

**COMUNE DI CITTAREALE**  
**(Provincia di Rieti)**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Cococcioni Angela**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**DELL'UFFICIO**

**N. 356 del 31.12.2019**

**OGGETTO:** Attuazione Piano Risorse ed Obiettivi. Impegno di spesa e liquidazione contributo a favore "*Omissis*" per l'acquisto dei libri di testo a.s. 2019/2020 "*Omissis*".

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la richiesta "*Omissis*", acquisita al Protocollo Generale di questo Ente in data 21.08.2019 al n.6354, relativa ad un contributo economico per l'acquisto dei libri di testo a.s. 2019/2020 per "*Omissis*";

**Dato Atto** che, dall'esame della suddetta richiesta, corredata da apposita documentazione, si attesta che sussistono le condizioni per poter concedere "*Omissis*" un contributo di euro 277,59;

**Che** alla data odierna è possibile impegnare sul bilancio 2019 la somma di €. 277,59, importo di spesa che trova copertura al Cap. n.151/01 1.4.2;

**Considerato** che l'importo assegnato verrà erogato alle condizioni previste dal Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad Enti Pubblici e soggetti privati;

**Visti** gli artt.107 e 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss. mm. ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo n°267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2018 – 2019 e 2020 esecutivo;

**Visto** il decreto n. 03 del 02.01.2018 di affidamento della Responsabilità;

**DETERMINA**

**Le Premesse** che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **Di Impegnare** la somma di €. 277,59, a favore "*Omissis*", che trova copertura al Cap. n.151/01 1.4.2 in conto residui del Bilancio anno 2019;
2. **Di Liquidare** la suddetta somma "*Omissis*", per l'erogazione del contributo relativo all'acquisto dei libri di testo a.s. 2019/2020 per "*Omissis*", materiale primario ed essenziale

per la formazione del ragazzo;

3. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dell' Ufficio Ragioneria di questo Comune per il visto di competenza;
4. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cococcioni Angela

*Angela Cococcioni*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cap. n.151/01 1.4.2.....€. 277,59 in conto competenza del Bilancio anno 2019

Cittareale, 31.12.2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Rag. Meri Boni

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 604

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi Dal 08/09/2021 al 18/09/2021 con le cautele imposte dalla normativa a tutela della privacy

Cittareale li 08/09/2021

IL MESSO COMUNALE  
F.to Avv. Domenica Cervelli

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO  
F.to Avv. Domenica Cervelli

E' copia conforme all'originale

Cittareale li 08/09/2021



IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO  
F.to Avv. Domenica Cervelli

*[Handwritten signature]*

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Segreteria Affari Generali
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Centro Elettronico
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive