

COMUNE DI CITTAREALE  
(Provincia di Rieti)

SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI  
RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL PROCEDIMENTO: Cococcioni Angela

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO

N. 1 del 07.01.2020

OGGETTO: Attuazione Piano Risorse ed Obiettivi. Progetto-Lavoro Sig. "Omissis".

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che con D.G.C. n.1 del 07.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'attivazione di un progetto lavoro;

**Che** per il suddetto progetto lavoro l'Ente ospitante è il Comune di Cittareale con Sede il Territorio Comunale di Cittareale;

**Vista** la relazione del 02.01.2020 con la quale L'Assistente Sociale Dott.ssa Gianna Petrocco, in riferimento alla situazione del Sig. "Omissis", propone l'attivazione per lo stesso di un progetto lavoro, approvato con la suddetta Delibera di Giunta Comunale;

**Che** la suddetta spesa trova copertura al Cap. n.168/00 12.07.01 per €. 3.000,00 in conto competenza del bilancio 2020;

**Ritenuto** di poter definire il seguente quadro economico del progetto lavoro del Sig. "Omissis":

NOMINATIVO	COLLOCAZIONE	DURATA/MONTE ORE	IMPORTO
"Omissis"	Comune di Cittareale	Mesi n. 3 - 30 h./ settimanali Decorrenza.....07.01.2020 Termine.....05.04.2020	€. 3.000,00 (€ 1.000,00 x 3 mesi)

**Visto** il D.lgvo n. 267/2000 e ss. mm. ii.;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

**Visti** gli artt. 107 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** il decreto n. 03 del 02.01.2018 mediante il quale veniva conferito alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Amministrativo;

**DETERMINA**

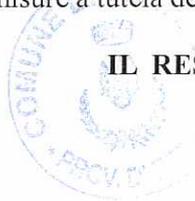
**Le premesse fanno parte integrante del dispositivo**

- Di disporre** l'attivazione di un Progetto-Lavoro per il Sig. "Omissis" dal **07 Gennaio 2020** al **05 Aprile 2020** con collocazione presso il Comune di Cittareale e sul Territorio per ore 30/settimanali - Referente Rag. Meri Boni;

2. **Di impegnare** la somma di **€. 3.000,00** al Cap. n.168/00 12.07.01 in conto competenza del bilancio 2020 per le ragioni di cui in premessa;
3. **Di dare atto** che alla liquidazione di spesa si procederà con successivi provvedimenti, secondo quanto previsto dal Regolamento Comunale di Contabilità, previa verifica dell'attività svolta da parte del Referente del Comune;
4. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dell'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;
5. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi, adottate idonee misure a tutela della privacy del soggetto interessato.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Cococcioni Angela)**

*Angela Cococcioni*



- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo 168/00 12.07.01 € 3.000,00

Cittareale 07.01.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. Meri BONI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 462

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 28/07/2020 al 07/08/2020 con le cautele imposte dalla normativa a tutela della privacy.

Cittareale li 28/07/2020

Per **IL MESSO COMUNALE**  
F.to Lucia COCOCCIONI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Maria PICCHI

E' copia conforme all'originale

Cittareale 28/07/2020



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Maria PICCHI

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Servizio Gestione Generale
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Centro Elettronico
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive
- Ufficio Amministrativo