Originale
X Copia

COMUNE DI CITTAREALE
(Provincia di Rieti)

SERVIZI SOCIALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE
UFFICIO SERVIZI SOCIALI
RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL PROCEDIMENTO: Cococcioni Angela

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 133 del 29.06.2020

OGGETTO: Attuazione Piano Risorse ed Obiettivi. Progetto-Lavoro Sig. "***Omissis***" .
Liquidazione periodo **25.05.2020/ 23 Giugno 2020.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con D.G.C. n.25 del 22.05.2020, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'attivazione di un progetto lavoro per le attività manutentive degli edifici comunali, delle aree verdi e delle strade;

Che con Determinazione del Responsabile del Servizio n.101 del 25.05.2020 si è perfezionato il suddetto atto mediante gli opportuni impegni di spesa dell'importo che dovrà essere erogato al Sig. "***Omissis***" dal **25 Maggio 2020** al **22 Agosto 2020** e gli adempimenti consequenziali necessari per l'attivazione del Progetto-Lavoro;

Attestato che l'importo mensile è di €. 800,00 e trova copertura al Cap.213/01 1.4.2 in conto residui del bilancio 2020;

Dato Atto che lo stesso ha avuto inizio il 25.05.2020;

Visto il prospetto delle presenze relative al periodo **25.05.2020/23 Giugno 2020** presentato dal Referente del Progetto-Lavoro Arch. Claudia Tosti dal quale risulta che è stato regolarmente svolto;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione del suddetto periodo;

Verificata la regolarità;
Visto il D.lgvo n. 267/2000 e ss. mm. ii.;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
Visto il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi;
Visti gli artt. 107, 183 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il decreto n. **02** del **24.02.2020** mediante il quale veniva conferito alla sottoscritta la responsabilità dei **Servizi Sociali e Attività Produttive**

DETERMINA

1. **Per quanto in narrativa esposto**, di liquidare al Sig. "***Omissis***" l'importo mensile di €.800,00 per il periodo **25 Maggio 2020/ 23 Giugno 2020** che trova copertura al Cap.213/01 1.4.2 in conto residui del bilancio 2020;
2. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
3. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi, adottate idonee misure a tutela della privacy del soggetto interessato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Angela Cococcioni)

- ❑ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.m.ii, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cap.213/01 1.4.2 .....**€.800,00** in conto residui del bilancio 2020

Note .....

Data **29.06.2020**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. BONI Meri

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 445

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 23/07/2020 al 03/08/2020 con le cautele imposte dalla normativa a tutela della privacy

Cittareale lì 23/07/2020

PER IL MESSO COMUNALE
f.to Cococcioni Lucia

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Picchi

E' copia conforme all'originale

Cittareale lì, 23/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Picchi

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- ❑ Sindaco
- ❑ Ufficio Segreteria Affari Generali
- ❑ Ufficio Finanziario
- ❑ Ufficio Tecnico
- ❑ Ufficio Servizi Demografici
- ❑ Ufficio Affari Sociali
- ❑ Ufficio Attività Scolastiche
- ❑ Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- ❑ Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive