con la quale veniva liquidato il pagamento della suddetta fattura e il relativo mandato di pagamento;

Vista la Determinazione della Regione Lazio n. G02786 DEL 16.03.2020 avente ad oggetto: D.G.R. 6 giugno 2019 n. 353 – Accordo di Programma Ministero per i beni e le attività culturali – Regione Lazio per i progetti di attività culturali nei territori della regione interessati dagli eventi sismici verificatisi dal 24 agosto 2016, in attuazione del D.M. 26 febbraio 2019 n. 113 – Proroga termini previsti dall'Allegato 1 delle determinazioni n. G08444/2019 e n. G010127/2019 la quale prevede che il consuntivo dell'attività svolta deve essere trasmesso alla Regione Lazio – Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e Lazio Creativo – Area Spettacolo dal Vivo entro e non oltre il 15 settembre 2020;

Ritenuto necessario procedere all'approvazione del rendiconto delle spese sostenute per la rendicontazione del Progetto "Natale a Cittareale", come di seguito riportato:



USCITE	
Personale artistico (Fattura n. 20200005 del 16.01.2020)	Euro 18.150,00
Personale tecnico (Redazione piano di sicurezza – Fattura n. 1PA del 06.09.2020)	Euro 1.500,00
Retribuzione lorda del personale amministrativo – fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili per il personale)	Euro 1.965,00
Noleggio strumentazione tecnica, luce e suono (service – Fattura n. 2020/23/PA del 14.02.2020)	Euro 2.050,00
Pulizie (acquisto materiali per pulizie – Fattura n. FPA 1/20 del 26.01.2020)	Euro 354,69
Spese di cancelleria (Fattura n. 122/A del 31.08.2020)	Euro 299,99
Gasolio per riscaldamento (Fattura n. 12/2 del 31.05.2020)	Euro 254,41
Brochure e volantini (Fattura n. FATTPA 6_20 del 04.09.2020)	Euro 500,00
Manifesti (Fattura n. FATTPA 6_20 del 04.09.2020)	Euro 500,00
TOTALE USCITE	Euro 25.574,09

ENTRATE	
Altri contributi pubblici – Compartecipazione Comune	Euro 2.574,09
TOTALE ENTRATE	Euro 2.574,09

RIEPILOGO	
TOTALE USCITE	Euro 25.574,09
TOTALE ENTRATE	Euro 2.574,09
DEFICIT	Euro 23.000,00
Contributo richiesto alla Regione Lazio (come da indicazioni riportate nell'Avviso)	Euro 23.000,00

Visti gli artt 107 e 183 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.P.R. n. 384/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n. 04 del 24.02.2020 mediante il quale veniva conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Servizi Demografici che al suo interno ricomprende anche l'Ufficio Cultura, Sport e Grandi eventi;

DETERMINA

La Premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- Di approvare** il rendiconto relativo al Progetto "Natale a Cittareale" per una spesa complessiva di Euro 25.574,09 di cui Euro 23.000,00 a titolo di contributo approvato dalla Regione Lazio ed Euro 2.574,09 a titolo di compartecipazione dell'Ente come di seguito specificato:

USCITE	
Personale artistico (Fattura n. 20200005 del 16.01.2020)	Euro 18.150,00

Personale tecnico (Redazione piano di sicurezza – Fattura n. 1PA del 06.09.2020)	Euro 1.500,00
Retribuzione lorda del personale amministrativo – fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili per il personale)	Euro 1.965,00
Noleggio strumentazione tecnica, luce e suono (service – Fattura n. 2020/23/PA del 14.02.2020)	Euro 2.050,00
Pulizie (acquisto materiali per pulizie – Fattura n. FPA 1/20 del 26.01.2020)	Euro 354,69
Spese di cancelleria (Fattura n. 122/A del 31.08.2020)	Euro 299,99
Gasolio per riscaldamento (Fattura n. 12/2 del 31.05.2020)	Euro 254,41
Brochure e volantini (Fattura n. FATTPA 6_20 del 04.09.2020)	Euro 500,00
Manifesti (Fattura n. FATTPA 6_20 del 04.09.2020)	Euro 500,00
TOTALE USCITE	Euro 25.574,09

