



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI FINANZIARI

Numero 24 Data 12-02-21	Oggetto: CCNL SEGRETARI COMUNALI 2016-2018-DETERMINAZIONE E CORRESPONSIONE ARRETRATI
----------------------------------	---

N. 197 del Registro Generale

L'anno duemilaventuno, il giorno dodici del mese di febbraio, nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE

Premesso:

- che in data 17 dicembre 2020 è stato stipulato, in via definitiva, il CCNL del personale dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2016-2018;
- che il richiamato CCNL si applica a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato di cui all'art. 7, comma 3, del CCNQ per la definizione dei comparti e delle aree di contrattazione collettiva nazionale del 13.7.2016, ivi compresi, pertanto, anche i segretari comunali e provinciali;

Vista la Sezione IV del CCNL che definisce gli istituti applicabili ai segretari comunali e provinciali;

Visti, in particolare:

- l'art. 106 che definisce la decorrenza e gli importi degli aumenti dello stipendio tabellare, stabilendo che, a decorrere dal mese successivo a quello di sottoscrizione del CCNL, l'indennità di vacanza contrattuale riconosciuta con decorrenza 2010 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva ed è conglobata nello stipendio tabellare
- l'art. 107 che ridetermina l'ammontare della indennità di posizione spettante ai segretari comunali e provinciali con decorrenza dal 1° gennaio 2018;

Considerato, altresì, che il contratto prevede che:

- nei confronti del personale cessato o che cesserà dal servizio con diritto a pensione nel periodo di vigenza del contratto, le misure degli incrementi degli stipendi tabellari abbiano effetto integralmente, alle scadenze e negli importi previsti, ai fini della determinazione del trattamento di quiescenza;
- agli effetti dell'indennità premio di fine servizio, dell'indennità sostitutiva del preavviso, del TFR nonché di quella prevista dall'art. 2122 del codice civile, si considerano solo gli scaglionamenti maturati alla data di cessazione del rapporto;

Visto che presso questo Ente nel periodo 2016-2020 erano in servizio i seguenti Segretari Comunali:

- Dott.Renzini Cantarelli Luciano fino al 30/09/2017;

-Dott.ssa Vulpiani Simona dal 1/10/2017;

Visto che nel periodo 2016-2020 il servizio di segreteria comunale e' stato convenzionato:

-dal 9/11/2017 al 8/03/2020 con il Comune di Cittareale (Ri);

-dal 9/03/2020 al 19/8/2020 con il Comune di Stroncone (TR);

Visto che a decorrere dal 1/10/2017 con decreto sindacale prot.13214 del 24/10/2017 e' stata attribuita un' indennita' aggiuntiva ai sensi dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 399/2016, come modificata dall'OCDPC N. 431/2017, che all'art. 1, commi 2 e 3 dispone, per i Segretari Comunali in servizio presso i Comuni colpiti dal sisma del 24 agosto 2016, tra i quali vi è il Comune di Cascia, in deroga alla contrattazione collettiva nazionale di comparto, un'indennità aggiuntiva commisurata alla retribuzione di cui all'art. 45, comma 1, del CCNL del 16 Maggio 2001, con oneri a carico delle risorse di cui all'art. 4, comma 1 dell'OCDPC n. 399/2016;

Dato atto che si è già provveduto, dalla mensilità di gennaio 2021, all'applicazione degli istituti contrattuali aventi carattere di automaticità e più precisamente:

- all'adeguamento della retribuzione tabellare negli importi mensili lordi indicati all'art. 106 del CCNL 2016/2018;

- all'adeguamento della indennità di posizione in godimento applicando l'aumento previsto all'art. 107 del CCNL 2016/2018;

-all'adeguamento dell'indennita' aggiuntiva spettante in quanto Segretario di Comune colpito dagli eventi sismici 2016;

Visto che occorre procedere alla corresponsione degli arretrati spettanti a seguito della applicazione del nuovo CCNL come definiti all' allegato A) del presente provvedimento;

