

# COMUNE DI CITTAREALE

(Provincia di Rieti)

SERVIZIO TECNICO

RESPONSABILE DELSERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Arch. Claudia Tosti

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 53 del 03.04.2020

**OGGETTO:** Impegno di spesa per acquisto materiale vario.

**CIG:ZD32C9EA52**

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

**Premesso che:**

- si rende necessario assumere apposito impegno di spesa per l'acquisto di materiale vario per eseguire interventi di manutenzione ordinaria in economia;
- effettuata una informale indagine di mercato tra gli operatori nel settore tra le Ditte consultate, la Ditta STRUTTURA COSTRUZIONI srls con sede in Via Nicola da Borbona, 24 – Borbona (RI), si è resa disponibile ad effettuare la fornitura in maniera dilazionata, secondo le esigenze dell'Ente;
- questo Ente, per la fornitura di cui sopra, intende momentaneamente impegnare la somma pari ad € 1.000,00 IVA compresa, a favore della Ditta STRUTTURA COSTRUZIONI srls con sede in Via Nicola da Borbona, 24 – Borbona (RI);
- **Rilevato** che l'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio (Legge 30.12.2018 n° 145 pubblicata sulla G.U. in data 31.12.2018), ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge n° 296 del 2006, che innalza la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 36 comma 2) lett. a) del D.lgs 50 del 18.04.2016 per lavori, servizi o forniture inferiori a 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

**Dato atto** altresì che la spesa di cui sopra trova copertura finanziaria al Cap. 113/1 1.3.1 del Bilancio 2020;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva Numero Protocollo INPS\_18512968 del 11.12.2019 acquisito presso il Ns ufficio Protocollo in data

16.12.2019 n° 9568, con il quale si certifica la regolarità contributiva della suddetta Ditta fino alla data del 09.04.2020;

**Vista** la Legge 208/2015;

**Visto** il D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016;

**Visto** il D.P.R. n° 207 del 05.10.2010;

**Visti** gli artt. 107, 183 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

**Visto** il provvedimento sindacale n. 05 del 24.02.2020, con il quale è stato attribuito l'incarico di responsabile dell'Ufficio Tecnico, Gestione del Territorio e Tutela dell'ambiente;

**Ritenuto** di assumere il relativo impegno di spesa;

### DETERMINA

**Di impegnare** la somma presunta di € 819,67 oltre a 180,33 per IVA 22% e così per complessivi € 1.000,00 al Cap. 113/1 1.3.1 in conto competenza del Bilancio 2020, a favore della la Ditta STRUTURA COSTRUZIONI srls con sede in Via Nicola da Borbona, 24 – Borbona (RI), per i motivi espressi in narrativa.

**Di demandare** il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni.



RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Arch. Claudia Tosti

- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo 113/1 1.3.1 € 1.000,00

Cittareale 03.04.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. Meri BONI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 218

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi

dal 21/04/2020 al 02/05/2020

Cittareale li 21/04/2020

IL MESSO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Domenica CERVELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria PICCHI

E' copia conforme all'originale

Cittareale 21/04/2020



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maria PICCHI

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Servizio Gestione Generale
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Centro Elettronico
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive
- Ufficio Amministrativo