

**COMUNE DI CITTAREALE**  
**(Provincia di Rieti)**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Cococcioni Angela**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N.274 del 24.10.2018**

**Oggetto:** Attuazione P.R.O. Rettifica per mero errore materiale del verbale definitivo di consegna della Sae a favore del Sig. Corraetti Alvaro e della determinazione n. 232 del 14.09.2018 avente ad oggetto "Impegno di spesa e liquidazione Contributo per l'Autonoma Sistemazione a favore del Sig. Corraetti Alvaro".

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**Richiamato** il verbale definitivo del **01.06.2018** avente ad oggetto "la consegna definitiva della Sae a favore del Sig. Corraetti Alvaro" ubicata nella Subarea Collicelle in cui è stato indicato il civico **RI/8**, anziché il civico **K1/B** per mero errore materiale;

**Richiamata** la Determinazione n. **232** del **14.09.2018** avente ad oggetto "Impegno di spesa e liquidazione Contributo per l'Autonoma Sistemazione a favore del Sig. Corraetti Alvaro";

**Preso atto che**, nel sopra detto provvedimento è stato inserito, con riferimento alla SAE consegnata a Corraetti Alvaro ubicata nella subarea Collicelle, il civico **RI/8**, anziché il civico **K1/B** per mero errore materiale;

**Ritenuto**, pertanto, necessario provvedere alla rettifica dell'errore materiale sopra descritto, confermando in ogni altra parte la propria determinazione n. **232** del **14.09.2018**;

Visti gli artt 107, 183 e 192 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Decreto del Sindaco n°03 del **02.01.2018** mediante il quale veniva conferito alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Amministrativo;

**DETERMINA**

**Per quanto esposto in premessa**

1. **Di Rettificare** la determinazione n. **232** del **14.09.2018** per le ragioni di cui sopra stabilendo che la stessa si riferisce alla SAE consegnata a Corraetti Alvaro ubicata nella subarea Collicelle, al civico **K1/B** ;
2. **Di Confermare** nelle restanti parti la determinazione n. **232** del **14.09.2018**.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Cococcioni Angela**

*Angela Cococcioni*



- ☐ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.m.ii, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo .....

Note.....

Data

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to Rag. Meri Boni

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. n. 703

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal consecutivi dal **26.10.2018** al **05.11.2018**.

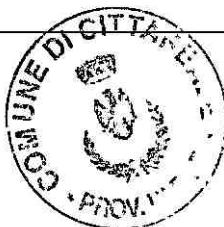
Cittareale, li **26.10.2018**

IL MESSO COMUNALE  
f.to Chieron Massimo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to (Avv. Simona Vulpiani)

E' copia conforme all'originale

Cittareale, li **26.10.2018**



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Avv. Simona Vulpiani)

*Simona Vulpiani*

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- ☐ Sindaco
- ☐ Ufficio Segreteria Affari Generali
- ☐ Ufficio Finanziario
- ☐ Ufficio Tecnico
- ☐ Ufficio Servizi Demografici
- ☒ Ufficio Affari Sociali
- ☐ Ufficio Attività Scolastiche
- ☐ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione,
- ☐ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive