

COMUNE DI CITTAREALE (Provincia di Rieti)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Cococcioni Angela

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 87 del 21.03.2018

Oggetto: Attuazione P.R.O. Impegno di spesa e liquidazione Contributo per l'Autonoma Sistemazione a favore della Sig.ra Camponeschi Maria.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Premesso che il Comune di Cittareale è nel cratere del terremoto del 24.08 – 26 e 30.10.2016, come da allegato 1 al D.L. 189/2016;

Richiamata la Delibera del Consiglio dei Ministri del 25.08.2016: "dichiarazione stato di emergenza in conseguenza dell'eccezionale evento sismico del giorno 24.08.2016" fino al 180° giorno dalla data della suddetta delibera;

Richiamato il D.L. n.189 del 17.10.2016 avente per oggetto: "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24.08.2016, che all'art.5 comma 2 lettera f) prevede l'erogazione fino al 100% delle spese sostenute dai soggetti che abitano in locali sgomberati dalle competenti autorità, per l'autonoma sistemazione ed altro, ricadenti nei Comuni di cui all'allegato 1 del presente decreto, tra cui il Comune di Cittareale;

Richiamato, altresì, il D.L. 205 del 11.11.2016 avente per oggetto:"nuovi interventi in favore delle popolazioni e dei territori interessati dagli eventi sismici del 2016";

Richiamata l'OCDPC n.388/2016 avente per oggetto: "primi interventi urgenti di Protezione Civile conseguenti all'eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche Umbria e Abruzzo il 24.08.2016;

Richiamata l'OCDPC n.408/2016 avente per oggetto: "ulteriori interventi urgenti di Protezione Civile conseguenti all'eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria e Abruzzo a partire dal giorno 24.08.2016";

Viste inoltre le note UC/TERAG16/0044398 e successive con le quali si danno le indicazioni operative e attuative delle OCDPC;

Richiamata la Delibera del Consiglio dei Ministri del 20.01.2017: "Estensione degli effetti della dichiarazione dello stato di emergenza adottato con la delibera del 25 agosto 2016 in conseguenza degli ulteriori eventi sismici che il giorno 18 gennaio 2017 hanno colpito nuovamente il territorio delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria, nonché degli eccezionali fenomeni meteorologici che hanno interessato i territori delle medesime Regioni a partire dalla seconda decade dello stesso mese";

Vista la nota del Dipartimento della Protezione Civile del 02.02.2017, prot. n.CG/8364;

Richiamata la Delibera del Consiglio dei Ministri del 22.02.2018 con la quale si proroga di ulteriori centottanta giorni lo stato di emergenza in conseguenza degli eccezionali eventi sismici che hanno colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria e Abruzzo il 24 agosto 2016, il 26 e il 30 ottobre 2016, il 18 gennaio 2017, nonché degli eccezionali fenomeni meteorologici che hanno interessato i territori delle medesime Regioni a partire dalla seconda decade del mese di gennaio 2017;

Vista l'Ordinanza Sindacale n. 41 del 8.02.2017 con la quale si dichiara l'inagibilità con "Giudizio di agibilità" di cui al modello GE1 con la lettera A-F dell'immobile ad uso abitazione di proprietà della Sig.ra Camponeschi Maria, a seguito del sopralluogo effettuato in data 8.12.2016, con scheda n. 04, dalla squadra P1557;

Che a seguito della suddetta Ordinanza di sgombero la Sig.ra Camponeschi Maria ha presentato l'istanza di accesso al beneficio del Contributo Autonoma Sistemazione (C.A.S.), in forma di autocertificazione;

Che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 73 del 30.03.2017 è stata approvata l'istanza di accesso al Contributo Autonoma Sistemazione ed ammessa a contributo con contestuale impegno e liquidazione dello stesso per il periodo 8.12.2016/31.01.2017;

Vista, altresì, l'Ordinanza Sindacale n. 170 del 29.03.2017 con la quale si ordina il divieto di accesso all'immobile ad uso abitazione di proprietà della Sig.ra Camponeschi Maria di cui al Modello GE1, scheda n. 03, lettera B-F con provvedimenti a seguito del sopralluogo effettuato il giorno 3.02.2017 dalla squadra P1611, sito in Cittareale, fraz. Santa Giusta, via Camponeschi n. 6, meglio individuato catastalmente al NCEU del Comune di

