

RELAZIONE FINE MANDATO

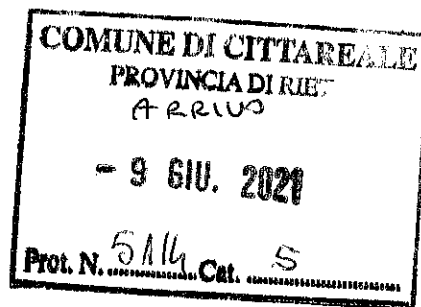
Da **anna turchetta** <anna.turchetta71@legalmail.it>

A **comune.cittareale** <comune.cittareale@pec.it>

Data mercoledì 9 giugno 2021 - 10:55

CON LA PRESENTE,
SI TRASMETTE IN ALLEGATO, QUANTO ALL'OGGETTO.
IL REVISORE UNICO
PROF.SSA ANNA TURCHETTA

RELAZIONE DI FINE MANDATO.pdf



RELAZIONE DI FINE MANDATO SCHEMA TIPO DI RELAZIONE PER COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE A 5.000 ABITANTI

INDICE

Premessa

PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n. 1
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa
- 2. Attività tributaria
 - 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento
 - 2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)
 - 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
 - 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite
- 3. Attività amministrativa
 - 3.1. Sistema ed esiti controlli interni
 - 3.1.1. Controllo di gestione
 - 3.1.2. Valutazione delle performance
 - 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUEL.

PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) *
- 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
- 4.2. Rapporto tra competenza e residui
- 5. Pareggio di bilancio
- 6. Indebitamento
 - 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente

- 6.2. Rispetto del limite di indebitamento
- 7. Conto del patrimonio in sintesi
 - 7.1 Conto del patrimonio in sintesi
 - 7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 8. Spesa per il personale
 - 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
 - 8.2. Spesa del personale pro-capite
 - 8.3. Rapporto abitanti dipendenti
 - 8.4. Fondo risorse decentrate

PARTIV

RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

- 1. Rilievi della Corte dei conti
- 2. Rilievi dell'Organo di revisione

Parte V 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Parte V 1. Organismi controllati

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI CINQUE

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 235^o del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI**1.1. Popolazione residente al 31-12**

	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione residente al 31/12	475	462	445	430	417

1.2. Organi politici**GIUNTA:**

Sindaco Francesco Nelli

Assessori Emidio Marvori (Vice Sindaco), Loreto Rinaldi

CONSIGLIO COMUNALE**Presidente**

Consiglieri: Matteo Corracetti, Paolo Michele Guidoni, Lorenzo Ceaffi, Antonio Campunesechi, Valentina Dafano, Silvestro Tartaglia, Cococcioni Giancarlo, Gianferri Isabella, Di Giambattista Andrea

1.3. Struttura organizzativa**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: momentaneamente a scavalco

Numero posizioni organizzative: 6

Numero totale personale dipendente: 14

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è mai stato commissariato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Le aree descritte di seguito sono il risultato di alcuni cambiamenti che hanno interessato l'organizzazione del personale nel corso del 2019 – 2020. Questi cambiamenti hanno portato l'amministrazione a rimodulare le diverse aree e ad affidare alcuni servizi e responsabilità al personale assunto ai sensi dell'art. 50 bis per alleggerire alcune aree e alcuni dipendenti, che a seguito del pensionamento del responsabile dell'area demografica, erano stati investiti di responsabilità e compiti maggiori.

