



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIO CULTURALI

Numero	Oggetto: ASSISTENZA DOMICILIARE - PROGRAMMAZIONE INTERVENTI
58	ANNO 2017.
Data	
11-04-17	

N. 340 del Registro Generale

L'anno duemiladiciassette, il giorno undici del mese di aprile, nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE AREA SOCIO-CULTURALE

di questa amministrazione;

DATO ATTO:

- che con la Legge quadro n.328/2000, venivano gettate le basi per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, volto a garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia;
- che il Piano Sociale Regionale dell'Umbria, adottato con delibera di C.R. n.759/1999, nell'obiettivo di promuovere un sistema di servizi "a rete", tra loro comunicanti, ha introdotto varie aree di Welfare, graduandole su cinque livelli, distinte in base alla diversità qualitativa e all'intensità del supporto, al fine di offrire sostegni appropriati ad intensità assistenziale diversificata;
- che tale sistema di servizi è stato ribadito anche nel Secondo Piano Sociale Regionale, di cui alla D.C.R.n.368/2010;
- che lo stesso P.S.R. includeva nell'area del welfare leggero, come servizio innovativo, l'Ufficio della Cittadinanza, avente la funzione, tra l'altro, di erogare alcune prestazioni assistenziali;
- che con atto di G.C. n.26/2003, del Comune di Norcia Capofila per l'ambito n.6, è stato istituito l'Ufficio della Cittadinanza inteso come servizio sociale locale di primo livello, pubblico e universale, volto a soddisfare la domanda di orientamento, di sostegno, di mediazione, di affettività, di comunicazione intergenerazionale, di partecipazione sociale;
- che il Piano Sociale di Zona, sulla base delle indicazioni fornite dal P.S.R., prevedeva, fra i vari servizi di attivare, quello di assistenza domiciliare, costituito da un complesso di prestazioni di natura socio-assistenziale offerte a domicilio ad anziani, portatori di handicap, minori ed in genere a nuclei familiari comprendenti soggetti a rischio di emarginazione, al fine di consentire la permanenza nel normale ambiente di vita di ridurre le esigenze di ricorso a strutture residenziali;
- che con atto di C.C. n.77 del 18.12.02, è stato approvato il Regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate, il quale stabilisce le soglie di accesso necessarie per fruire dei servizi ivi indicati;

PRESO ATTO:

- della nota acquisita al prot. 1080 del 25.01.2017, e della nota acquisita al prot. 2884 del 08.03.2017 fatta pervenire a questo Comune a cura delle AA.SS. dell'Ufficio della Cittadinanza della Zona Sociale n.6 Valnerina, con cui si richiede la prosecuzione per l'anno 2017, di tutti gli interventi in essere, in attesa di produrre, compatibilmente con il proprio carico di lavoro, le richieste di rinnovo individuali corredate dalle relative relazioni sociali di aggiornamento e l'inserimento di un nuovo utente già segnalato con

nota prot.5072/24.06.2016;

Preso atto, pertanto e conseguentemente:

- delle relazioni sociali inoltrate all'Ufficio servizi sociali di questa Amministrazione dall'Ufficio della Cittadinanza concernenti richieste di prosecuzione e nuove attivazioni per il 2017 di interventi di assistenza sociale (SAD) e sociosanitaria integrata (ADI) sopraindicate;
- del Regolamento per l'accesso alla prestazioni sociali agevolate, approvato con atto di C.C. n.77 del 18.12.02;

DATO ATTO:

- che sulla base delle RELAZIONI indicate è stata redatta a cura dell'Ufficio Servizi sociali la scheda di PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI PER L'ANNO 2017, redatta in data 23.03.17, riepilogativa di tutti i casi di assistenza domiciliare in prosecuzione e di nuova attivazione e del relativo calcolo degli oneri a carico di questa Amministrazione, conservata agli atti dell'Ufficio servizi sociali istruttore per ragioni di privacy;
- che tra i n.8 interventi programmati, n.2 interventi a favore di minori vengono effettuati sulla base di provvedimenti della competente Autorità Giudiziaria, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento comunale per le prestazioni sociali agevolate, n.6 interventi destinati a disabili ed anziani sono invece proposti dall'A.S. in deroga al regolamento medesimo, deroga che viene ritenuta adeguatamente motivata, con riferimento all'art.3 del Regolamento, in attesa dell'elaborazione del nuovo ISEE di ogni utente in conformità con le disposizioni del DPCM 159/2014;
- che i casi in cui l'intervento viene effettuato in deroga al Regolamento sono supportati da analoghi servizi domiciliari di tipo socio/sanitario da parte della Asl, ovvero da assistenza privata/familiare, o da interventi previsti nel fondo per la non autosufficienza (PRINA), con il comune obiettivo di sostenere la persona nella permanenza in famiglia e nel proprio abituale contesto di vita ed evitarne e/o rinviarne la istituzionalizzazione;

