

COMUNE DI CITTAREALE

PROVINCIA DI RIETI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **Duemilaventi** il giorno **venticinque** del mese di **giugno alle ore 19,40** e ss nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 de D.L. n. 18/2020 nelle persone dei Signori:

Presenti Assenti

NELLI Francesco	Sindaco	x
MARCONI Emidio	Assessore	x
RINALDI Loreto	Assessore	x

N. 29

Seduta del 25.06.2020

OGGETTO:

Presa d'atto ed approvazione del verbale del nucleo di valutazione dei risultati dei Responsabili dei Servizi – Titolari di Posizione Organizzativa ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato di cui all'art. 10 del C.C.N.L. 31.03.1999 – Annualità 2017.

Partecipa alla Seduta in videoconferenza il Segretario Comunale Dott.ssa Maria PICCHI

Il Presidente Sig. Francesco NELLI, in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto premettendo che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri:

- regolarità tecnica parere favorevole
Rag. Meri BONI
- regolarità contabile parere favorevole

Comune di Cittareale
(Provincia di Rieti)

Deliberazione G.C. 29 del 25.06.2020

Oggetto: Presa d'atto ed approvazione del verbale del nucleo di valutazione dei risultati dei Responsabili dei Servizi – Titolari di posizione organizzativa ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato di cui all'art. 10 del C.C.N.L. 31.03.1999 – Annualità 2017.

Parere del Responsabile del Servizio Gestione Generale

Il Responsabile del Servizio Gestione Generale, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica sulla proposta della deliberazione di cui all'oggetto.

Cittareale, 08.06.2020



Il Responsabile del Servizio
Rag. Meri BONI

Parere del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla proposta di deliberazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.L. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3, co. 1, lett. b), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213, esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità contabile, per quanto di competenza sulla proposta della presente deliberazione di cui all'oggetto.

Cittareale, li 08.06.2020



Il Responsabile del Servizio
Rag. Meri BONI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 14 novembre 2016, dichiarata immediatamente eseguibile è stato dato indirizzo per l'avvio della procedura di nomina del nucleo di valutazione fissando durata dell'incarico, compenso spettante, requisiti e incompatibilità;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 07.02.2017 con il quale è stato nominato il componente esterno del nucleo di valutazione del Comune di Cittareale, nella persona del Dott. Guglielmo Mattei residente a Tarquinia in via dei Villanoviani 12;

Visto il regolamento per la valutazione dei risultati approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 01.06.2004, come modificato con deliberazione n. 86 del 14.11.2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 12.05.2017 veniva approvato il Piano degli Obiettivi di gestione per l'anno 2017;

Visto che si è provveduto ad inviare le schede di valutazione dei dipendenti redatte dai diversi responsabili di posizione organizzativa e il report degli obiettivi assegnati;

Preso atto che il suddetto nucleo di valutazione, composto dal Dott. Guglielmo Mattei si è riunito in data 12.03.2020, redigendo gli elaborati relativi alla verifica degli obiettivi assegnati ai responsabili del servizio nel corso dell'anno 2017, rimettendo al termine del proprio lavoro il relativo verbale;

Ritenuto dover approvare quanto indicato nel verbale al fine di provvedere alla liquidazione dell'importo dell'indennità di risultato;

Ritenuto, altresì, dover provvedere alla liquidazione dell'importo relativo all'indennità di risultato sulla base di quanto stabilito per le singole indennità di posizione di ogni responsabile di servizio;

Visto l'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 48 comma 3 n. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli artt. 6 e 10 del C.C.N.L. enti locali del 31.03.1999;

Visto l'art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali del 16.05.2001;

Visto l'arti. 71 dello Statuto Comunale;

ACQUISITI i preventivi pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella legge n. 213/2012.

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, come di fatto approva, le premesse di cui in narrativa costituenti parte integrante e so stanziale della presente deliberazione;
2. **DI APPROVARE** quanto indicato nell'allegato verbale prodotto dal nucleo di valutazione prot. n. 2021 del 13.03.2020;
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Finanziario la liquidazione dell'importo della indennità di risultato di cui all'art. 10 del C.C.N.L. enti locali del 31.03.1999 in favore dei Responsabili dei Servizi – Titolari di posizione organizzativa per l'anno 2017;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000, stante la necessità e l'urgenza di provvedere

13/3/2020

https://webmail.pec.it/layout/origin/html/printMsg.html?_v_=v4r2b26.20200309_0830&contid=&folder=SU5CT1g=&msgid=3218

Da "guglielmo@pec.gierreservizi.it" <guglielmo@pec.gierreservizi.it>

A "comune.cittareale@pec.it" <comune.cittareale@pec.it>

Data giovedì 12 marzo 2020 - 15:30

trasmissione verbale

alla cortese attenzione del segretario comunale

si trasmette verbale

saluti

Comune di Cittareale
Provincia di Rieti

Arrivo

Prot. n. **0002021** del **13-03-2020**

Catalogazione **I - 1**

Guglielmo Mattei

Gierre Servizi srl

3357840605

Allegato(i)

Scheda valutazione 2017 Boni rev 12 marzo 2020.pdf,p7m (132 Kb)
Scheda valutazione 2018 Boni rev 12 marzo 2020.pdf,p7m (137 Kb)
verbale 12 marzo 2020 integrazioni valutazione 2017 e 2018.pdf,p7m (184 Kb)
tabella performance organizzativa.docx (16 Kb)



Verbale del Nucleo di Valutazione

Comune di Cittareale

L'anno duemilaventi, il giorno dodici del mese di marzo si è riunito il Nucleo di Valutazione composto dal dott. Guglielmo Mattei.

Il nucleo si riunisce per riprendere l'istruttoria relativa alla valutazione dei responsabili di posizione organizzativa per l'annualità 2017 e 2018.

Preliminarmente il nucleo riepiloga quanto avvenuto:

- In data 3 luglio, come da verbale inviato per PEC, il nucleo ha proceduto alla redazione delle schede di valutazione dei responsabili dei servizi relativamente agli anni 2017 e 2018;
- Le schede sono state redatte sulla base delle documentazioni ricevute in data 10 maggio (prot. 3599/2019) e 26 giugno (prot. 4913/2019);
- La valutazione si è basata sui criteri del Sistema di Misurazione e Valutazione in vigore nei rispettivi anni, ovvero la delibera 55/2004 per l'anno 2017 e la delibera 31/2018 per l'anno 2018;
- Il verbale del 3 luglio 2019 con allegate le schede 2017 e 2018 dei responsabili, veniva inviato per pec; tale verbale si comunicava che entro il termine di 15 giorni dalla ricezione, i responsabili che lo avessero ritenuto utile, potevano presentare integrazioni e/o osservazioni. Le proposte di punteggio erano le seguenti

Responsabile	2017	2018
Angela Cococcioni	75,30	55
Massimo Chieroni	77,76	45
Meri Boni	60	20
Chiara Tosti	90,26	52

- In data 12 febbraio 2020, durante un confronto telefonico per altre motivazioni, il nucleo informava la responsabile Meri Boni che in merito all'attività valutativa per il 2017 e 2018 il nucleo aveva già trasmesso il verbale di valutazione tramite pec nei primi giorni di luglio 2019; la sig.ra Meri Boni informava il nucleo che nulla era giunto dal nucleo ai responsabili. Per tali ragioni il nucleo nella stessa giornata del 12 febbraio del corrente anno, inoltrava la stessa pec inviata a luglio 2019, contenente il verbale del 3 luglio e le schede 2017 e 2018
- In data 18 febbraio, il nucleo ha ricevuto della documentazione integrativa, rispetto a quanto già in suo possesso, da parte di alcuni responsabili (Chiara Tosti con prot. 1265 e 1266/2020 e Meri Boni con prot. 1263 e 1264/2020).

Il nucleo procede quindi all'analisi e lettura del materiale sopra elencato e ravvisa, soltanto nella documentazione trasmessa dalla responsabile Meri Boni, degli elementi nuovi di rendicontazione relativamente agli obiettivi 2017 e 2018. Vengono redatte due nuove schede, datate 12 marzo, per la responsabile Meri Boni le cui proposte sono:

Responsabile	2017	2018
Meri Boni	80,74	58,50

Il nucleo, nel cercare di supportare i responsabili nell'attività rendicontativa e contestualmente nel spiegare tale punteggio assegnato nella scheda di valutazione, ricorda:

- Nel rendicontare le attività degli obiettivi assegnati, bisogna sempre tener conto delle attività e degli indicatori che vengono individuati all'interno del singolo obiettivo;
- Con l'adozione della nuova metodologia, in vigore già per l'annualità 2018, ci sono nuovi criteri di valutazione quali la "Performance Organizzativa" e la "Capacità di valutazione dei propri dipendenti".
- In merito a questi due criteri, il nucleo ricorda che:
 - Per la "Performance Organizzativa", il Sistema di Misurazione e Valutazione prevede la rendicontazione di una serie di adempimenti e vincoli previsti dal legislatore (in riferimento all'anno 2018);
 - Per la "Capacità di valutazione dei propri dipendenti" andrebbero semplicemente indicati i punteggi assegnati ai propri collaboratori così da mettere il nucleo nella condizione di esprimere un giudizio sulla capacità di differenziare i punteggi. Qualora il responsabile non avesse dipendenti, andrebbe semplicemente specificato.

Il nucleo allega al presente verbale un modello per la rilevazione della Performance Organizzativa così come previsto dalla metodologia in vigore.

Il presente verbale viene trasmesso, via PEC, al Segretario Comunale, dott.ssa Simona Vulpiani, con preghiera di informare i singoli responsabili dell'esito e dei suggerimenti/indicazioni sopra esposte.

Dott. Guglielmo Mattei

Firmato digitalmente



Deliberazione G.C. n. 29 del 25.06.2020

Letto, confermato e sottoscritto.
IL PRESIDENTE .
F.to Dott. Francesco NELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria PICCHI

Reg. Pub. N. 383

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(articolo 124 del D.L. 267/2000)

Certificasi dal Segretario Comunale che copia della presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 07/07/2020 e vi rimarrà pubblicata per **15 giorni** consecutivi fino al 22/07/2020 ed è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 267/2000.

Cittareale, li 07/07/2020

IL MESSO COMUNALE
F.to Domenica CERVELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria PICCHI

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

Si certifica che la suddetta deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, con eseguibilità immediata ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L. 267/2000.

Cittareale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria PICCHI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134 COMMA 3 DEL Dlgs. 267/2000 e ss.mm.ii)

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva.

Cittareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria PICCHI

E' Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Cittareale, li 07/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria PICCHI

