



# COMUNE DI CASCIA

## Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Numero	Oggetto: LIQUIDAZIONE PER ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO
79	2019
Data	
22-11-18	

N. 1116 del Registro Generale

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventidue del mese di novembre, nel proprio Ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che in data 19.09.2018 con determina n. 59 è stato fatto l'impegno per l'acquisto dei registri dello Stato Civile per l'anno 2019;

Premesso che è stata individuata la ditta Grafiche E.GASPARI, via M. Minghetti n. 18 - 40057 – Cadriano di Granarolo Emilia (BO);

Premesso che in data 15.11.2018 è arrivata dalla stessa ditta Grafiche E.GASPARI, via M. Minghetti n. 18 - 40057 – Cadriano di Granarolo Emilia (BO) la fattura n.18054 del 14.11.2018 di importo complessivo pari ad € 198,73 I.V.A. compresa;

Verificata la regolarità della fattura sopracitata;

"RITENUTO, pertanto, di dover liquidare la complessiva somma di € **198,72** al Cap. 244/1" cod. 01.07-1.03.01.02.001 - "**SPESE GEN.LI SERVIZI DEMOGRAFICI-ACQUISTO BENI DI CONSUMO**", del bilancio del corrente esercizio;

"VISTO il T.U. 18.8.2000,N.267;

### DETERMINA

1) di liquidare per i motivi esposti in narrativa, la cifra di € **198,72** con Cap. 244/1" cod. 01.07-1.03.01.02.001 - "**SPESE GEN.LI SERVIZI DEMOGRAFICI-ACQUISTO BENI DI CONSUMO**", del bilancio del corrente esercizio ove risulta esservi la necessaria disponibilità ;

2) Di dare atto che è stato acquisito il data 19.09.2018 il codice **CIG Z4124F7D81**;

3) La presente determinazione diverrà esecutiva con il visto di regolarità contabile apposto dal responsabile del servizio finanziario e verrà affissa, ai fini della trasparenza amministrativa, per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio del Comune.

Responsabile del procedimento per il presente atto è la Sig.ra Mammoli Katia al quale potranno essere richieste informazioni anche telefonicamente al n.0743.751350



Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

**ESECUTIVITA' -ATTESTAZIONE**

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate. Li,

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
RAGIONIERE  
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 12-12-18 al 27-12-18 Registro Albo pretorio n. 1900

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

SEGRETARIO COMUNALE

Li, 12-12-18

F.to VULPIANI SIMONA

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE  
PATRIZIA LATTANZI

Li,