



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIO CULTURALI

Numero	Oggetto: Attivazione borsa lavoro a favore del sig. L.A. -
27	Anno 2017 - Impegno di spesa.
Data	
17-02-17	

N. 148 del Registro Generale

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciassette del mese di febbraio, nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n.-- adottata nella seduta del 15.02.17 (Proposta n.21 del 14.02.16), con cui si autorizzava, nella forma dell'atto di indirizzo, la attivazione della sperimentazione dell'inserimento lavorativo in modalità borsa lavoro per il periodo febbraio/dicembre 2017, a favore del Sig.L.A., impartendo al responsabile dell'area socio-culturale le necessarie direttive di attuazione ed attribuendo adeguate risorse di bilancio;

PRESO ATTO della nota acquisita al prot. comunale n.1587/08.02.2017, concernente la richiesta di attivazione del suddetto intervento a favore del sig.L.A.. inoltrata a questo servizio dalla A.S. dell'Ufficio della Cittadinanza, responsabile del S.a.l. (servizio avviamento al lavoro) territoriale, con le seguenti modalità:

- Sig.L.A.: attivazione dell'inserimento lavorativo in collaborazione con il Servizio Turistico associato facente capo a questa amministrazione quale Comune Capofila; da svolgersi presso l'Ufficio turismo di Cascia per n.20 ore settimanali, dal lunedì al venerdì (orario 9:00 - 13:00) con mansioni speculari a quelle del gruppo volontari del Servizio Civile, ovvero: lavoro su Internet, marketing sul web, ricerca dati, promozione del territorio;

ATTESO che sulla base di tale documentazione è stato opportunamente istruito dall'Ufficio Servizi Sociali il calcolo degli oneri complessivi a carico di questa amministrazione, ammontanti per la suddetta tipologia assistenziale ad EURO 206,58, mensili pro-capite, oltre che oneri INAIL, meglio appresso calcolati per il periodo di riferimento:

- Sig. L.A. Euro 2.272,38 (11 mensilità febbraio/dicembre 2017)

Dato atto:

- che fa carico a questa amministrazione anche l'assicurazione RCT/O a favore dei soggetti beneficiari del presente intervento e che la stessa risulta coperta dalla polizza generale dell'ente N.-, avente ad oggetto "Assicurazione della RC verso i terzi e verso i prestatori d'opera" in corso di perfezionamento con la Compagnia aggiudicataria LLOYD'S - ACAPPELLA, con sede legale in Corso Garbali, 86 - 20121 Milano P. IVA 10655700150, con scadenza 31.12.2019 ;

- che, inoltre, viene istituita a cura dell'Ufficio Personale di questa amministrazione apposita posizione a favore dei soggetti beneficiari dell'inserimento lavorativo, ai fini previdenziali, assistenziali e assicurativi INAIL, del costo complessivo di circa Euro 500,00, in quanto il borsista viene collocato in una specifica posizione assicurativa il cui costo è diversificato in ragione delle mansioni svolte, mediante estensione della PAT n.60005228 - voce 314, come risulta da apposita nota dell'INAIL sede di Foligno, acquisita al prot. comunale n.8723/2005;

Tutto ciò premesso e considerato;

Ritenuto di dover procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per l'intera durata dell'inserimento lavorativo autorizzato con il richiamato atto di G.C. in deroga, nelle more di approvazione del bilancio di previsione del corrente esercizio, alla disposizione di cui all'art.163 del TUEL dec.leg.vo 267/2000 (frazionamento in dodicesimi);

Ai sensi dell'art.107, comma 3, punto d) del Dec. Leg.vo n.267/2000, approvativo del T.U.E.L.;

D E T E R M I N A

1) di impegnare, per tutto quanto esposto in premessa, le somme appresso indicate, al fine di ATTIVARE l'inserimento lavorativo mediante BORSA LAVORO, già autorizzato per l'anno 2017 con atto di Giunta Comunale n.-- adottato nella seduta del 15.02.16 (Proposta n.21 del 14.02.17), a favore del sig. L.A. le cui generalità sono meglio attestate agli atti dell'ufficio servizi sociali di questa amministrazione con imputazione al Titolo I.10.4.5 bilancio del corrente esercizio in corso di allestimento, (ex cap. 1946.6 "Gestione servizi socio-assistenziali. Trasferimenti alle famiglie. Borse lavoro.") **Codice di Bilancio 12.04.1.04.02.05.001:**

- Euro 2.272,38, per il rimborso spese al borsista Sig.L.A. per il periodo febbraio/dicembre 2017;

2) di impegnare, infine, a carico del medesimo capitolo di bilancio la somma complessiva annuale di Euro 500,00 a copertura degli oneri antinfortunistici INAIL, come meglio in premessa specificato (Euro 500 per ogni borsista);

3) di dare atto che i suddetti impegni di spesa vengono assunti trasformando in definitivo l' impegno provvisorio assunto in forza della delibera di Giunta Comunale n.-- adottata nella seduta del 15.02.17 (Proposta n.21/14.02.17);

4) di dare atto:

- che l'attivazione dell'inserimento lavorativo si realizza, in collaborazione con il Servizio Turistico associato facente capo a questa amministrazione come Comune Capofila; viene svolta presso l'Ufficio turismo di Cascia per n.20 ore settimanali , dal lunedì al venerdì (orario 9:00 - 13:00) con mansioni speculari a quelle del gruppo volontari del Servizio Civile, ovvero: lavoro su Internet, marketing sul web, ricerca dati, promozione del territorio;

- che fa carico a questa amministrazione anche l'assicurazione RCT/O a favore del soggetto beneficiario del presente intervento e che la stessa risulta coperta dalla polizza generale dell'ente N.-, avente ad oggetto "Assicurazione della RC verso i terzi e verso i prestatori d'opera" in corso di perfezionamento con la Compagnia aggiudicataria LLOYD'S - ACAPPELLA, con sede legale in Corso Garbali, 86 - 20121 Milano P. IVA 10655700150, con scadenza 31.12.2019 ;

- che, inoltre, viene confermata a cura dell'Ufficio Personale di questa amministrazione apposita posizione assicurativa n.60005228 - voce 314, già accesa presso l'INAIL Sede di Foligno, oltre ad ogni altro adempimento previdenziale ed assistenziale richiesto dalla legge a favore dei soggetti beneficiari della Borsa lavoro (sig.L.A.);

5) di rimettere copia del presente atto per opportuna conoscenza e per gli eventuali successivi provvedimenti di competenza

a) al Responsabile del Servizio Turistico associato, presente presso questo Comune di Cascia, per i successivi provvedimenti di competenza, quale area di riferimento dell'inserimento lavorativo di che si tratta;

b) all'Ufficio Personale e all'Ufficio della Cittadinanza di questa amministrazione;

6) di dare atto che il presente impegno, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, viene assunto per l'intero periodo degli inserimenti lavorativi autorizzati con atto di G.C. n. -- adottato nella seduta del 15.02.17, (proposta n.21/14.02.17, in deroga all'art.163 del Dec. leg.vo n.267/2000 (frazionamento in dodicesimi);

7) di dare atto, infine, che il presente impegno diverrà esecutivo, ai sensi dell'art.151, comma 4^, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

8) di dare atto che la presente determinazione, redatta nel rispetto della vigente normativa di **tutela della privacy**, anche agli effetti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo

Pretorio per 15 giorni consecutivi;

9. di dare atto, infine, che la presente determinazione soggiace inoltre ai seguenti obblighi di pubblicazione:

- nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" del sito internet di questo ente, ai sensi dell'art.18 del D.L. n.83/2012, come convertito nella Legge n.134/12; a tale fine si forniscono le seguenti informazioni previste dal comma 2:

Nome soggetti beneficiari e Dati fiscali: *L.A.(dati fiscali omessi per tutela privacy)*

Importo: € 2.272,38

Norma o titolo a base dell'attribuzione: *Legge quadro n.328/2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali - Piano sociale regionale dell'Umbria - Piano di Zona ZS n.6 Valnerina*

Responsabile procedimento amm.vo: *Maria Paoloni*

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario: *Relazione del S.A.L. (Servizio Avviam.Lavoro) Ufficio della Cittadinanza ZS n.6 Valnerina*

Links collegati : *Atto indirizzo Delibera Giunta Comunale n. --/15.02.17 (proposta n.21/2017)*

- nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Cascia, in forma sintetica nell'apposito link "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", ai sensi degli artt.26 e 27 del D. lgs. 33/2013

La pubblicazione è obbligatoria e condizione di efficacia solo per importi superiori ai mille euro, da intendersi sia se erogati in un unico atto, sia se erogati con atti diversi ma nel corso dell'anno solare superino il tetto dei mille euro nei confronti di un unico beneficiario.

A norma dell'art.8 della legge n.241/90, si rende noto che eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al responsabile del procedimento dott. Maria Paoloni, anche telefonicamente, durante le ore di ufficio al n.0743 753009.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Maria Paoloni

L'ESTENSORE DELL'ATTO: Maria Paoloni

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GINO EMILI

=====

ESECUTIVITA' - ATTESTAZIONE

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate.

Li,

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 14-03-18 al 29-03-18 Registro Albo pretorio n. 510

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

RESPONSABILE A.AMMINISTRATIVA

F.to GINO EMILI

Li, 14-03-18

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
GINO EMILI

Li,