Area I – Servizio Gestione Generale (Ufficio di Segreteria, Amministrativo, relazioni con il pubblico, gestione risorse umane, gestione personale, nucleo di valutazione)

Area II – Servizio Contabilità Finanziaria (Ufficio ragioneria, economato, acquisti, entrate comunali, tributi, gestione servizi cimiteriali, mensa scolastica)

Area III – Servizio Tecnico (Ufficio urbanistica, lavori pubblici, sportello unico per l'edilizia privata, espropriazioni, patrimonio)

Area IV – Servizi Istruzione pubblica e attività produttive (Ufficio istruzione e turismo, ufficio commercio, SUAP, ufficio rifugiati politici e richiedenti asilo)

Area V – Servizi Demografici (ufficio anagrafe, ufficio demografico, ufficio elettorale, ufficio assistenza alla popolazione in caso di eventi sismici e/o calamità naturali, ufficio cultura sport e grandi eventi)

Area VI - Servizi affari legali e servizi sociali (ufficio affari legali, ufficio contenzioso, ufficio protocollo informatico e archivio, ufficio albo pretorio - notifiche, gestione centro elettronico, gestione pec, segreteria sindaco, servizi sociali)

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):

2017: 3 (punti nn. 2, 3 e 4 dei parametri)

2018: 3 (punti nn. 2, 3 e 6 dei parametri)

2019: 2 (punti nn. 2 e 3 dei parametri)

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Durante il mandato elettivo si è provveduto ad adottare alcuni regolamenti, come da delibere di Consiglio Comunale di seguito riportate:

- DCC n. 11 del 09.08.2017 "Approvazione Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale"
- DCC n. 7 del 16.03.2018 "Approvazione Regolamento per il conferimento delle onerenze civiche e della cittadinanza onoraria".
- DCC n. 30 del 28.12.2018 "Modifica Regolamento comunale per l'assegnazione e l'utilizzo di aree comprese nel Piano di Insediamenti Produttivi".
- DCC n. 8 del 01.04.2020 "Approvazione Regolamento per la tenuta del protocollo informatico, l'organizzazione e la gestione dell'archivio corrente e di deposito".
- DCC n. 13 del 04.07.2020 "Approvazione Regolamento per l'utilizzo degli automezzi comunali"
- DCC n. 18 del 27.07.2020 "Approvazione del Regolamento per l'applicazione della nuova IMU"
- DCC n. 30 del 30.11.2020 "Approvazione Regolamento per l'accesso e la fruizione delle prestazioni sociali e per il sistema di compartecipazione ai sensi del D.P.C.M. del 5/13/2013 n. 159"
- DCC n. 1 del 29.03.2021 "Approvazione nuovo regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale"
- DCC n. 2 del 29.03.2021 "Approvazione nuovo regolamento centro anziani"

Durante il mandato elettivo si è provveduto ad adottare alcuni regolamenti, come da delibere di Giunta Comunale di seguito riportate:

- DGC n. 57 del 15.07.2016 "Approvazione modifica al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali per l'istituzione dell'ufficio staff del sindaco"
- DGC n. 86 del 14.11.2016 "Approvazione regolamento per la valutazione dei risultati approvati con deliberazione della giunta comunale n. 55 del 01.06.2004. Mod. art. 2"
- DGC n. 31 del 16.03.2018 "Approvazione regolamento per la valutazione e la misurazione delle performance"
- DGC n. 39 del 03.05.2019 "Approvazione regolamento sulla disciplina delle posizioni organizzative"

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI/Imu:

Aliquote	2016	2017	2018	2019	2020
ICI/IMU					
Aliquota abitazione principale					
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2. Addizionale Irpef: azzerata

Aliquote addizionale Irpef	20____	20____	20____	20____	20____
Aliquota massima					
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	S/NO	S/NO	S/NO	S/NO	S/NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura

	2016	2017	2018	2019	2020
Prelievi sui rifiuti					
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni:

3.1.1. Controllo di gestione:

E' necessario premettere che l'amministrazione si è trovata ad operare in un particolare momento storico in quanto nell'agosto del 2016, a pochi mesi dall'insediamento, un terremoto ha colpito il centro Italia causando danni nel territorio comunale e facendo rientrare lo stesso nel Cratere del Centro Italia.

Si è dovuto fronteggiare l'emergenza e l'assistenza alla popolazione, quest'ultima ancora oggi impiega risorse e personale dell'Ente.

Questo evento straordinario ha causato rallentamenti nello svolgimento delle attività di ordinaria amministrazione nei diversi uffici/settori comunali dando priorità all'emergenza.

Sono stati comunque garantiti, anche se a fatica, i servizi essenziali.

Nel marzo del 2020 una pandemia mondiale ha costretto, di nuovo, il Comune di Cittareale ha far fronte ad una nuova emergenza che ha comportato ulteriori rallentamenti e la necessità di dover gestire l'emergenza nell'emergenza.

Dette emergenze comportano tutt'ora la necessità di anticipare somme di denaro del bilancio comunale a fronte di rimborsi tardivi o non rimborsabili.

- **Personale:** nel corso del quinquennio l'organico ha subito delle variazioni, come di seguito specificato. A seguito degli eventi sismici del 2016 l'ufficio speciale ricostruzione ha autorizzato l'assunzione di n. 5 unità di personale ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016, tecnici, amministrativi-contabili ed amministrativi, di categoria C e D, da assegnare ai diversi uffici comunali. Nel corso del mandato amministrativo i dipendenti sopra sono stati selezionati dal comune tramite scorrimento di graduatoria o tramite concorso pubblico per titoli e colloqui indetto dal comune stesso.
- Il 31.12.2018, a seguito di dimissioni volontarie, è cessato dal servizio il dipendente di categoria B7 con mansione di autista scuolabus e il 30.06.2019, a seguito di dimissioni volontarie, è cessato dal servizio il dipendente di categoria C4 con mansione di responsabile area servizi demografici. Nel corso dell'anno 2020 sono state avviate due procedure concorsuali volte all'assunzione di un operaio/autista scuolabus, categoria B3 a 34 ore settimanali e un istruttore direttivo tecnico, categoria D1 a 34 ore settimanali.

Inoltre, sempre nell'anno 2020, a due dipendenti di categoria D, assunti ai sensi dell'art. 50-bis, già è stata attribuita la posizione organizzativa.

• Lavori pubblici, elenco delle principali opere:

- ✓ Interventi di messa in sicurezza n. 22 (G.T.S.) di edifici che a seguito del sisma creano pericolo per la pubblica incolumità (progettazione e lavori)
- ✓ Realizzazione di un modulo temporaneo da adibire ad ambulatorio medico e dispensario farmaceutico - loc. Ricci di Cittareale.
- ✓ Redazione del P.U.C.G. del Comune di Cittareale.
- ✓ Realizzazione di strutture da adibire a centro della comunità e canonica - foresteria per attività socio - pastorali, aggregative e liturgiche - loc. Ricci di Cittareale.
- ✓ Primo stralcio Ricostruzione OOPP, Edificio ex scuola Folbara e realizzazione di nuovo edificio polifunzionale - loc. Ricci di Cittareale.
- ✓ Primo stralcio Ricostruzione OOPP, Depuratore comunale - larico di Cittareale.
- ✓ Primo stralcio Ricostruzione OOPP, Terminal Turistico - loc. Selvarotonda di Cittareale.
- ✓ Primo stralcio Ricostruzione OOPP, Cimitero comunale - Trimezzo di Cittareale.
- ✓ Primo stralcio Ricostruzione OOPP, Muri di sostegno - Cittareale.
- ✓ Approvazione del Progetto esecutivo per la Sostituzione dell'impianto scioviaro San Venziano 1 e 2 - loc. Selvarotonda di Cittareale.
- ✓ Messa in sicurezza di porzioni di strade comunali nella Fraz. di Marianitto - Art. 1, co. 107, legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di bilancio 2019), Assegnazione ai Comuni di contributi per investimenti per la messa in sicurezza di strade, scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale da parte del Ministero dell'Interno.
- ✓ Recupero del centro storico di Vezzano - 38/1999 - D.G.R. n. 855 del 20.12.2018 "Bando di concessione contributi ai comuni, ad esclusione di Roma capitale, per la realizzazione di opere e lavori pubblici finalizzati alla tutela e al recupero degli insediamenti urbani storici, ex L.R. n. 38/1999.
- ✓ Museo Civico Tito Flavio Vespasiano - Realizzazione di interventi di ripristino degliintonaci interni e successiva tinteggiatura. Cittareale
- ✓ Realizzazione di nuovi impianti di pubblica illuminazione. Art. 30 Decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, Contributi ai comuni per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile.
- ✓ Lavori di manutenzione straordinaria delle fognature in loc. Pallottini e in Frazione Le Rose - Verifica e risoluzione ostruzione, sostituzione tratto di rete fognaria (ml 13,00) e posa n. 3 pozzetti.
- ✓ Progetto per la realizzazione di Aree attrezzate a finalità turistiche attraverso il collocamento di roulotte, camper o altre unità abitative immediatamente amovibili.- art. 4-ter del Decreto- Legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229.
- ✓ Impianto sportivo comunale, ripristino della funzionalità - loc. Pallottini di Cittareale.
- ✓ Realizzazione di interventi di messa in sicurezza in Via del Santuario o Strada vicinale di San Lorenzo - D.M. 14/01/2020 - Attribuzione contributi 22,5 milioni di euro ai piccoli comuni (Art. 30, comma 14 ter, decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58). Assegnazione ai comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti del contributo per il potenziamento di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale o per l'abbattimento delle barriere architettoniche, per l'anno 2020.
- ✓ Interventi di messa in sicurezza dei quadri elettrici dell'impianto di illuminazione pubblica comunale. D.P.C. 14/01/2020 - Attribuzione ai comuni dei contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per l'anno 2020.
- ✓ Efficientamento energetico con la sostituzione degli apparecchi illuminanti attuali con nuovi apparecchi illuminanti a Tecnologia led. DL Crescita n.34/2019, art. 30, comma 14-bis "Contributi in favore dei Comuni, con popolazione inferiore ai 1000 abitanti, per progetti di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile.
- ✓ Opere di pavimentazione stradale delle infrastrutture comunali del Comune di Cittareale.
- ✓ Opere di ripristino delle infrastrutture comunali del Comune di Cittareale danneggiate dal passaggio dei mezzi pesanti impegnati nella demolizione degli edifici pericolanti a seguito degli eventi sismici verificatisi a partire dal 24 agosto 2016.
- ✓ Opere di manutenzione straordinaria sulla linea fognaria nella Frazione Cupello del Comune di Cittareale.
- ✓ Lavori di rifacimento di un tratto della linea fognaria in Località Ara dei Colli del Comune di Cittareale.
- ✓ Interventi di realizzazione di un nuovo tratto di acquedotto comunale Marianitto - Pallottini.
- ✓ Interventi di ripristino della funzionalità della sorgente "Fonte Corvino" (opera di captazione e serbatoio) sita nel Comune di Cittareale.
- ✓ Realizzazione della rete in fibra ottica per la Banda Ultra Larga - Piano BUL Lazio sita nel Comune di Cittareale. (stipula convenzione, rilascio autorizzazioni)

