



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero	Oggetto:	APPROVAZIONE DELLO STRUMENTO DI GESTIONE IN SEGUITO
67		ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE
Data		2018/2020
17-05-18		

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciassette del mese di maggio alle ore 16:15, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

DE CAROLIS MARIO		SINDACO	P
GINO EMILI		VICE SINDACO	P
DEL PIANO MONICA		ASSESSORE	A
BENEDETTI DANIELA		ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta il Segretario sig. VULPIANI SIMONA
Il Presidente sig. DE CAROLIS MARIO in qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- Che l'art. 107 Tuel 267/2000 prevede che spettino ai dirigenti o ai titolari di P.O. la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- Che il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti o ai titolari di P.O. tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- Che il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti o ai titolari di P.O. i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;
- Che nella seduta Consiliare del 30 aprile 2018 con atto n.20 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2018/2020;

Richiamato il proprio precedente atto n.21 del 15/02/2018 con il quale è stato approvato lo strumento provvisorio di gestione per il 2018/2020;

Richiamato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 328 dell'8.9.1998 e successive modifiche e integrazioni;

Preso atto degli indirizzi impartiti dal Consiglio comunale in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2018/2020 allegata al bilancio di previsione 2018/2020;

Ricordato che:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la sezione strategica (SES) e la sezione operativa (SEO);
- la Sezione strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
- la Sezione Operativa del DUP è predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, contiene la pianificazione per un arco temporale di tre anni ed è lo strumento a supporto della predisposizione del bilancio di previsione e dei successivi documenti di programmazione gestionale quale il Piano esecutivo di gestione- Piano delle performance.

Considerato, quindi, opportuno che l'organo esecutivo definisca lo strumento esecutivo di gestione per la parte finanziaria relativo al bilancio di previsione deliberato per

missioni e programmi rispettivamente per l'entrata e per la spesa;

Richiamato il precedente atto n. 43 del 21.6.2011, esecutivo, con il quale si è provveduto ad adottare il sistema di misurazione e valutazione della performance in adempimento alle disposizioni di cui al d.lgs. 27.10.2009, n.150;

Visti:

- il Testo unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo n. 165/2001;
- il vigente statuto comunale;
- i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole palesemente espressa

D E L I B E R A

- 1) la premessa in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di definire lo strumento esecutivo di gestione per la parte finanziaria relativo al bilancio di previsione deliberato per missioni e programmi rispettivamente per l'entrata e per la spesa;
- 3) di approvare lo strumento esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2018/2020, parte finanziaria, negli elaborati allegati e suddivisi tra entrata e spesa predisposto dal servizio finanziario;
- 4) di stabilire che i Responsabili delle aree: godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta;
- 5) di stabilire che ove ricorrano le fattispecie, espressamente e tassativamente previste da norme di legge, di deliberazioni di consiglio o di giunta, che comportino accertamenti di entrata o impegni di spesa, l'assunzione dell'accertamento o dell'impegno verrà assunto con lo stesso atto deliberativo;
- 6) di prendere atto che la Giunta procederà a eventuali variazioni al presente strumento esecutivo di gestione parte finanziaria con proprie deliberazioni, sulla base di apposite richieste dei responsabili, dalle quali dovranno risultare le motivazioni a supporto della richiesta e lo stato di avanzamento dell'intervento per raggiungere gli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare l'operato dell'azione dei Responsabili.

Con successiva e separata votazione, unanime e favorevole palesemente espressa, il

presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d. lgs. 18.08.2000 n. 267.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 74 del 15.05.2018 del Responsabile dell'Area Finanziaria;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000 così come sostituito dall'art. 3, co. 1, lett. b), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213.

RITENUTO di approvare, per quanto di competenza, la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTO il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss. mm. ii..

VISTO lo Statuto comunale vigente;

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme e nei modi di legge

DELIBERA

di approvare, per quanto di competenza, la proposta di deliberazione n. 74 del 15.05.2018 del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Successivamente, su proposta del Sindaco

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme e nei modi di legge, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d. lgs. 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di provvedere.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi della'rt. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Si esprime: Per la regolarità tecnica parere favorevole

**F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA
LATTANZI PATRIZIA**

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi della'rt. 49 del F.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Si esprime: Per la regolarità contabile: parere favorevole

**F.to LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZIO FINANZIARIO
LATTANZI PATRIZIA**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO
F.to DE CAROLIS MARIO F.to VULPIANI SIMONA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 23-05-18 al 07-06-18 Registro Albo Pretorio n. 959

SEGRETARIO COMUNALE

Li, 23-05-18 F.to VULPIANI SIMONA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, diviene esecutiva il 17-05-18

[S] é stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

F.to VULPIANI SIMONA

E' copia conforme all'originale.

li,

SEGRETARIO COMUNALE
VULPIANI SIMONA