



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIO CULTURALI

Numero	Oggetto: ACQUISTO MATERIALI PER LA PULIZIA DELLA SEDE
64	DELOCALIZZATA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE. IMPEGNO DI
Data	SPESA.
29-04-19	

N. 435 del Registro Generale

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventinove del mese di aprile, nel proprio Ufficio .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

premesso che occorre provvedere all'acquisto di materiali per le pulizie della sede delocalizzata della Biblioteca Comunale;

dato atto che è stato richiesto un preventivo alla ditta Staples Mondoffice Mondoffice srl Via per Gattinara, 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI) - Cod. Fisc. e Part. IVA 07491520156);

dato atto che la ditta Staples Mondoffice ha predisposto un preventivo complessivo di Euro 302,72;

ritenuto di provvedere all'acquisto di materiali per le pulizie e della sede delocalizzata della Biblioteca Comunale imputando la relativa spesa totale di Euro 302,72 a favore della ditta Staples Mondoffice di Castelletto Cervo (BI), al cap. 930/1 cod. bil. 05.02-1.03.01.02.000, del bilancio del corrente esercizio;

dato atto che il CIG relativo al presente atto è Z4F282F4E5.

Ai sensi del d. lgs. n. 267/2000, artt. 107 comma 3 e 109 comma 2;

DETERMINA

1) di provvedere all'acquisto di materiali per le pulizie e della sede delocalizzata della Biblioteca Comunale imputando la relativa spesa totale di Euro 302,72 a favore della ditta Staples Mondoffice di Castelletto Cervo (BI), al cap. 930/1 cod. bil. 05.02-1.03.01.02.000, del bilancio del corrente esercizio;

2) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000, non appena avrà riportato il visto di regolarità contabile apposto dal Responsabile del Servizio Finanziario.

3) di dare atto, altresì, che la presente determinazione, anche agli effetti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio

comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Fulvio Porena

L'ESTENSORE DELL'ATTO: Fulvio Porena

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ARAMINI ANGELO

=====

ESECUTIVITA' - ATTESTAZIONE

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate. Li,

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 11-06-19 al 26-06-19 Registro Albo pretorio n. 844

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

SEGRETARIO COMUNALE

F.to VULPIANI SIMONA

Li, 11-06-19

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
ARAMINI ANGELO

Li,