- **Gestione del territorio:** Sono state effettuate, compatibilmente con la disponibilità dei fondi di bilancio, opere di manutenzione della rete idrica, fognaria, stradale e del verde pubblico.
Sono state effettuate opere di pulizia degli argini del Fiume Velino.
È stato avviato e concluso l'iter di approvazione del **Piano di Gestione e Assestamento Forestale (PGAF)** con la Regione Lazio.
- **Istruzione pubblica:** a seguito degli eventi sismici l'edificio scolastico è stato dichiarato inagibile. Nonostante le grandi difficoltà grazie a due donazioni si è riusciti a realizzare un edificio provvisorio adibito a presidio e mensa scolastica garantendo il mantenimento del servizio per la Scuola dell'infanzia e la Scuola primaria. È stato gestito in forma diretta il servizio della mensa ottenendo significativi risparmi di spesa e miglioramento della qualità del servizio. È stato garantito il servizio gratuito di scuolabus;
- **Ciclo dei rifiuti:** è stato regolarmente erogato il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani. È stata istituita la raccolta periodica, gratuita per i cittadini, dei rifiuti ingombranti.
- **Sociale:** è stato svolto un intenso lavoro di assistenza mettendo in atto tirocini formativi ed erogando contributi economici per supportare le situazioni critiche. È stato garantito il soggiorno marino per gli anziani e minori. È stato erogato il servizio di Amministrazione di sostegno. Il comune ha partecipato e partecipa alla copertura parziale delle spese per ospitalità in RSA;
- **Turismo:** sono state organizzate visite guidate su richiesta al Museo Civico ed alla Rocca.
Grazie ai contributi di LazioCrea è stato realizzato un concerto "Note al Tramonto" in località Selvarotonda ed un concerto di Natale "Natale a Cittareale".
È stato pubblicato un avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata all'eventuale successivo affidamento in concessione della gestione del bar-ristorante del terminal turistico in Selvarotonda.
Sono state supportate con l'erogazione di contributi economici la locale squadra di calcio ASD Cittareale, il gruppo Alpini Alta Valle del Velino e la pro-loco.

3.1.2. **Valutazione delle performance:** con Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 07.03.2018 è stato approvato il regolamento per la valutazione e la misurazione delle performance. Inoltre a seguito di avviso pubblico è stato dato incarico al nucleo di valutazione indipendente.

3.1.3. **Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUOEL:** Il comune versa una quota associativa alla società consortile ASMEL non partecipando agli utili e alle perdite.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

Le grandezze finanziarie si riferiscono ad un arco temporale ricompreso tra il 2016 ed il 2020

ENTRATE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020
ENTRATE CORRENTI	639.096,22	1.236.227,85	1.972.594,83	2.054.160,08	2.205.151,24
TITOLO 4					
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	721.343,68	318.324,37	73.716,17	165.515,40	165.926,47
TITOLO 5					
ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	25.000,00				
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI		0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	546.194,23	20.280,74	411.153,39	773.549,59	1.602.973,95
ANTICIPAZIONE DA ISTITUTI TESORIERE					
TOTALE	1.440.059,13	2.574.832,96	2.457.464,39	2.993.225,07	3.974.648,71

SPESE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020
TITOLO 1	649.997,48	1.988.008,66	1.943.317,78	1.974.131,33	2.103.157,03
SPESE CORRENTI					
TITOLO 2					
SPESE IN CONTO CAPITALE	766.873,78	310.920,37	73.716,17	165.515,40	375.926,76
TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4					
RIMBORSI DI PRESTITI	12.341,78	7.447,81	9.487,67	31.812,14	8.415,32
TITOLO 5					
CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE	484.824,05	304.832,96	237.030,26	773.549,59	1.602.973,95
TOTALE	1.914.037,09	2.611.209,80	2.263.551,88	2.945.008,46	4.090.433,06

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020
TITOLO 9					
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	165.751,87	1.477.386,14	2.426.700,20	2.349.509,24	582.857,88
TITOLO 7					
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	165.751,87	1.477.386,14	2.426.700,20	2.349.509,24	582.857,88

3.3. Equilibrio parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	6.410,03	0,00
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.278.192,43	1.236.227,85	1.972.594,83	2.054.160,08	2.205.754,29
Spese titolo I	1.299.994,96	1.988.008,60	1.943.317,78	1.974.131,33	2.303.117,03
Rimborsi prestiti parte del titolo III					
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (di spesa)	0,00	0,00	6.410,03	8.747,21	0,00
Spese titolo 2.04 -- trasferimenti in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti -- titolo IV	24.683,55	7.447,81	9.487,67	31.812,14	8.425,32
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	0,00	41.351,81	0,00	0,00
Saldo di parte corrente	-46.486,08	240.771,38	54.731,16	45.879,43	85.260,94

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2016	2017	2018	2019	2020
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	202.000,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	41.060,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo IV -- V - VI	1.492.687,35	318.324,37	73.716,17	165.515,40	165.920,47

