

COMUNE DI CITTAREALE PROVINCIA DI RIETI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **Duemilaventi** il giorno **ventinove** del mese di **settembre** alle ore **10,30** e ss nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Presenti Assenti

N. 63
Seduta del 29.09.2020

NELLI Francesco	Sindaco	x
MARCONI Emidio	Assessore	x
RINALDI Loreto	Assessore	x

OGGETTO:

Indirizzi per affidamento gestione servizi cimiteriali di necroforia e manutenzione e pulizia dei cimiteri di Capodacqua, San Lorenzo e Trimezzo per il periodo 19.10.2020/18.10.2022.

Partecipa alla Seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Maria PICCHI

Il Presidente Sig. NELLI Francesco, in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto premettendo che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri:

- ☐ regolarità tecnica parere favorevole
Rag. Meri Boni
- ☐ regolarità contabile parere favorevole
Rag. Meri Boni

Comune di Cittareale (RI)

Deliberazione G.C. 63 del 29.09.2020

Oggetto: indirizzi per affidamento gestione servizi cimiteriali di necroforia e manutenzione e pulizia dei cimiteri di Capodacqua, San Lorenzo e Trimezzo per il periodo 19.10.2020/18.10.2022

.....
Parere del responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla proposta della presente deliberazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii. esprime parere favorevole di regolarità tecnica e tecnico-contabile, per quanto di competenza sulla proposta della deliberazione di cui all'oggetto.

Cittareale, 29.09.2020



Il Responsabile del Servizio
Rag. Boni Meri

.....
LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con Determina del responsabile del servizio finanziario n. 367 del 31.12.2019 è stata approvata la proroga della convenzione per la gestione dei servizi cimiteriali di necroforia e la manutenzione e pulizia dei cimiteri di Capodacqua, San Lorenzo e Trimezzo alla Cooperativa sociale Ambiente e Territorio (L'Aquila) fino al 30.09.2020;

Dato atto che, si rende necessario provvedere ad avviare le procedure per l'affidamento del servizio di cui trattasi, per il periodo 19.10.2020 – 18.10.2022

Premesso che l'affidamento riguarda due attività ben distinte:

1. Gestione dei servizi cimiteriali di necroforia;
2. Servizi di manutenzione e pulizia dei cimiteri di Capodacqua, San Lorenzo e Trimezzo,

Ritenuto che per l'affidamento dei servizi di manutenzione e pulizia dei cimiteri di Capodacqua, San Lorenzo e Trimezzo la base d'asta soggetta al ribasso viene stabilita in complessivi Euro 4.098,36 IVA esclusa (Euro 2.049,18 annui IVA esclusa);

Ritenuto che per la gestione dei servizi cimiteriali di necroforia è previsto un compenso, in base al tariffario fisso comunale, al netto dell'1% per ciascun servizio svolto che resta nelle casse dell'ente.

Viste le disponibilità di bilancio;

Visto il regolamento dell'Ente;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli del responsabile del servizio,

Con voti favorevoli ed unanimi, espressi ed accertati in forma legale;

DELIBERA

1. Di stabilire che l'affidamento riguarda due attività ben distinte:
 - Gestione dei servizi cimiteriali di necroforia;
 - Servizi di manutenzione e pulizia dei cimiteri di Capodacqua, San Lorenzo e Trimezzo,
2. Di stabilire che la scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2. Lett. b) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., con aggiudicazione al prezzo più basso;
3. Che per l'affidamento dei servizi di manutenzione e pulizia dei cimiteri di Capodacqua, San Lorenzo e Trimezzo la base d'asta soggetta al ribasso viene stabilita in complessivi Euro 4.098,36 IVA esclusa (Euro 2.049,18 annui IVA esclusa);
4. Che per la gestione dei servizi cimiteriali di necroforia è previsto un compenso, in base al tariffario fisso comunale, al netto dell'1% per ciascun servizio svolto che resta nelle casse dell'ente
5. Di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario per la predisposizione degli atti per l'affidamento.

Ritenuta l'urgenza di provvedere in merito;

Con voti favorevoli ed unanimi, espressi ed accertati in forma legale;

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.LGS. n.267/2000.



Deliberazione G.C. n. 63 del 29.09.2020

Letto, confermato e sottoscritto.
IL PRESIDENTE
F.to NELLI Dott. Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Picchi

Reg. Pub. N. **629**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(articolo 124 del D.L. 267/2000)

Certificasi dal Segretario Comunale che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno **05.10.2020** e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino **al 20.10.2020**
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 267/2000.

Cittareale, li 05.10.2020

IL MESSO COMUNALE
F.to Dott.ssa Domenica Cervelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Picchi

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

Si certifica che la suddetta deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, con eseguibilità immediata ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L. 267/2000.

Cittareale, li 05.10.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Picchi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134 COMMA 3 DEL Dlgs. 267/2000 e ss.mm.ii)

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva.

Cittareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Cittareale, li 05.10.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Picchi