



# COMUNE DI CASCIA

## Provincia di Perugia

### COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIO CULTURALI

<b>Numero</b> 96	<b>Oggetto:</b> ACQUISTO TONER PER LA STAMPANTE IN USO PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE. LIQUIDAZIONE
<b>Data</b> 01-08-18	

#### N. 747 del Registro Generale

L'anno duemiladiciotto, il giorno uno del mese di agosto, nel proprio Ufficio .

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

richiamata la determina dei Servizi Socio Culturali n. 59/2018, con cui si assumeva l'impegno di spesa per "Acquisto toner per la stampante in uso presso la Biblioteca Comunale";

vista la fattura:

\*75 / A del 15.05.2018 emessa dalla ditta Printer Office Soc. Coop. di Pesaro, relativa alla fornitura di toner per la stampante in uso presso la Biblioteca Comunale, dell'importo complessivo di Euro 427,00;

dato atto che sulla stessa è stato eseguito a cura dell'Ufficio Cultura di questa Amministrazione:

\* il riscontro, previsto dall'art. 184, comma 2 del Dec. Leg.vo n. 267/2000, sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

\* il riscontro della documentazione prevista dalla legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativa al conto dedicato e al DURC;

dato atto che il CIG relativo al presente atto è ZBB236B666;

ritenuto di dover procedere alla liquidazione, a favore della ditta Printer Office Soc. Coop. di Pesaro, con fondi impegnati al cap. 930/1 C.B. 05.02-1.03.01.02.000 della fattura:

\*75 / A del 15.05.2018 emessa dalla ditta Printer Office Soc. Coop. di Pesaro, relativa alla fornitura di toner per la stampante in uso presso la Biblioteca Comunale, dell'importo complessivo di Euro 427,00;

ai sensi del d. lgs. n. 267/2000, artt. 107 comma 3 e 109 comma 2;

#### D E T E R M I N A

1) di procedere alla liquidazione, a favore della ditta Printer Office Soc. Coop. di Pesaro, con fondi impegnati al cap. 930/1 C.B. 05.02-1.03.01.02.000, della fattura:

\*75 / A del 15.05.2018 emessa dalla ditta Printer Office Soc. Coop. di Pesaro, relativa alla fornitura di toner per la stampante in uso presso la Biblioteca Comunale, dell'importo complessivo di Euro 427,00;

2) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario;

3) di dare atto, infine, che la presente determinazione, anche agli effetti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art.8 della legge n.241/90, si rende noto che eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al responsabile del procedimento, anche telefonicamente, durante le ore di ufficio al n.0743753009.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Fulvio Porena

L'ESTENSORE DELL'ATTO: Fulvio Porena

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ARAMINI ANGELO

=====

**ESECUTIVITA' - ATTESTAZIONE**

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate. Li,

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
RAGIONIERE  
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 11-09-18 al 26-09-18 Registro Albo pretorio n. 1425

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

SEGRETARIO COMUNALE

Li, 11-09-18

F.to VULPIANI SIMONA

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE  
ARAMINI ANGELO

Li,