

COMUNE DI CITTAREALE
(Provincia di Rieti)

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL PROCEDIMENTO: Cococcioni Angela

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO

N. 185 del 22.06.2017

OGGETTO: Attuazione Piano Risorse ed Obiettivi. Progetto-Lavoro [REDACTED]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con D.G.C. n.47 del 19.06.2017, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'attivazione di un progetto lavoro per le attività manutentive degli edifici comunali, delle aree verdi e delle strade;

Che il suddetto servizio consiste nella manutenzione ordinaria degli edifici comunali, delle aree verdi e delle strade;

Vista la relazione prot. n.4734 del 14 giugno 2017 con la quale L'Assistente Sociale Dott.ssa Samantha Palaferri, in riferimento alla situazione [REDACTED], propone l'attivazione per lo stesso di un progetto lavoro, stante le condizioni di disagio socio-economico -approvato con la suddetta Delibera di Giunta Comunale;

Che occorre acquistare un idoneo abbigliamento da lavoro (pantaloni, giubbino, magliette e tuta usa e getta) nonché i seguenti dispositivi di protezione individuale (scarpa + cuffia + mascherina +guanti e casco) ed eseguire visita medica ed esami Ematochimici ai sensi della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi e negli ambienti di lavoro (D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.) per un importo di €. 400,00;

Che la suddetta spesa trova copertura al Cap. n.168/00 12.07.01 per €. 3.500,00 in conto competenza del bilancio 2017;

Ritenuto di poter definire il seguente quadro economico del progetto lavoro [REDACTED]

NOMINATIVO	COLLOCAZIONE	DURATA/MONTE ORE	IMPORTO
[REDACTED]	Comune di Cittareale	Mesi n. 3 - 36 h./ settimanali Decorrenza 24.06.2017 Terminae 22.09.2017	€. 3.000,00 (€ 1.000,00 x 3 mesi) €. 100,00 (INAIL) €. 100,00 (polizza assicurativa R.C.T.) €. 200,00 (abbigliamento D.Lgs.n.81/2008 e ss.mm.ii); €. 100,00 (visita+ analisi D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii);
			€. 3.500,00 somma complessiva

Dato atto che la legge 27 dicembre 2006 n.296 art.1 comma 1180 ha disposto l'obbligo per i datori di lavoro, privati e pubblici, senza alcuna esclusione settoriale, di dare comunicazione al Centro per l'impiego competente dell'instaurazione del rapporto di lavoro con estensione dell'obbligo stesso

PROVINCIA
COMUNE

anche per quei rapporti, v. tirocinio formativo, che non rientrano nel concetto di lavoro subordinato;
Ritenuto dover procedere alla stipula di apposita polizza assicurativa R.C.T.;
Ritenuto, altresì, provvedere **con urgenza** all'acquisto dell'abbigliamento e ai dispositivi di protezione individuale ai sensi della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi e negli ambienti di lavoro (D.Lgs.n.81/2008 e ss.mm.ii);
Visto il D.lgvo n. 267/2000 e ss. mm. ii.;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
Visto il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi;
Visti gli artt. 107 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
Visto il decreto n. 03 del 10.01.2017 mediante il quale veniva conferito alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Amministrativo;

DETERMINA

8. **Per quanto in narrativa esposto**, di disporre l'attivazione di un Progetto-Lavoro per [redacted] dal 24 Giugno 2017 al 22 Settembre 2017 con collocazione presso il Comune di Cittareale e sul territorio per ore 36/settimanali - Referente Geom. Luigi Guidi;
9. **Di provvedere**, altresì, agli adempimenti consequenziali:
 - Copertura infortunio INAIL
 - Comunicazione Centro per l'Impiego ai sensi dell'art.1 comma 1180 della legge 296 del 27 dicembre 2006;
 - Stipula Polizza RCT con l'Agenzia Cattolica Assicurazioni di Tilesi Silvio Via delle Ortensie n.8 - Rieti;
10. **Di impegnare** la somma di €. 3.500,00 al Cap. n.168/00 12.07.01 in conto competenza del bilancio 2017 per le ragioni di cui in premessa;
11. **Di Liquidare** la somma di €.400,00 all'economo comunale per l'acquisto dell'abbigliamento e dei dispositivi di protezione individuale di sicurezza nonché visita medica ed esami Ematochimici ai sensi della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi e negli ambienti di lavoro (D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.);
12. **Di Dare atto** che alla liquidazione di spesa si procederà con successivi provvedimenti, secondo quanto previsto dal Regolamento Comunale di Contabilità, previa verifica dell'attività svolta da parte del Referente del Comune.
13. **Di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile dell'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.
14. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi, adottate idonee misure a tutela della privacy del soggetto interessato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Cococcioni Angela)
Angela Cococcioni





Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.m.ii, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cap. n.168/00 12.07.01.....€. 3.500,00 bilancio 2017 conto competenza

Note.....

Data 22.06.2017

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
f.to Rag. BONI Meri

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 658

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 23.06.2017 al 03.07.2017 con le cautele imposte dalla normativa a tutela della privacy

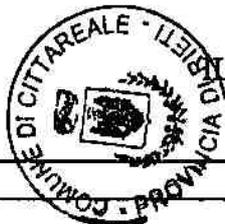
Cittareale li 23.06.2017

IL MESSO COMUNALE
f.to Chieronni Massimo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Avv. Simona Vulpiani

E' copia conforme all'originale

Cittareale li, 23.06.2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Simona Vulpiani

Simona Vulpiani

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Segreteria Affari Generali
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive