

COMUNE DI CITTAREALE

PROVINCIA DI RIETI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno Duemiladodici il giorno quattro del mese di agosto alle ore 11,00 e ss nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N. 56

Seduta del 04.08.2012

OGGETTO:

Approvazione convenzione ex art. 14 del CCNL 22/1/2004 per l'utilizzazione congiunta di personale tra i Comuni di Borbona e Cittareale.

Presenti Assenti

FEDELE Giuseppe	Sindaco	x	
TALIANI Luigi	Assessore	x	
FUSANO Francesco	Assessore	x	
DI GIAMBATTISTA Andrea	Assessore		x

Partecipa alla Seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Silvestrini Raffaela

Il Presidente Sig. FEDELE Giuseppe, in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto premettendo che sulla proposta della presente deliberazione

sono stati acquisiti i seguenti pareri:

- regolarità tecnica parere favorevole
Silvestrini Dott.ssa Raffaela
- regolarità contabile parere favorevole
Rag. Boni Meri

COMUNE DI CITTAREALE
(PROVINCIA DI RIETI)

G.C. n° 56 del 04.08.2012

Oggetto: Approvazione convenzione ex art. 14 del CCNL 22/1/2004 per l'utilizzazione congiunta di personale tra i Comuni di Borbona e Cittareale.

Parere del Responsabile del Servizio gestione Generale

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del Decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. esprime parere favorevole di regolarità tecnica, per quanto di competenza sulla proposta della deliberazione di cui all'oggetto.

Cittareale, li 04.08.12

Il Responsabile del Servizio

F. 1, 3 Dott.ssa Raffaella Silvestrini

Parere del Responsabile del Servizio Contabile - Finanziario

Il Responsabile del Servizio Contabile-Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.L. 267/2000, esprime parere favorevole di regolarità contabile, per quanto di competenza sulla proposta della presente deliberazione di cui all'oggetto.

Cittareale, li 04.08.12

Il Responsabile del Servizio

F. 1, 3 Boni rag. Meri

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il Comune di Borbona non dispone di un mezzo per la manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione e che, pertanto, deve far ricorso a ditte esterne per assicurare il servizio, con aggravio dei costi a carico del bilancio comunale;
- che il Comune di Cittareale non ha, attualmente, in organico il vigile urbano;
- che occorre, pertanto, assicurare con urgenza le funzioni connesse a tali fondamentali Servizi nei due enti, quantomeno nei limiti strettamente indispensabili ed inderogabili;

ATTESO che il dipendente di Borbona Sig. Giovambattista Anzidei risulta inquadrato nella categoria C, con posizione economica C5 e profilo professionale di "Vigile Urbano";

DATO ATTO che il Comune di Cittareale intende mettere a disposizione del Comune di Borbona il mezzo adibito alla manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione sul territorio;

CONSIDERATO che a seguito degli accordi intercorsi con l'amministrazione comunale di Borbona, si è giunti alla definizione di apposito schema convenzionale da stipulare ai sensi della richiamata normativa contrattuale per l'utilizzazione congiunta, da parte dei due enti, del sunnominato dipendente;

DATO ATTO che è stato acquisito il parere favorevole del dipendente coinvolto;

VISTO l'art.14 del CCNL enti locali del 2004;

VISTO il D.Lg. 267/2000;

ACQUISITI i prescritti pareri;

CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione congiunta di personale comunale

TRA

Il Comune di Borbona (RI) , rappresentato da Maria Antonietta Di Gaspare, in qualità di Sindaco

E

Il Comune di Cittareale rappresentato da Giuseppe Fedele, in qualità di Sindaco

ACQUISITO

- il consenso espresso dal dipendente comunale di Borbona, Sig. Giovambattista Anzidei;

Viste:

la deliberazione di G.C. del Comune di Borbona n..... del.....;

la deliberazione di G.C. del Comune di Cittareale n..... del

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Cittareale , del dipendente a tempo indeterminato Comune di Borbona, Sig. Giovambattista Anzidei, nato a..... il..... residente nel Comune di Borbona; in via..... n. Codice Fiscale....., inquadrato in categoria "C" posizione economica "C5", con profilo professionale di Vigile, per lo svolgimento presso detto Comune di Cittareale delle medesime mansioni, per n° 12 ore settimanali.

Il Comune di Cittareale metterà a disposizione del Comune di Borbona il mezzo ed il personale adibito alla guida dello stesso per effettuare interventi di manutenzione sulla rete di pubblica illuminazione, per n° 12 ore mensili.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione avrà durata fino al 31/12/2012, con decorrenza dalla stipula della stessa. E' consentita la proroga previa formale espressione di tale volontà da parte dei competenti organi dei Comuni interessati e previa acquisizione del consenso da parte del dipendente interessato.