ENTRATE	
Altri contributi pubblici – Compartecipazione Comune	Euro 2.574,09
TOTALE ENTRATE	Euro 2.574,09

RIEPILOGO	
TOTALE USCITE	Euro 25.574,09
TOTALE ENTRATE	Euro 2.574,09
DEFICIT	Euro 23.000,00
Contributo richiesto alla Regione Lazio (come da indicazioni riportate nell'Avviso)	Euro 23.000,00

2. Di **trasmettere** il presente provvedimento alla Regione Lazio – Direzione Cultura e Politiche Giovanili Area Spettacolo dal Vivo;

3. Di **pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi.



RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Albina Macchione



COMUNE DI CITTAREALE

Provincia di Rieti

 **COMUNE DI CITTAREALE**
PROVINCIA DI RIETI
CAR. 02010 Tel. (0746) 947032 - Fax (0746) 947033

ALLEGATO E

BILANCIO ECONOMICO
DEN.ORGANISMO...COMUNE DI CITTAREALE

USCITE	PREVENTIVO
SPESE PER IL PERSONALE :	
Direttore artistico	
Organizzatori	
Personale artistico	18.150,00
Personale tecnico (redazione piano di sicurezza)	1.500,00
Ributizione lorda del personale amministrativo fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili per il personale	1.965,00
TOTALE SPESE PER IL PERSONALE	
SPESE PER OSPITALITA':	
Compensi artisti/compagnie/complessi/organismi ospitati	
Costi di viaggio, vitto, alloggio dei soggetti ospitati	
Noleggio per scenografie, costumi, strumenti	
Noleggio strumentazione tecnica, luce e suono (service)	2.050,00
Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio ecc.)	
SIAE	
Vigili del fuoco	
Altro (specificare)	
TOTALE SPESE PER OSPITALITA'	
SPESE PER GESTIONE SPAZI (fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili):	
Affitto spazi	
Utenze (degli spazi)	
Pulizie (degli spazi)	
TOTALE SPESE PER GESTIONE SPAZI	
SPESE GENERALI fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili)	
Utenze	
Pulizie (materiali per pulizia)	355,50
Spese di cancelleria e materiali di consumo	300,00
Altro (specificare) gasolio per riscaldamento	255,00
SPESE PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE (fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili):	
Affissioni	
Quotidiani e periodici	
Radio e TV	
Cataloghi, brochure, volantini, ecc.	500,00
Ufficio stampa	
Altre forme di pubblicit� (specificare quali) Manifesti	500,00
TOTALE SPESE PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE	
TOTALE USCITE	25.575,50



COMUNE DI CITTAREALE
Provincia di Rieti

ENTRATE	PREVENTIVO
CONTRIBUTI:	
Statali	
Altri contributi pubblici (specificare) <i>Compartecipazione Comune</i>	2.575,50
Sponsor	
Altro (specificare)	
INCASSI:	
Biglietti	
Abbonamenti	
Altro (specificare)	
TOTALE ENTRATE	2.575,50

RIEPILOGO

TOTALE USCITE	25.575,50
TOTALE ENTRATE	2.575,50
DEFICIT	23.000,00
<u>Contributo richiesto alla Regione Lazio (come da indicazioni riportate nell'Avviso)</u>	23.000,00

NOTE SCHEDA RIASSUNTIVA DATI BILANCIO

Non sono consentite ulteriori voci di spesa oltre quelle contemplate in bilancio.

Nel caso di candidatura presentata in forma associata le spese devono essere relative all'intero progetto presentato dal soggetto capofila

Il Legale rappresentante (dell'ente singolo o capofila):

Nome e Cognome

EMIDIO MARCOMI (VICESINDACO)

Firma

- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo €

Cittareale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Meri BONI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 550

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 11/09/2020 al 21/09/2020

Cittareale li 11/09/2020

IL MESSO COMUNALE
F.to Dott.ssa Domenica CERVELLI



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria PICCHI

E' copia conforme all'originale

Cittareale 11/09/2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria PICCHI

Handwritten signature of Maria Picchi

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Servizio Gestione Generale
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Centro Elettronico
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive
- Ufficio Amministrativo