Cittareale al Foglio 29 con il mappale n. 281 sub 5 (aggregato n. 00332.00 n. edificio 01);

Che Determinazione del Responsabile del Servizio n. 221 del 08.08.2017 è stato impegnato ed erogato il Contributo di Autonoma Sistemazione per il periodo dal 01.02.2017 al 31.07.2017

Che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 353 del 29.11.2017 è stato impegnato e liquidato il Contributo per l'Autonoma Sistemazione relativo al periodo 01.08.2017/31.08.2017;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra, quantificare l'importo spettante dal 01.09.2017 al 28.02.2018, nei modi e ai sensi di quanto disposto dalle OCDPC n.388/2016 e n. 408/2016, ed erogare contestualmente al presente atto il contributo dal 01.09.2017 al 28.02.2018 per far fronte alle esigenze della famiglia colpita da tale calamità:

Accertato che la spesa necessaria all'erogazione di quanto sopra specificato ammonta ad € 9.000,00 come di seguito specificato:

| • | mese di Settembre 2017€. | 1.500,00 | importi OCDPC n. 408/16 |
|---|--------------------------|----------|-------------------------|
| | mese di Ottobre 2017 € | | ~ |
| • | mese di Novembre 2017 € | 1.500,00 | |
| • | mese di Dicembre 2017€ | 1.500,00 | |
| • | mese di Gennaio 2018€ | 1.500,00 | |
| • | mese di Febbraio 2018€ | 1.500,00 | |
| | Totale€. | 9.000.00 | |

Ritenuto di dover impegnare la somma di € 9.000,00 sul Cap. n.93/00 08.01.1 del bilancio 2018 per la spesa sostenuta per l'autonoma sistemazione;

Ritenuto, altresì, liquidare il Contributo per l'Autonoma Sistemazione per il periodo dal 01.09.2017 al 28.02.2018 alla Sig.ra Camponeschi Maria;

Visti gli artt. 107, 183 e 192 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Decreto del Sindaco n°03 del 10.01.2017 mediante il quale veniva conferito alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Amministrativo;

DETERMINA

La narrativa in premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1. Di Impegnare a favore della Sig.ra Camponeschi Maria -ai fini dell'erogazione del Contributo per l'Autonoma Sistemazione "periodo 01.09.2017/28.02.2018" - la somma di €. 9.000,00 sul Cap. n. 93/00 08.01.1 del Bilancio 2018 -gestione competenza- avente per oggetto:" CAS - sisma 24.08.2016", che presenta la sufficiente disponibilità;
- 2. Di Erogare alla Sig.ra Camponeschi Maria il Contributo per l'Autonoma Sistemazione per il periodo 01.09.2017/ 28.02.2018 pari ad €. 9.000,00 come di seguito specificato:

| • | mese di Settembre 2017€. | 1.500,00 | importi OCDPC n. 408/16 |
|---|----------------------------------|----------|-------------------------|
| • | mese di Ottobre 2017€ | | |
| • | mese di Novembre 2017€ | 1.500,00 | |
| • | mese di Dicembre 2017 ϵ | 1.500,00 | |
| • | mese di Gennaio 2018€ | 1.500,00 | |
| • | mese di Febbraio 2018 <u>€</u> | 1.500,00 | |
| | Totale€. | 9.000,00 | |

- 3. Di Procedere, successivamente, al rendiconto delle spese sostenute, ai sensi dell'art.5 comma 5 bis della L.225/1992 e ss.mm.ii., come previsto dall'art.4 dell'OCDPC n.388/2016;
- 4. Di Trasmettere, il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4. del D. lgs n.267/2000 e per la successiva liquidazione;
- 5. Di Pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi.

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Segretario Comunale

Avy Simona Vulpiani

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151,comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo 93/00 08.01.1

