

COMUNE DI CITTAREALE
 (Provincia di Rieti)

SERVIZI SOCIALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE
 UFFICIO SERVIZI SOCIALI
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Cococcioni Angela

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO

N.208 del 21.09.2020

OGGETTO: Attuazione Piano Risorse ed Obiettivi. Progetto-Lavoro Sig. "Omissis".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con D.G.C. n.61 del 21.09.2020, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'attivazione di un progetto lavoro;

Che per il suddetto progetto lavoro l'Ente ospitante è il Comune di Cittareale con Sede il Territorio Comunale di Cittareale;

Vista la relazione del 18.09.2020 con la quale L'Assistente Sociale Dott. Francesco Ioppolo, in riferimento alla situazione del Sig. "Omissis", propone l'attivazione per lo stesso di un progetto lavoro, approvato con la suddetta Delibera di Giunta Comunale;

Che la suddetta spesa trova copertura al Cap. n.213/01 1.4.2 per €. 4.301,20 in conto competenza del bilancio 2020;

Ritenuto di poter definire il seguente quadro economico del progetto lavoro del Sig. "Omissis":

NOMINATIVO	COLLOCAZIONE	DURATA/MONTE ORE	IMPORTO
"Omissis"	Comune di Cittareale	Mesi n. 4 – 30 h./ settimanali Decorrenza.....21.09.2020 Termine.....18.01.2021	€. 4.000,00 (€1.000,00 x 4 mesi)
			€. 100,00 (INAIL)
			€. 66,00 (polizza assicurativa R.C.T. +Infortuni)
			€. 135,20 (visita+ analisi D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii);
			€. 4.301,20 somma complessiva

Visto il D.lgvo n. 267/2000 e ss. mm. ii.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

Visti gli artt. 107 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il decreto n. 02 del 24.02.2020 mediante il quale veniva conferito alla sottoscritta la responsabilità dei Servizi Sociali e Attività Produttive;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del dispositivo

6. **Di disporre** l'attivazione di un Progetto-Lavoro per il Sig. "*Omissis*" dal **21 Settembre 2020 al 18 Gennaio 2021** con collocazione presso il Comune di Cittareale e sul Territorio per ore 30/settimanali - Referente Rag. Meri Boni;
7. **Di impegnare** la somma di **€. 4.301,20** al Cap. n.213/01 1.4.2 in conto competenza del bilancio 2020 per le ragioni di cui in premessa;
8. **Di dare atto** che alla liquidazione di spesa si procederà con successivi provvedimenti, secondo quanto previsto dal Regolamento Comunale di Contabilità, previa verifica dell'attività svolta da parte del Referente del Comune;
9. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
10. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi, adottate idonee misure a tutela della privacy del soggetto interessato.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Cococcioni Angela)

Angela Cococcioni





Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.m.ii, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cap. n.213/01 1.4.2..... €. 4.301,20 in conto competenza del bilancio 2020

Note

Data 21.09.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. BONI Meri

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 636

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 06/10/2020 al 16/10/2020 con le cautele imposte dalla normativa a tutela della privacy

Cittareale li 06/10/2020
IL MESSO COMUNALE
f.to Dott.ssa Domenica Cervelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Picchi

E' copia conforme all'originale

Cittareale li, 06/10/2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Picchi

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Segreteria Affari Generali
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Affari Sociali ed Attività Produttive
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale