

COMUNE DI CITTAREALE
(Provincia di Rieti)

SERVIZI DEMOGRAFICI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Macchione Albina

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 54 del 15.02.2021

Oggetto: Attuazione Piano Risorse ed Obiettivi. Istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'accesso alla Struttura Abitativa di Emergenza (S.A.E.) da parte di nuclei familiari percipienti il Contributo per l'Autonoma Sistemazione presentata da OMISSIS – Diniego.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Premesso che il Comune di Cittareale è nel cratere del terremoto del 24.08 – 26 e 30.10.2016, come da allegato 1 al D.L. 189/2016;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 11.11.2020 avente ad oggetto: "Indirizzo politico amministrativo per attribuzione S.A.E. libere nel Comune di Cittareale. Individuazione criteri ed approvazione bando" con la quale veniva approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di accesso alle Strutture Abitative di Emergenza;

Considerato che sulla base di quanto disciplinato dall'OCDPC n. 614/2019 la partecipazione al predetto Avviso era riservata esclusivamente ai soggetti percipienti il C.A.S. alla data di pubblicazione dell'Avviso stesso;

Che in data 23.11.2020 veniva pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di accesso alla struttura abitativa di emergenza – S.A.E. da parte di nuclei familiari percipienti il Contributo per l'Autonoma Sistemazione e che nello stesso veniva fissato al 23.12.2020 il termine entro cui far pervenire le domande di partecipazione;

Che entro la data di scadenza dell'Avviso di cui sopra è pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente un'unica istanza, acquisita in data 03.12.2020 al n. 9405, successivamente integrata con nota acquisita al Protocollo Generale in data 16.12.2020 al n. 9764;

Che la domanda di cui sopra veniva avanzata da un soggetto facente parte di un nucleo familiare composto da OMISSIS, percipiente il C.A.S. a seguito di ordinanza di sgombero dell'edificio abitativo dichiarato inagibile con danno "E", il quale richiedeva l'assegnazione della Soluzione Abitativa non per l'intero nucleo familiare ma solo per sé;

Che in data 13.01.2021 in ossequio a quanto previsto dalla OCDPC n. 614 del 12 novembre 2019 OMISSIS, titolare del Contributo per l'Autonoma Sistemazione, membro del nucleo familiare cui appartiene OMISSIS, ha presentato la dichiarazione sul possesso dei requisiti per il mantenimento del Contributo di Autonoma Sistemazione di cui alle Ordinanze del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 388/2016 e 408/2016 in forma di autocertificazione, acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 14.01.2021 al n. 290, rinnovando la richiesta di C.A.S. per sé e per OMISSIS;

Vista la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile avente ad oggetto chiarimenti in merito ad assegnazione di S.A.E. a soggetto facente parte di nucleo familiare percipiente il C.A.S., acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 09.02.2021 al n. 1143 nella quale viene esplicitato come "*l'assegnazione di una S.A.E. risponde all'esigenza di fornire assistenza alloggiativa al nucleo familiare la cui abitazione è stata distrutta o danneggiata, garantendo al medesimo nucleo di conservare la composizione anagrafica sussistente al momento dell'evento sismico, motivo per cui, ai fini della conservazione dell'assistenza, non è consentito ad un singolo componente di stabilirsi in via autonoma, se non nell'ipotesi in cui si sia provveduto ad altra sistemazione avente carattere di stabilità, con conseguente perdita dell'assistenza alloggiativa*";

Considerato che nella predetta nota veniva esclusa la possibilità di assegnare una S.A.E. in luogo del C.A.S. ad un singolo componente del nucleo familiare, atteso che la *ratio* del bando è proprio la razionalizzazione della gestione emergenziale;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra, non sussistere i presupposti previsti dalle Ordinanze emanate dal Dipartimento della Protezione Civile e quindi la domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'accesso alla struttura Abitativa di Emergenza da parte di nuclei familiari percipienti il Contributo per l'Autonoma Sistemazione Prot. n. 9405 del 03.12.2020 integrata con nota acquisita al Protocollo Generale in data 16.12.2020 al n. 9764, avanzata OMISSIS non può essere ammessa;

Visti gli artt 107, 183 e 192 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Decreto del Sindaco n. **01** del **08.01.2021** mediante il quale veniva conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Servizi Demografici che al suo interno ricomprende anche l'Ufficio Assistenza alla popolazione in caso di eventi sismici e/o calamitosi;

DETERMINA

La Premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1. Di escludere** OMISSIS dal beneficio della Soluzione Abitativa di Emergenza per le motivazioni di cui in premessa;
- 2. Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio per dieci giorni consecutivi;
- 3. Di notificare** il presente provvedimento OMISSIS.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Albina Macchione

- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgvo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Capitolo €

Cittareale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. n. 150

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi dal 26/02/2021 al 08/03/2021 con le cautele imposte dalla normativa a tutela della privacy.

Cittareale li 26/02/2021

IL MESSO COMUNALE
F.to Dott.ssa **Domenica CERVELLI**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa **Maria PICCHI**

E' copia conforme all'originale

Cittareale 26/02/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa **Maria PICCHI**

La presente determinazione si trasmette per copia conforme all'originale:

- Sindaco
- Ufficio Servizio Gestione Generale
- Ufficio Finanziario
- Ufficio Tecnico
- Ufficio Servizi Demografici
- Ufficio Centro Elettronico
- Ufficio Affari Sociali
- Ufficio Attività Scolastiche
- Ufficio Attività Culturali, Educative e per la Formazione
- Ufficio Polizia Municipale ed Attività Produttive
- Ufficio Amministrativo