



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero	Oggetto:
42	CORREZIONE ERRORE MATERIALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
Data	COMUNALE N. 28 DEL 05.03.2021 AVENTE AD OGGETTO
19-03-21	"MODIFICA MACRO-STRUTTURA COMUNALE"

L'anno duemilaventuno, il giorno diciannove del mese di marzo alle ore 11:00, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in video conferenza nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità ai sensi dell'art. 73 del decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020, con la presenza dei Signori:

DE CAROLIS MARIO		SINDACO	P
GINO EMILI		VICE SINDACO	P
Del Piano Monica		ASSESSORE	P
BENEDETTI DANIELA		ASSESSORE	A

Partecipa alla seduta il Segretario sig. VULPIANI SIMONA
Il Presidente sig. DE CAROLIS MARIO in qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, con deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 05.03.2021, è stata approvata la modifica alla macro-struttura comunale;

ATTESO che, a seguito di successivo controllo, è stato rilevato che, nel testo della sopra richiamata deliberazione, per mero errore materiale, non è stato tenuto conto, nella parte relativa alla descrizione dell'organigramma, con particolare riferimento alla posizione economica dei dipendenti, delle progressioni economiche orizzontali attribuite con determinazione n. 6 del 13.01.2021;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla rettifica della deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 05.03.2021 come segue:

AREA I AREA AMMINISTRATIVA

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 segreteria sindaco- protocollo – archivio
- Servizio 2 contratti e attività produttive
- Servizio 3 demografico leva elettorale
- Servizio 4 gestione delibere

Organigramma

Dott.ssa Patrizia LATTANZI – istruttore direttivo contabile - categoria D3 anziché D2

Sig. Carlo CAPOZUCCA – istruttore amministrativo - categoria C 5 anziché C4

Sig.ra Laura ROMITI * - istruttore amministrativo - categoria C1

Sig.ra Francesca PAGLIARO * - istruttore amministrativo - categoria C1

Sig.ra Cristina BALDINI *- istruttore amministrativo - categoria C1

* personale dipendente a tempo determinato dotazione organica sisma

AREA II AREA FINANZIARIA E PERSONALE

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 personale
- Servizio 2 gestione bilancio, economato e patrimonio
- Servizio 3 gestione entrate
- Servizio 4 appalti servizi – forniture e servizi ambientali

Organigramma

Dott.ssa Patrizia LATTANZI – istruttore direttivo contabile - categoria D3 anziché D2

Sig. Angelo SABATINI – istruttore contabile - categoria C4

Sig.ra Donatella CARIANI - istruttore contabile - categoria C3

Sig. Tiziano BRACCIAROLI * – istruttore amministrativo - categoria C1

Sig.ra Sabrina SPUNTARELLI – collaboratore amministrativo - categoria B5

Sig. Sabatino CHERUBINI – collaboratore amministrativo - categoria B6 anziché B5

Sig.ra Cinzia SPUNTARELLI * - istruttore amministrativo - categoria C1

* personale dipendente a tempo determinato dotazione organica sisma

AREA III AREA TERRITORIO

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 urbanistica
- Servizio 2 ricostruzione

Organigramma

Arch. Alessandro MAROTTA* – istruttore direttivo tecnico - categoria D1

Arch. Antonio CUCCI – istruttore direttivo tecnico- categoria D2

Ing. Andrea CIAMMETTI* - istruttore direttivo tecnico - categoria D1

Sig. Maurizio MAURIZI – istruttore tecnico - categoria C3

Sig.ra Fortunata BOCCIA - istruttore tecnico - categoria C3

Sig. Fabio DE PICCOLI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig.ra Silvia SANTECECCA* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig. Vincenzo PENNINO* – istruttore tecnico - categoria C1

Sig.ra Francesca QUINTAVALLE* – istruttore tecnico - categoria C1

* personale dipendente a tempo determinato dotazione organica sisma

AREA IV AREA LAVORI PUBBLICI

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 lavori pubblici;
- Servizio 2 manutenzione

Organigramma

Ing. Lucia MARCACCIOLI* – istruttore direttivo tecnico - categoria D1

Ing. Barbara LAURETI* - istruttore direttivo tecnico - categoria D1

Sig. Roberto CARBONARI – istruttore tecnico - categoria C5 anziché C4

Sig. Marcello NARDI – istruttore tecnico - categoria C3

Sig.ra Stefania NICOLETTI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig. Simone ARAMINI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig.ra isabella CLAUDIANI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig. Alessandro SOLFAROLI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig. Roberto MATTEI – collaboratore amministrativo – categoria B4