€ 9.000,00

Cittareale 21.03.2018

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

F.to Rag. Meri BONI

| ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE Rep. n | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------------------------------|--|--|--|--|--|
| Cittareale li 21001201 IL MESSO COMUNALE F.to Massimo CHIERONI El copia conforme all'originale Cittareale li 21001201 El copia conforme all'originale Cittareale li 21001201 La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: Sindaco Ufficio Segreteria Affari Generali Ufficio Finanziario Ufficio Servizi Demografici Ufficio Servizi Demografici Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | Rep. n | o. n. 297 | | | | | | |
| Cittareale li 21001201 IL MESSO COMUNALE F.to Massimo CHIERONI El copia conforme all'originale Cittareale li 21001201 El copia conforme all'originale Cittareale li 21001201 La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: Sindaco Ufficio Segreteria Affari Generali Ufficio Finanziario Ufficio Servizi Demografici Ufficio Servizi Demografici Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | | • Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicat | a all'albo pretorio per 10 giorni | | | | | |
| IL MESSO COMUNALE F.to Massimo CHIERONI El copia conforme all'originale Cittareale lì 21(03/202) La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: Sindaco Ufficio Segreteria Affari Generali Ufficio Finanziario Ufficio Servizi Demografici Ufficio Servizi Demografici Ufficio Attività Scolatiche Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | | | | | | | | |
| IL MESSO COMUNALE F.to Massimo CHIERONI El copia conforme all'originale Cittareale li 21(03) 223 La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: Sindaco Ufficio Segreteria Affari Generali Ufficio Tecnico Ufficio Servizi Demografici Ufficio Centro Elettronico Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | C:aa | | | | | | | |
| E'copia conforme all'originale Cittareale li 21(0>120) La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: Sindaco Ufficio Segreteria Affari Generali Ufficio Tecnico Ufficio Servizi Demografici Ufficio Centro Elettronico Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | Cittar | tareale II <u>2009 Wy</u> | | | | | | |
| Cittareale lì 21(03/202) La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: Sindaco Ufficio Segreteria Affari Generali Ufficio Finanziario Ufficio Servizi Demografici Ufficio Servizi Demografici Ufficio Affari Sociali Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | 1 | | | | | | | |
| Cittareale lì 21(03/202) La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: Sindaco Ufficio Segreteria Affari Generali Ufficio Finanziario Ufficio Servizi Demografici Ufficio Servizi Demografici Ufficio Affari Sociali Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | 10.00 N | | | | | | | |
| Cittareale lì 21(03/202) La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: Sindaco Ufficio Segreteria Affari Generali Ufficio Finanziario Ufficio Servizi Demografici Ufficio Servizi Demografici Ufficio Affari Sociali Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | 1 10 1 | */ | | | | | | |
| Cittareale lì 21(03/202) La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: Sindaco Ufficio Segreteria Affari Generali Ufficio Finanziario Ufficio Servizi Demografici Ufficio Servizi Demografici Ufficio Affari Sociali Ufficio Attività Scolastiche Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | Ficon | onia conforme all'originale | | | | | | |
| □ Sindaco □ Ufficio Segreteria Affari Generali □ Ufficio Finanziario □ Ufficio Tecnico □ Ufficio Servizi Demografici □ Ufficio Centro Elettronico □ Ufficio Affari Sociali □ Ufficio Attività Scolastiche □ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione □ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | Cittar | IL SEGRE Avv. Sin | iona VULPIANI | | | | | |
| ☐ Ufficio Segreteria Affari Generali ☐ Ufficio Finanziario ☐ Ufficio Tecnico ☐ Ufficio Servizi Demografici ☐ Ufficio Centro Elettronico ☐ Ufficio Affari Sociali ☐ Ufficio Attività Scolastiche ☐ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione ☐ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale: | | | | | | | |
| ☐ Ufficio Finanziario ☐ Ufficio Tecnico ☐ Ufficio Servizi Demografici ☐ Ufficio Centro Elettronico ☐ Ufficio Affari Sociali ☐ Ufficio Attività Scolastiche ☐ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione ☐ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | 0 | | | | | | | |
| □ Ufficio Tecnico □ Ufficio Servizi Demografici □ Ufficio Centro Elettronico □ Ufficio Affari Sociali □ Ufficio Attività Scolastiche □ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione □ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | | | | | | | | |
| □ Ufficio Servizi Demografici □ Ufficio Centro Elettronico □ Ufficio Affari Sociali □ Ufficio Attività Scolastiche □ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione □ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | | | | | | | | |
| □ Ufficio Affari Sociali □ Ufficio Attività Scolastiche □ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione □ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | | ☐ Ufficio Servizi Demografici | | | | | | |
| □ Ufficio Attività Scolastiche □ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione □ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | _ | | | | | | | |
| □ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione □ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | | | | | | | | |
| ☐ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive | | | | | | | | |
| | _ | | | | | | | |
| | C/I | | | | | | | |