

COMUNE DI CITTAREALE
(Provincia di Rieti)

AREA AFFARI LEGALI E SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Domenica Cervelli

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO

N. 206 del 01.07.2021

OGGETTO: Attuazione Piano Risorse e obiettivi. Progetto-lavoro "Crescere in Comune" di cui alla Delibera di G.C. n. 92 del 23.12.2020. Liquidazione periodo 01.06.2021-30.06.2021.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Premesso che

- con Delibera di G.C. n. 86 del 03.12.2020, è stato approvato l'atto di Convenzione ASP-ISMA-Comune di Cittareale unitamente all'istanza di richiesta di pagamento, trasmessi con nota inviata dall'ASP ISMA e acquisita al protocollo dell'Ente il 01.12.2020 con il n. 9319;

- con Delibera di G.C. n. 92 del 23.12.2020, è stato promosso il progetto-lavoro denominato "Crescere in Comune", rivolto ai cittadini residenti nel Comune di Cittareale, inoccupati o disoccupati, appartenenti a nuclei familiari, in particolare con minori e/o anziani, che ha come obiettivi prioritari il superamento del disagio e dell'isolamento sociale, il contrasto alla lontananza dal mercato del lavoro, il potenziamento dell'autostima personale e l'empowerment comunitario;

- con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 385 del 29.12.2020, è stata impegnata la complessiva somma di € 10.000,00 nel capitolo 618/01 1.4.2 in conto competenza del bilancio 2020, comprensiva delle somme necessarie per corrispondere il compenso agli interessati, per sottoporli a visita medica ed esami ematochimici, nonché per attivare le polizze assicurative;

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 44 del 09.02.2021, con la quale è stata sub impegnata la somma di € 9.596,00, sull'impegno di spesa assunto con determina n. 385 del 29.12.2020, per corrispondere il compenso ai quattro soggetti ammessi a partecipare al progetto nel periodo 01.03.2021-30.06.2021;

Considerato che per il progetto-lavoro "Crescere in Comune" è previsto un compenso mensile di € 584,75, che trova copertura nel capitolo n. 618/01 1.4.2 del bilancio 2021;

Vista la determina n. 100 del 2.04.2021 con cui è stata liquidata, per il periodo 01.03.2021/31.03.2021 la somma di € 584,75 ai seguenti beneficiari: "Omissis";

Vista la determina n. 128 del 3.05.2021 con cui è stata liquidata, per il periodo 01.03.2021/31.03.2021 la somma di € 584,75 ai seguenti beneficiari "Omissis";

Vista la determina n. 203 del 29.06.2021 con cui è stata liquidata, per il periodo 01.05.2021/31.05.2021 la somma di € 584,75 ai seguenti beneficiari: "Omissis";

Dato atto che il progetto di che trattasi è stato regolarmente svolto nel periodo **01.06.2021-30.06.2021 da parte di "Omissis"**;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione del suindicato periodo **01.06.2021-30.06.2021** per i suindicati soggetti;

Rilevato che "Omissis", con nota prot. n. 5186 dell'01.06.2021, ha presentato una rinuncia al progetto Crescere in Comune **per il periodo 14.06.2021/30.06.2021**;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione del periodo **01.06.2021-13.06.2021 per "Omissis" (gg. 13)**;

Vista la Convenzione sottoscritta il 07.12.2021 tra l'ASP ISMA e il Comune di Cittareale, con la quale l'ASP ISMA si impegna a corrispondere al Comune di Cittareale la complessiva somma di € **10.000,00**;

Verificata la regolarità;

Visto il D.lvo n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti gli artt. 107, 183 e 184 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm. ii.;

Visto il D.lgs n. 112/98 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni e agli Enti Locali;

Vista la Legge 08.11.2000 n. 328 "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento per l'accesso e la fruizione delle prestazioni sociali e per il sistema di compartecipazione ai sensi del D.P.C.M. del 5.12.2013 n. 159;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

Visto il decreto del Sindaco di Cittareale n. 10 del 12.11.2020, con cui la sottoscritta veniva individuata quale Responsabile del servizio competente in materia;

DETERMINA

1) La narrativa in premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di liquidare l'importo di € **584,75** per il periodo **01.06.2021-30.06.2021** ad ognuno dei seguenti soggetti:

- "Omissis";;
- "Omissis";;
- "Omissis";;

3) Di liquidare l'importo di € **253,39**, per il periodo **01.06.2021-13.06.2021 (gg. 13)** a:

- "Omissis";

3) Di imputare la somma di € **2.008,00 sul capitolo n. 618/01 1.4.2 del bilancio 2021**;

4) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art.154 del D.lgs. 267/2000;

5) Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi, adottate idonee misure a tutela della privacy del soggetto interessato.

Il Responsabile dell'Area Affari Legali e Servizi Sociali
Dott.ssa **Domenica Cervelli**

Domenica Cervelli



Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo 618/01 1.4.2 € 2.008,00

Cittareale 01.07.2021

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria PICCHI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 560

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 29/07/2021 al 08/08/2021 con le cautele imposte dalla normativa a tutela della privacy.

Cittareale li 29/07/2021

IL MESSO COMUNALE
F.to Dott.ssa Domenica CERVELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria PICCHI

E' copia conforme all'originale

Cittareale 29/07/2021



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria PICCHI

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Servizio Gestione Generale
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Centro Elettronico
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive
- Ufficio Amministrativo