Sig.ra Emilia DI LODOVICO – collaboratore amministrativo - categoria B5

Sig. Fabrizio MORINI –operaio/autista - categoria B4 anziché B3

Sig. Goffredo BERNARDINI – operaio/autista – categoria B5 anziché B4

* personale dipendente a tempo determinato dotazione organica sisma

AREA V

AREA SOCIO-CULTURALE

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 scuola – cultura e servizi sociali

Organigramma

Sig. Angelo ARAMINI – istruttore direttivo amministrativo - categoria D5

Sig. Giampaolo TELONI – istruttore amministrativo - categoria C4

Sig.ra Maria PAOLONI - istruttore amministrativo - categoria C4

Sig. Mauro FANTINI – collaboratore amministrativo - categoria A4 anziché A3

Sig. Roberto SANTOCORI – operaio specializzato autista scuolabus – categoria B3

AREA VI

AREA SERVIZI TURISTICI

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 sport e turismo

Organigramma

Sig. Angelo ARAMINI – istruttore direttivo amministrativo - categoria D5

Sig. Angelo BUCCHI - istruttore direttivo amministrativo - categoria D2
comandato presso il Comune di Norcia

AREA VII

AREA VIGILANZA

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 polizia municipale: Vigilanza e controllo nel settore edilizio, commerciale, sanitario e rurale; Vigilanza e controllo in ordine al rispetto delle norme del Codice della strada, delle ordinanze sindacali e dei Regolamenti comunali ed ordine pubblico; emissione di tutti gli atti amministrativi o di competenza della Polizia Locale.

Organigramma

Sig. Rolando DI NICOLA – agente polizia Municipale - categoria C3

Sig. Giuseppe FASULO - agente polizia Municipale - categoria C2 anziché C1

Sig. Nazzareno RASI - agente polizia Municipale - categoria C1

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

PROPONE

1. APPROVARE, come di fatto approva, le premesse di cui in narrativa costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI RETTIFICARE l'errore materiale riscontrato nel testo della deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 05.03.2021, nella parte relativa alla descrizione dell'organigramma, con particolare riferimento alla posizione economica dei dipendenti, poiché non è stato tenuto conto delle progressioni economiche orizzontali attribuite con determinazione n. 6 del 13.01.2021, come segue:

AREA I AREA AMMINISTRATIVA

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 segreteria sindaco- protocollo – archivio
- Servizio 2 contratti e attività produttive
- Servizio 3 demografico leva elettorale
- Servizio 4 gestione delibere

Organigramma

Dott.ssa Patrizia LATTANZI – istruttore direttivo contabile - categoria D3 anziché D2

Sig. Carlo CAPOZUCCA – istruttore amministrativo - categoria C5 anziché C4

Sig.ra Laura ROMITI * - istruttore amministrativo - categoria C1

Sig.ra Francesca PAGLIARO * - istruttore amministrativo - categoria C1

Sig.ra Cristina BALDINI *- istruttore amministrativo - categoria C1

* personale dipendente a tempo determinato dotazione organica sisma

AREA II AREA FINANZIARIA E PERSONALE

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 personale
- Servizio 2 gestione bilancio, economato e patrimonio
- Servizio 3 gestione entrate
- Servizio 4 appalti servizi – forniture e servizi ambientali

Organigramma

Dott.ssa Patrizia LATTANZI – istruttore direttivo contabile - categoria D3. anziché D2

Sig. Angelo SABATINI – istruttore contabile - categoria C4

Sig.ra Donatella CARIANI - istruttore contabile - categoria C3

Sig. Tiziano BRACCIAROLI * – istruttore amministrativo - categoria C1

Sig.ra Sabrina SPUNTARELLI – collaboratore amministrativo -categoria B5

Sig. Sabatino CHERUBINI – collaboratore amministrativo - categoria B6 anziché B5

Sig.ra Cinzia SPUNTARELLI * - istruttore amministrativo - categoria C1

* personale dipendente a tempo determinato dotazione organica sisma

AREA III AREA TERRITORIO

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 urbanistica
- Servizio 2 ricostruzione

Organigramma

Arch. Alessandro MAROTTA* – istruttore direttivo tecnico - categoria D1

Arch. Antonio CUCCI – istruttore direttivo tecnico- categoria D2

Ing. Andrea CIAMMETTI* - istruttore direttivo tecnico - categoria D1

Sig. Maurizio MAURIZI – istruttore tecnico - categoria C3

Sig.ra Fortunata BOCCIA - istruttore tecnico - categoria C3

Sig. Fabio DE PICCOLI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig.ra Silvia SANTECECCA* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig. Vincenzo PENNINO* – istruttore tecnico - categoria C1