Entrate in parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili					8.961,00
Spese Titolo II	1.533.747,55	310.920,37	73.716,17	165.515,40	379.926,79
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa Titolo 2.04 – trasferimenti in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale	0,00	7.404,00	0,00	0,00	954,71

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

	2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni (+)	2.111.152,23	2.828.721,88	4.142.608,26	4.231.609,41	3.637.148,00
Pagamenti (-)	1.886.816,77	3.011.834,65	3.933.481,19	3.953.407,79	3.055.865,42
Differenze (=)	224.335,46	-183.112,77	209.127,07	278.201,62	581.282,58
Residui attivi (+)	2.083.617,73	1.223.497,22	741.556,33	1.111.124,90	920.358,59
FPV iscritto in entrata (+)	41.060,20	0,00	0,00	6.410,03	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione (+)					202.000,00
Residui passivi (-)	2.272.761,12	1.076.761,29	756.770,89	1.341.109,91	1.617.485,52
FPV iscritto in spesa parte corrente (-)	0,00	0,00	6.410,03	8.747,21	0,00
FPV iscritto in spesa parte capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza (=)	-148.083,19	146.735,93	-21.624,59	-232.322,19	-495.126,93
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	76.252,27	-36.376,84	187.502,48	45.879,43	86.215,65

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018	2019	2020
Parte accantonata	209.432,32	458.162,25	102.822,07	148.575,00	269.219,68
Parte vincolata	0,00	0,00	478,35	478,35	16.669,87
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	
Parte disponibile	92.033,08	62.197,47	781.393,62	611.018,53	408.901,03
Totale	301.465,40	520.359,72	884.694,04	760.071,88	694.790,58

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale residui attivi finali	4.107.199,12	3.801.608,03	3.836.919,31	3.927.847,93	4.464.823,13
Totale residui passivi finali	3.805.733,72	3.496.079,73	2.945.815,24	3.159.028,84	3.770.032,55
FPV di parte corrente SPESA	0,00	0,00	6.410,03	8.747,21	0,00
FPV di parte capitale SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	301.465,40	520.359,72	884.694,04	760.071,88	694.790,58
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziati a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Ricaricati e = (a+c-d)	Da riportare f = (e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	270.981,21	14.339,62	2.455,44	0,00	273.437,65	259.108,03	18.599,28	277.657,31
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	710.328,30	167.099,61	0,00	26.638,70	683.689,60	516.589,99	370.859,65	887.449,44
Titolo 3 - Contribuzioni	587.846,98	106.488,09	6.308,80	6.843,00	587.312,78	480.824,69	245.665,76	736.490,45
Parziale titoli 1+2+3	1.569.157,49	287.917,32	8.764,24	33.481,70	1.544.440,83	1.256.522,71	635.054,49	1.891.577,20
Titolo 4 - In conto capitale	805.451,70	145.929,11	0,00	0,00	805.451,70	659.542,59	1.381.815,00	2.041.357,59
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	99.293,06	0,00	0,00	0,00	99.293,06	99.293,06	50.000,00	149.293,06
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	8.223,03	0,00	0,00	0,00	8.223,03	8.223,03	16.748,24	24.971,27
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	2.482.125,28	433.806,43	8.764,24	33.481,70	2.457.407,82	2.023.581,39	2.083.617,73	4.107.199,12

RESIDUI ATTIVI ultimo anno del mandato	Initiali	Risconti	Maggiori	Meno	Risconti	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a-c+d)	f = (e-b)	g	h = (f-g)
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva o perquisitiva	1.073.747,77	3.950,03	40,08	0,00	1.073.787,83	1.069.837,82	187.798,24	1.257.636,06
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	1.140.078,14	211.201,25	3.966,77	0,00	1.144.044,91	932.873,66	457.779,72	1.390.623,38
TITOLO 3 - Extracontributiva	704.528,57	94.408,07	19,10	0,00	704.547,67	610.139,60	91.000,00	701.139,60
Parziale titoli 1+2+3	2.918.354,48	309.559,35	4.025,95	0,00	2.922.380,43	2.612.851,08	158.701,55	2.771.522,63
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	817.626,46	77.849,99	0,00	0,00	817.626,46	739.776,47	150.914,31	890.690,78
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Acquisizione di prestiti	149.293,06	0,00	0,00	0,00	149.293,06	149.293,06	0,00	149.293,06
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.595,99	20.595,99
TITOLO 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	42.573,93	0,00	0,00	0,00	42.573,93	42.573,93	12.270,33	54.844,26
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	3.927.847,03	387.409,34	4.025,95	0,00	3.931.873,88	3.544.464,54	910.358,59	4.464.823,13

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Raccontati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione	
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f-g)	i
Titolo 1 - Spese correnti	1.617.583,02	491.779,22	0,00	58.041,98	1.559.541,04	1.067.761,82	758.382,17	1.826.143,99	
Titolo 2 - Spese in conto capitale	625.229,33	166.182,67	0,00	71,18	625.158,15	458.775,48	1.503.658,47	1.902.433,95	
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	6.435,30	0,00	0,00	0,00	6.435,30	6.435,30	10.720,48	17.155,78	
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	2.249.247,65	658.161,89	0,00	58.113,16	2.191.134,49	1.531.971,60	2.272.761,12	3.805.733,72	

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali a	Pagati b	Maggiori c	Minori d	Riaccontati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
TITOLO 1 - Spese correnti	2.359.656,42	795.392,13	0,00	-37.729,89	2.331.926,53	1.536.534,40	1.199.874,25	2.736.608,65
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	605.784,24	171.756,02	0,00	0,00	605.784,24	434.028,22	374.241,96	808.270,28
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	159.316,89	0,00	0,00	0,00	159.316,89	159.316,89	0,00	159.316,89
TITOLO 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	24.271,29	1.603,77	0,00	0,00	24.271,29	22.667,52	43.369,31	66.036,83
Totale titoli 1-2+3+4+5+7	3.159.028,84	968.751,92	0,00	-37.729,89	3.121.398,95	2.152.547,63	1.617.485,52	3.770.032,55

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2020	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI						
TITOLO 1						
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	19.373,30	218.772,00	396.772,43	438.881,02	78.701,55	1.071.747,77
TITOLO 2						
TRASFERIMENTI CORRENTI	128.889,55	556.110,84	17.696,22	437.381,53	0,00	1.140.078,14
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	393.495,88	119.320,45	100.062,24	91.650,00	80.000,00	704.528,57
Totale	541.758,75	894.193,29	514.528,89	967.913,55	158.701,55	2.918.354,48
CONTO CAPITALE						
TITOLO 4						
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	617.032,59	59.927,20	0,00	140.666,67	0,00	817.626,46
TITOLO 5						
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6						
ACCENSIONI DI PRESTITI	149.293,06	0,00	0,00	0,00	0,00	149.293,06
Totale	617.032,59	59.927,20	0,00	140.666,67	0,00	965.919,52
TITOLO 7						
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 8						
ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	21.906,00	1.405,83	16.717,42	2.544,68	8.139,90	42.573,53
TOTALE GENERALE	1.180.697,34	955.486,32	531.246,31	1.111.124,90	166.841,43	3.927.847,53

Residui passivi al 31.12.2020	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	775.767,40	256.920,33	333.794,60	1.003.179,09	1.069.899,41	2.369.696,42
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	246.238,47	124.178,04	69.852,33	165.515,40	323.879,23	605.784,24
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	159.316,89	0,00	159.316,89
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	6.521,93	735,00	3.915,83	13.098,53	434,09	24.771,20
TOTALE GENERALE	1.028.527,80	381.833,37	407.562,76	1.341.103,91	1.394.312,73	3.150.128,84

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	36,37%	56,12%	76,49%	82,57%	25,29%

5. Pareggio di bilancio

2016	2017	2018	2019	2020
	RISPETTATO	RISPETTATO	RISPETTATO	RISPETTATO

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accessioni di prestiti (Lit. V cfig. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	191.694,87	191.694,87	186.730,50	154.918,36	146.503,04
Popolazione residente	475	462	445	430	417
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	403,57	414,92	419,62	360,28	351,33

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204)	1,05%	0,65%	0,25%	0,28%	0,16%

7. Conto del patrimonio in sintesi

7.1 Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilitazioni immateriali	254.890,00	Patrimonio netto	6.682.676,00
Immobilitazioni materiali	6.252.590,00		
Immobilitazioni finanziarie	0,00		
Rimanenza	4.107.199,00		
Credit	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	4.032.003,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Totale	10.714.679,00	Totale	10.714.679,00

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	9.851.539,41
Immobilizzazioni materiali	9.742.360,60		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Credit	4.051.385,26		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi ed oneri	32.655,60
Disponibilità liquide	6.984,64	Debit	3.916.535,59
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Totale	13.800.730,00	Totale	13.800.730,00

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio.Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

8. Spesa per il personale.**8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

anno 2020

	Media 2011/2013 2008 per enti non soggetti al patto	Rendiconto 2020
Spese macroaggregato 101	349.363,72	458.986,25
Spese macroaggregato 103	493.552,53	961.606,93
tras macroaggregato 102	27.987,12	15.974,58
Altre spese reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese: da specificare		
Altre spese: da specificare		
Totale spese di personale (A)	870.903,37	1.436.567,00
(-) componenti escluse (B)	37.184,88	809.669,73
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	833.718,49	626.897,27
(ex art. 1, comma 567, Legge n. 296/2006 o comma 582)		

L'importo delle spese macroaggregato 101 di €. 458.986,25 è comprensivo delle spese sostenute per il personale assunto a tempo determinato (stipendio, oneri riflessi, straordinari sisma, buoni pasto) inoltre sono ricompresi gli straordinari sisma. Fa parte dell'importo anche il contributo LSU. Tale importo equivale ad €. 250.697,10.

L'importo della spesa macroaggregato 103 di €. 961.606,93 è comprensiva delle spese sostenute per il sisma. Tale importo equivale a €. 558.972,63.

I detti importi rientrano nella riga componenti escluse (B)

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	833.718,49	833.718,49	833.718,49	833.718,49
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	733.543,37	817.360,98	731.951,30	629.897,27
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI

* Linea Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spese personale abitanti	1.587,76	1.836,77	1.703,22	1.510,55

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Abitanti Dipendenti	43,19	42	40,46	47,78	46,34

*nel rapporto non vengono considerati i dipendenti assunti a tempo determinato ai sensi dell'ex art. 50-bis (sisma)

8.4. Fondo risorse decentrate.

Il fondo delle risorse per la contrattazione decentrata non ha subito variazioni negli anni. Dall'anno 2019 l'ufficio speciale ricostruzione ha riconosciuto ai dipendenti assunti a tempo determinato per l'emergenza sisma un fondo risorse decentrate.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

Nel corso del quinquennio l'Ente non ha subito rilievi per gravi irregolarità contabili a seguito di espletamento di attività di controllo

Nel corso del quinquennio l'Ente non è stato destinatario di sentenze di condanna.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Nel corso del quinquennio l'Ente non ha ricevuto rilievi da parte dell'organo di revisione.

Parte V 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:

- Sono stati utilizzati dei finanziamenti pubblici per sostituire le lampade dei lampioni utilizzando quelle a tecnologia led, di maggiore durata e minor consumo di energia elettrica;

- Si è iniziata un'attività di messa in sicurezza dei quadri elettrici dell'illuminazione pubblica che consiste nel loro cambiamento essendo essi ormai fatiscenti e non più a norma. Questo anche permetterà nel lungo termine a riduzioni della spesa per la pubblica illuminazione

Parte V 1. Organismi controllati:

non sono presenti

Tale è la relazione di fine mandato del comune di Cittareale

Data 07/06/2021



IL SINDACO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data 09/06/2021

L'organo di revisione economico finanziario¹

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore od in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.