Dato atto che, con la presente determina, si provvede esclusivamente all'applicazione degli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico;

Richiamato l'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, punto 5.2, lett. a), 1° capoverso, il quale prevede che l'imputazione dell'impegno per gli adeguamenti contrattuali avviene nell'esercizio in cui è firmato il contratto collettivo nazionale per le obbligazioni derivanti da rinnovi contrattuali del personale dipendente, compresi i relativi oneri riflessi a carico dell'ente e quelli derivanti dagli eventuali effetti retroattivi del nuovo contratto, a meno che gli stessi contratti non prevedano il differimento degli effetti economici;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", previste della Legge n. 232/2016 e successive modifiche;

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.L.gs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"; Visto, in particolare, l'art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di prendere atto che in data 17 dicembre 2020 è stato definitivamente sottoscritto il C.C.N.L. del personale dirigente e Segretari Comunali del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2016-2018, i cui effetti giuridici decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione;

2. Di dare atto che i valori stipendiali annui lordi sono rideterminati con decorrenza dal 01/01/2016, dal 01/01/2017, dal 01/01/2018 e, a regime, dal 01.01.2021 (conglobamento IVC), secondo le modalità stabilite dall'art. 106 del CCNL;

3. Di dare atto con il cedolino di gennaio 2021 sono stati adeguati gli stipendi del segretario comunale, ivi comprese le retribuzioni di posizione e indennità aggiuntiva eventi sismici in godimento in quanto aventi carattere di automaticità;

4. Di quantificare, impegnare e contestualmente liquidare al personale in servizio ed a quello cessato dal servizio gli emolumenti arretrati maturati dal 01/01/2016, dal 01/01/2017 e dal 01/01/2018, per l'importo complessivo di euro , come dettagliato all' allegato allegati A), calcolati tenendo in considerazione il periodo di effettivo servizio prestato, e delle eventuali riduzioni stipendiali per fruizione di congedi parentali, per malattia, permessi o aspettative non retribuite, in applicazione delle disposizioni di legge o contrattuali in materia, e conteggiando il conguaglio sui compensi per tredicesima;al personale a tempo indeterminato

5. Di imputare la spesa per la liquidazione degli emolumenti arretrati di € 10.628,10, oneri nel bilancio di previsione provvisorio 2020-2022, esercizio 2021, ove è prevista adeguata copertura al cap 40 art.1 "retribuzioni al personale ufficio segreteria" cod.1.02- 1.01.01.01.001 "arretrati stipendiali al personale a tempo indeterminato";

6. Di dare atto che le retribuzioni adeguate a regime con gli incrementi contrattuali previsti dal CCNL 17/12/2020 trovano copertura nel bilancio di previsione provvisorio 2020-2022-annualità 2021;

7. Di impegnare la spesa relativa ai conseguenti oneri previdenziali, assistenziali ed IRAP applicati sulla liquidazione degli emolumenti arretrati nel bilancio di previsione 2021-2023, esercizio 2021 cap.50 artt.1 e 2 "Oneri previdenziali ex Cpdel ed ex Inadel" cod. 1.02- 1.01.02.01.001 relativo agli oneri previdenziali ed assicurativi per l'importo di € 2.867,40 ed al cap.50 art.3 "Irap" cod.1.02- 1.02.01.01.001 per l'importo di € 903,41;

8. Di dare atto che, con il presente provvedimento, si provvede esclusivamente all'applicazione degli istituti contrattuali a contenuto economico di carattere vincolato ed automatico;

9. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", previste della Legge n. 232/2016 e successive modifiche;

10. Di dare atto che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, in forma non

integrale qualora contenga dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione (art. 4 D.Lgs n. 33/2013 – limiti alla trasparenza).

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

ESECUTIVITA' -ATTESTAZIONE

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate. Li, 12-02-21

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 16-03-21 al 31-03-21 Registro Albo pretorio n. 374

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

SEGRETARIO COMUNALE

Li, 16-03-21

F.to VULPIANI SIMONA

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
F.to PATRIZIA LATTANZI

Li,