COMUNE DI CITTAREALE

PROVINCIA DI RIETI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 61

Seduta del 21.09.2020

OGGETTO

Atto di indirizzo per intervento sociale in favore di "Omissis".

L'anno **Duemilaventi** il giorno **ventuno** del mese di **Settembre** alle ore **10,15** e ss nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Presenti Assenti

NELLI Francesco Sindaco x MARCONI Emidio Assessore x RINALDI Loreto Assessore x

Partecipa alla Seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Picchi

Il Presidente Dott. Francesco Nelli, in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto premettendo che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri:

- regolarità tecnica parere favorevole
 Cococcioni Angela
- regolarità contabile parere favorevole
 Boni Rag. Meri

COMUNE DI CITTAREALE Provincia di Rieti

Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.09.2020

OGGETTO: Atto di indirizzo per intervento sociale in favore di "Omissis".

Parere del Responsabile dei Servizi Sociali.

Il Responsabile dei Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Responsabile del Servizio Cococcioni Angela

Respondabile del Servizio

eri Boni

Rag. N

Cittareale, 21.09.2020

AROV. D.

Parere del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla proposta di deliberazione.

Il Responsabile del **Servizio Finanziario**, ai sensi dell'art. 49 **del** D.lgs. n. 267/2000,così come sostituito dall'art. 3, co. 1 lett. b). D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012 n. 213, esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità contabile per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Cittareale, 21.09.2020

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE questo Ente provvede giornalmente al trasporto degli alunni che frequentano la scuola dell'obbligo;

PRESO ATTO che il Comune è carente di personale, in aggiunta agli autisti in servizio, in possesso dei requisiti richiesti per i conducenti di scuolabus;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 33 del 25.06.2020 di "Adozione del piano triennale di fabbisogni del personale 2020/2022, nella quale, nell'annualità 2020 è previsto l'assunzione di un operaio specializzato, in possesso dei requisiti richiesti per i conducenti di scuolabus;

RILEVATO che il servizio di trasporto scuolabus, nelle more dell'espletamento della procedura selettiva di cui sopra, non può essere sospeso e ne deve essere garantita la continuità;

RILEVATA l'urgenza di provvedere, si ritiene necessario l'utilizzo di un soggetto in possesso dei prescritti requisiti di legge, attraverso l'attivazione di una borsa lavoro, che possa al contempo assicurare allo stesso un sostentamento economico, nonché garantirgli un'attività lavorativa che produca in lui un effetto di incoraggiamento, "Omissis";

DATO ATTO CHE in data 16.09.2020 è stata acquisita al protocollo di questo Ente al n. 7086 una richiesta di borsa lavoro da parte di "*Omissis*" sulla base della quale il Sindaco pro tempore di questo Ente ha delegato l'Assistente Sociale Dott. Francesco Ioppolo a redigere una relazione sulla situazione sociale e familiare del richiedente:

CHE in data 18.09.2020 l'Assistente Sociale ha provveduto ad avere un colloquio con il Sig. "Omissis" e a redigere apposita relazione;

CONSIDERATO che dalla redazione redatta dall'Assistente Sociale suddetto emerge che la borsa lavoro proposta è finalizzata sostanzialmente ad un aiuto economico "Omissis" e migliorare la qualità della vita;

RILEVATO che questo Ente finanzierà il progetto lavoro con fondi propri di bilancio da destinare allo stesso "Omissis";

RILEVATO, altresì, che è possibile elaborare ed allo stesso tempo attivare una borsa lavoro a "Omissis" per garantire allo stesso un minimo di sostentamento economico, nonché la possibilità di un'attività





lavorativa che produca effetto di incoraggiamento "Omissis";

PRESO ATTO che è intenzione di questa Amministrazione attivare il suddetto progetto per quattro mesi; VISTI i preventivi pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

VISTI gli artt. 48 e 183 del D.lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 112/98 "conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni e agli Enti Locali;

VISTA la legge 08.11.2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

VISTO l'art. 48 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 12 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Con Votazione Unanime espressa nelle forme e nei modi di legge DELIBERA

- 1. **DI APPROVARE**, come di fatto approva, le premesse di cui in narrativa, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2. **DI AVVALERSI**, per garantire la continuità del servizio di trasporto scolastico, di una borsa lavoro da attivare in favore di "*Omissis*" per **quattro** mesi, che possa al contempo assicurare allo stesso un sostentamento economico, nonché garantirgli un'attività lavorativa che produca in lui un effetto di incoraggiamento, "*Omissis*";
- 3. **DI PRENDERE ATTO** che questo Comune destinerà € 4.000,00 con fondi propri di Bilancio a "Omissis" per consentire la realizzazione della suindicata borsa lavoro per le suddette finalità;
- 4. **DI APPROVARE** la relazione dell'Assistente sociale Dott. Francesco Ioppolo e il progetto della borsa lavoro elaborato a favore di "*Omissis*" con le relative modalità di svolgimento della stessa che si allegano all'originale per salvaguardare il diritto sulla riservatezza delle persone come previsto dal Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016;
- 5. **DI DARE ATTO** per le ragioni di cui in narrativa che per "*Omissis*" verrà quindi attivato il suddetto Progetto;
- 6. **DI STABILIRE** che a "*Omissis*" venga erogato un importo mensile di € 1.000,00 per la durata di quattro mesi con orario settimanale di n. 30 ore;
- 7. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio interessato di porre in essere tutti gli adempimenti conseguenti all'approvazione del presente atto, ivi compresi la predisposizione degli impegni di spesa ed erogazione degli importi previsti;
- 8. **DI DICHIARARE** la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di dover provvedere ai sensi dell'art, 134 co. 4 del D.lgs 267/2000.

Deliberazione G.C. n. 61 del 21.09.2020

Letto, confermato e sottoscritto.
IL PRESIDENTE
F.to Dott.Francesco NELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Maria PICCHI

Reg. Pub. N. 633

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(articolo 124 del D.L. 267/2000)

Certificasi dal Segretario Comunale che copia della presente deliberazione:

• è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno **06.10.2020** e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al **21.10.2020** con le cautele imposte dalla normativa a tutela della privacy.

F.to

• è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 267/2000.

Cittareale, lì 06.10.2020

IL MESSO COMUNALE F.to Cervelli Dott.ssa Domenica

IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott.ssa Maria PICCHI

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

Cittareale, lì

Si certifica che la suddetta deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, con eseguibilità immediata ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L. 267/2000.

	F.to	Dott.ssa Maria PICCHI
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA	(ART. 134 COMMA 3 DI	EL D lgs. 267/2000 e ss.mm.ii)
La presente deliberazione, trascorsi 10	giorni dalla su indicata da	ta di inizio pubblicazione, è divenuta

esecutiva.

Cittareale lì

IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott.ssa Maria PICCHI

E' Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Cittareale, lì 06.10.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE Dott, sa Maria PICCHY