Sig.ra Francesca QUINTAVALLE* – istruttore tecnico - categoria C1

* personale dipendente a tempo determinato dotazione organica sisma

AREA IV AREA LAVORI PUBBLICI

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 lavori pubblici;
- Servizio 2 manutenzione

Organigramma

Ing. Lucia MARCACCIOLI* – istruttore direttivo tecnico - categoria D1

Ing. Barbara LAURETI* - istruttore direttivo tecnico - categoria D1

Sig. Roberto CARBONARI – istruttore tecnico - categoria C5 anziché C4

Sig. Marcello NARDI – istruttore tecnico - categoria C3

Sig.ra Stefania NICOLETTI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig. Simone ARAMINI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig.ra isabella CLAUDIANI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig. Alessandro SOLFAROLI* - istruttore tecnico - categoria C1

Sig. Roberto MATTEI – collaboratore amministrativo – categoria B4

Sig.ra Emilia DI LODOVICO – collaboratore amministrativo - categoria B5

Sig. Fabrizio MORINI –operaio/autista - categoria B4 anziché B3

Sig. Goffredo BERNARDINI – operaio/autista – categoria B5 anziché B4

* personale dipendente a tempo determinato dotazione organica sisma

AREA V AREA SOCIO-CULTURALE

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 scuola – cultura e servizi sociali

Organigramma

Sig. Angelo ARAMINI – istruttore direttivo amministrativo - categoria D5

Sig. Giampaolo TELONI – istruttore amministrativo - categoria C4

Sig.ra Maria PAOLONI - istruttore amministrativo - categoria C4

Sig. Mauro FANTINI – collaboratore amministrativo - categoria A4 anziché A3

Sig. Roberto SANTOCORI – operaio specializzato autista scuolabus – categoria B3

AREA VI AREA SERVIZI TURISTICI

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 sport e turismo

Organigramma

Sig. Angelo ARAMINI – istruttore direttivo amministrativo - categoria D5

Sig. Angelo BUCCHI - istruttore direttivo amministrativo - categoria D2
comandato presso il Comune di Norcia

AREA VII AREA VIGILANZA

Articolazione dei servizi:

- Servizio 1 polizia municipale: Vigilanza e controllo nel settore edilizio, commerciale, sanitario e rurale; Vigilanza e controllo in ordine al rispetto delle norme del Codice della strada, delle ordinanze sindacali e dei Regolamenti comunali ed ordine pubblico; emissione di tutti gli atti amministrativi o di competenza della Polizia Locale.

Organigramma

Sig. Rolando DI NICOLA – agente polizia Municipale - categoria C3

Sig. Giuseppe FASULO - agente polizia Municipale - categoria C2 anziché C1

Sig. Nazzareno RASI - agente polizia Municipale - categoria C1

3. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, D. Lgs. n. 267/2000 stante l'urgenza di provvedere.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta n. 48 del 17/03/2021 del Responsabile Area Amministrativa;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espressa del responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000 così come sostituito dall'art. 3, co. 1, lett. b), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213.

RICHIAMATO l'art.1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale “sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e socio-sanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COVID-19, comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro di cui all'allegato II lettera d), ed evitando assembramenti;”

VISTA la Direttiva n. 2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: “4.Eventi aggregativi di qualsiasi natura-Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento”;

CONSIDERATA applicabile tale normativa alla presente riunione di Giunta Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, e ritenuto pertanto possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto;

VISTO l'art. 73 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 il quale, al comma 1, prevede “1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, i Consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le Giunte comunali che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente”;

ACCERTATO che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta

RITENUTO di approvare, per quanto di competenza, la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTO il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss. mm. ii..

VISTO lo Statuto comunale vigente;

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme e nei modi di legge

DELIBERA

- di approvare, per quanto di competenza, la proposta di deliberazione n. **48** del Responsabile dell'Area Finanziaria

Successivamente, su proposta del Sindaco

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione unanime e favorevole espressa nelle forme e nei modi di legge, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d. lgs. 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di provvedere.

Visto lo schema di deliberazione che precede ai sensi dell'art. 49 del
D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
Si esprime: Per la regolarità tecnica parere favorevole

F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA
LATTANZI PATRIZIA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:
IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DE CAROLIS MARIO F.to VULPIANI SIMONA

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata
all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal
26-03-21 al 10-04-21 Registro Albo Pretorio n. 428

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to VULPIANI SIMONA
Li, 26-03-21

=====

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data
di inizio pubblicazione, diviene esecutiva il 19-03-21

[S] é stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134,
comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to VULPIANI SIMONA

=====

E' copia conforme all'originale.

li, IL SEGRETARIO COMUNALE
VULPIANI SIMONA