COMUNE DI MASSA MARTANA
Provincia di Perugia

Comune di Cascia prot. n. 0007258 del 09-06-2021

Comune di Massa Martana Prot. n. 0006306 del 09-06-2021 Cat. 14 Cl. 1 fSC. 1

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA C PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visto l'art.30 c. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il Piano Triennale delle Assunzioni inserito nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) Semplificato 2021/2023 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 24.03.2021;
- Visto il vigente "Regolamento per l'organizzazione dei servizi e degli uffici comunali" Sezione II – Procedura delle selezioni, approvato con D.G.C. n. 121 del 28.10.2014 e ss.mm.;
- Vista la determinazione n. 128 del 27.04.2021 con la quale si approva l'avviso di mobilità volontaria;

RENDE NOTO

che il Comune di Massa Martana intende procedere, mediante l'istituto della mobilità volontaria tra Enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm., alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno categoria giuridica C e profilo professionale "Istruttore Amministrativo" da assegnare ai Servizi demografici e servizi sociali.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale e indeterminato appartenenti ad Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 del D.Lgs. 165/2001, soggette a regime di limiti alle assunzioni ai sensi dell'art. 1, comma 47, Legge 311/2004 e successive modificazioni ed integrazione, se enti locali, che abbiano rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2019 in possesso dei seguenti requisiti:

- appartenere alla categoria giuridica "C" profilo professionale "Istruttore Amministrativo" di cui al CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni – Autonomie Locali", ovvero per il personale appartenente ad altri comparti di contrattazione, equiparata ai sensi del D.P.C.M. 26.06.2015;
- non essere incorsi in procedure disciplinari conclusesi con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la pubblicazione del bando;
- non abbiano subito condanne penali o procedimenti penali in corso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura deve essere redatta in carta libera e deve riportare il riferimento al presente bando. Alla domanda di partecipazione deve essere allegato un dettagliato curriculum vitae, dal quale si evincano in particolare:

- il titolo di studio posseduto;
- le Amministrazioni Pubbliche presso cui il candidato ha prestato servizio a tempo indeterminato, i relativi periodi, gli inquadramenti e i profili professionali nel tempo rivestiti;
- corsi di specializzazione o formazione effettuati;
- le competenze detenute attinenti il profilo professionale richiesto.

La domanda di ammissione e il curriculum vitae, dovranno essere spediti con una delle seguenti modalità:

- tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Massa Martana, Via Mazzini n. 1 – 06056 Massa Martana (PG), in questo caso la domanda dovrà pervenire in plico chiuso recante all'esterno l'indicazione "*Contiene domanda di mobilità volontaria per "Istruttore amministrativo cat. "C" presso il Comune di Massa Martana*"

- tramite utilizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) alla seguente casella postale digitale certificata dell'amministrazione : comune.massamartana@postacert.umbria.it. In tale caso le comunicazioni dell' Amministrazione, inerenti al presente bando, saranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata da cui è stata inviata la domanda. Si precisa che la domanda dovrà essere spedita esclusivamente da un indirizzo certificato PEC intestato al candidato e che, in caso diverso, il candidato sarà escluso.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato, pena l'esclusione; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La domanda dovrà pervenire all'Ente entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 23 Giugno 2021 a pena di inammissibilità. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione o ritardata consegna delle domande di partecipazione e/o di tutte le comunicazioni inerenti la selezione, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello allegato al presente avviso, i candidati devono dichiarare sottola propria responsabilità:

a. le proprie generalità
b. di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;
c. l'Ente di appartenenza, il profilo professionale, la categoria di inquadramento e l'anzianità di servizio nella specifica categoria;
d. il titolo di studio posseduto;
e. l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente avviso di mobilità, assumendosi l'onere di comunicare eventuali successive variazioni .

Comune di Cascia prot. n. 0007258 del 09-06-2021

Comune di Massa Martana Prot. n. 0006306 del 09-06-2021 Cat. 14 Cl. 1 fSC. 1

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare la seguente documentazione:

- curriculum vitae professionale e formativo, datato e firmato;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno considerati e valutati esclusivamente i requisiti ed i titoli posseduti alla data di scadenza del presente avviso e dichiarati dal candidato nella domanda e nel curriculum vitae.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere in ogni momento la produzione della documentazione a sostegno di quanto dichiarato nella domanda di mobilità.

Le domande di mobilità eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla pubblicazione del presente avviso, non verranno prese in considerazione.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini indicati si intendono ammessi a partecipare alla selezione. L'Amministrazione durante tutta la durata del procedimento selettivo e fino alla nomina, si riserva comunque la facoltà di effettuare la verifica dei termini di invio della domanda, della regolarità della stessa, dei requisiti e dei titoli dichiarati e di prendere provvedimenti in merito.
L'eventuale provvedimento di esclusione sarà comunicato con raccomandata A/R all'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione oppure all'indirizzo PEC del candidato.

CRITERI DI SELEZIONE

I richiedenti le cui domande sono state ammesse, saranno convocati presso il Comune per sostenere un colloquio alla presenza della Commissione appositamente nominata.
Il colloquio è finalizzato:
- all'approfondimento dei contenuti del curriculum formativo e professionale del candidato;
- alla verifica del possesso delle competenze necessarie per la proficua ed immediata copertura delle posizione di cui trattasi;
- alla verifica circa la possibilità di inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo;
- all'approfondimento dell'aspetto motivazionale al trasferimento.

La selezione avverrà sulla base di criteri di seguito indicati e specificati da valutarsi secondo ordine decrescente di rilevanza:
- esiti del colloquio;
- attività prestata ed esperienza maturata all'interno di ente locale nelle materie attinenti il posto oggetto di selezione;
- motivazioni della richiesta di trasferimento.

L'esito della procedura di mobilità verrà pubblicato nell'Albo pretorio telematico e sul portale istituzionale Web del Comune di Massa Martana.

DATA E SEDE DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

L'indicazione della data, dell'orario e del luogo di svolgimento del colloquio individuale al quale saranno sottoposti i candidati, sarà pubblicata almeno cinque giorni prima, unicamente attraverso la pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio telematico e sul portale istituzionale Web del Comune di Massa Martana nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.
Eventuali variazioni della data del colloquio saranno comunque pubblicate tempestivamente all'Albo Pretorio telematico e sul portale istituzionale Web del Comune di Massa Martana.

SOPRAVVENUTA IMPOSSIBILITA' DELL'ASSUNZIONE

Comune di Cascia prot. n. 0007258 del 09-06-2021
Comune di Massa Martana Prot. n. 0006306 del 09-06-2021 Cat. 14 Cl. 1 fSC. 1

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione qualora ciò fosse impedito da blocchi imposti da norme sopravvenute in materia di contenimento dei costi del personale od assunzioni delle pubbliche amministrazioni, ovvero da diverse interpretazioni di quelle esistenti derivanti da circolari ministeriali o dalla giurisprudenza intervenute successivamente alla pubblicazione del presente avviso.
L'Amministrazione si riserva inoltre di non procedere all'assunzione nel caso in cui essa si renda, successivamente alla data di pubblicazione del presente avviso, anche parzialmente incompatibile con le condizioni di equilibrio finanziario dell'Ente ovvero con il rispetto dei parametri di virtuosità della spesa del personale.

RISERVA

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.
L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Ai sensi del D.Lgs. 198/2006

PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.
Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento al regolamento comunale per l'organizzazione e dei servizi e degli uffici comunali.
Il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Carozzi Giuseppina – 0758951722
Il presente bando e lo schema di domanda sono disponibili sul sito: www.comune.massamartana.pg.it

Massa Martana, 24.05.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Giuseppina Carozzi)

Comune di Cascia prot. n. 0007258 del 09-06-2021

Comune di Massa Martana Prot. n. 0006306 del 09-06-2021 Cat. 14 Cl. 1 fSC. 1