ART. 3 - ORARIO DI LAVORO

Il dipendente sunnominato presterà servizio presso il Comune di Cittareale per 12 ore settimanali, nei giorni che saranno concordati tra il dipendente e le amministrazioni interessate.

ART. 4 TITOLARITÀ DEL RAPPORTO E RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

Il Comune di Borbona assume la veste di Comune Capo Convenzione. La titolarità del rapporto di lavoro dei Dipendenti è e rimane a carico dei rispettivi Comuni di appartenenza, cui

competete la gestione di tutti i conseguenti istituti giuridici ed economici. Il Comune di Borbona provvederà all'erogazione di tutte le competenze economiche ed al recupero, alla scadenza della presente convezione, dell'eventuale onere a carico del Comune di Cittareale. Per raggiungere il Comune di Cittareale il dipendente è autorizzato ad usare il mezzo di servizio. Le spese sostenute dal Comune di Borbona per il trattamento economico del dipendente predetto, sono a carico del Comune di Borbona che vi provvederà con le risorse del fondo per il salario accessorio.

Il Comune di Cittareale sosterrà, invece, le spese per il mezzo adibito alla manutenzione della pubblica illuminazione da effettuare sul territorio comunale di Borbona sulla base delle esigenze reciproche.

ART. 5- RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- per cessazione del rapporto di lavoro del dipendente;
- per scadenza della stessa;
- per risoluzione consensuale, prima della scadenza, da parte degli enti convenzionati;
- recesso unilaterale da parte di ente convenzionato.

La risoluzione per recesso unilaterale è subordinata all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo Racc. A/R di almeno 30 giorni.

ART. - 6 - NORME FINALI

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

Letto, approvato e sottoscritto

COMUNE DI BORBONA

.....

COMUNE DI CITTAREALE

.....

Per presa visione ed accettazione

Sig. Giovambattista Anzidei.....

Stampa circolare illeggibile, probabilmente un timbro o sigillo.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare, nel testo allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, lo schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22/1/2004 per l'utilizzazione congiunta con il Comune di Borbona (RI) del dipendente Sig. Giovambattista Anzidei, CAT. C. vigile urbano;
2. di dare atto che in detto schema è contenuta l'intera disciplina del rapporto convenzionale con il sunnominato Comune e, in particolare, la durata fino al 31.12.2012, la decorrenza dalla stipula dell'accordo e le modalità di utilizzo del dipendente;
3. di autorizzare il Sindaco alla stipula della convenzione, in rappresentanza di questo Ente;
4. di dare atto che il Comune di Cittareale metterà a disposizione del Comune di Borbona il mezzo per la manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione;
5. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile.



Deliberazione G.C. N 56 del 04.08.2012

Letto, confermato e sottoscritto.
IL PRESIDENTE .
F.to FEDELE Ing. Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SILVESTRINI Dott.ssa Raffaella

Reg. Pub. N. 319

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(articolo 124 del D.L. 267/2000)

Certificasi dal Segretario Comunale che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 07.08.2012 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 22.08.2012

Cittareale, li 07.08.2012

IL MESSO COMUNALE
F.to COCOCCIONI Angela

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SILVESTRINI Dott.ssa Raffaella

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

Si certifica che la suddetta deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, con eseguibilità immediata ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L. 267/2000.
Cittareale, li 07.08.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SILVESTRINI Dott.ssa Raffaella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134 COMMA 3 DEL Dlgs. 267/2000 e ss.mm.ii)

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva

- non essendo pervenute richieste di invio al controllo.
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione

Cittareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESITO DEL CONTROLLO PREVENTIVO

Si certifica che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell D.L. 267/2000:

() trattandosi di materia di cui all'articolo 126 del D.L. 267/2000;

() su richiesta di 1/5 dei consiglieri ai sensi dell'articolo 127, comma 1 del d.L. 267/2000;

() per iniziativa della Giunta

è stata inoltrata con elenco n. prot.deled è pervenuta in dataprot.....

() che nei suoi confronti non è intervenuto nei termini nei termini prescritti un provvedimento di annullamento per cui la stessa divenuta esecutiva a tutti gli effetti di legge il giorno

() che è divenuta esecutiva ai termini dell'articolo 134 del D.L. 267/2000, non avendo riscontrato vizi di legittimità, come da comunicazione n.....in data

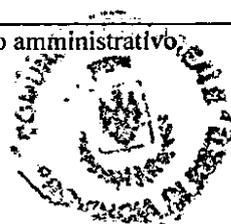
() che è divenuta efficace ai sensi dell'articolo 134 del D.L. 267/2000 , per effetto dell'intervenuta adozione dell'atto consiliare n.....in data

() che l'Organo di Controllo, riscontrando vizi di legittimità ha annullato la deliberazione con provvedimento n.del

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Li 07.08.2012



IL SEGRETARIO COMUNALE
SILVESTRINI Dott.ssa Raffaella