IN CONSIDERAZIONE DI QUANTO SOPRA INDICATO

SI RITIENE opportuno provvedere:

- alla approvazione della PROGRAMMAZIONE degli INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER L'ANNO 2017, redatta in data 23.03.17, e conservata agli atti dell'Ufficio servizi sociali istruttore per ragioni di privacy;
- alla autorizzazione degli interventi in deroga ai sensi dell'art.3 del vigente Regolamento comunale per le prestazioni sociali, elencati nella programmazione, che vengono ritenuti adeguatamente motivati nelle rispettive relazioni sociali, conservate agli atti dell'Ufficio istruttore;

DATO ATTO inoltre:

- che la conseguente spesa verrà finanziata con gli stanziamenti che sono previsti nel bilancio di previsione 2017, e che saranno integrati come da richiesta di rimpinguamento del capitolo inoltrata da questo servizio in data 23.03.17, al Servizio Finanziario di questa amministrazione ai competenti capitoli 1946/1 "Gestione servizi socio-assistenziali. Prestazioni di servizio" ;
- che la presente determinazione è stata redatta in ossequio alle disposizioni del vigente Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196 30.06.2003e ss. mm. ii.;

Ai sensi dell'art.107, comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 (TUEL)

D E T E R M I N A

1. DI PRENDERE ATTO:

- le richieste di prosecuzione per l'anno 2017 degli interventi in essere e la richiesta di attivazione di nuovo intervento inoltrate a questo ente dalle AA.SS. dell'Ufficio della Cittadinanza e meglio in premessa richiamate;
- pertanto e conseguentemente delle RELAZIONI SOCIALI inoltrate dalle AA.SS. dell'Ufficio della Cittadinanza della Zona Sociale n.6 Valnerina, indicate in premessa e

dettagliatamente riportate nella scheda di programmazione degli interventi di assistenza domiciliare per l'anno 2017;

2. di approvare, per le motivazioni meglio esposte in premessa, la PROGRAMMAZIONE degli INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER L'ANNO 2017, redatta in data 23.03.17, e conservata agli atti dell'Ufficio servizi sociali istruente per ragioni di privacy;

3. di autorizzare degli interventi in deroga ai sensi dell'art.3 del vigente Regolamento comunale per le prestazioni sociali, elencati nella programmazione, che vengono ritenuti adeguatamente motivati nelle rispettive relazioni sociali, conservate agli atti dell'Ufficio istruente, con riferimento all'art.3 del Regolamento, in attesa dell'elaborazione del nuovo ISEE di ogni utente in conformità con le disposizioni del DPCM 159/2014.;

4. di dare atto che la conseguente spesa verrà finanziata con gli stanziamenti che sono previsti nel bilancio di previsione 2017, e che saranno integrati come da richiesta di rimpinguamento del capitolo inoltrata da questo servizio in data 23.03.17, al Servizio Finanziario di questa amministrazione ai competenti capitoli 1946/1 "Gestione servizi socio-assistenziali. Prestazioni di servizio", come appositamente previsto con la determinazione di questo servizio n.149 del 02.12.16, avente ad oggetto: "Servizio assistenza domiciliare. Affidamento servizio alla Soc. Coop. sociale Incontro - Periodo gennaio/dicembre 2017 - Approvazione schema contratto. Impegno di spesa...";

5. di dare atto che la presente determinazione, anche agli effetti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;

6. di dare atto, infine, che il documento di programmazione approvato con la presente determinazione soggiace ai seguenti obblighi di pubblicazione:

- nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Cascia, in forma sintetica nell'apposito link "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", ai sensi degli artt.26 e 27 del D. lgs. 33/2013.

La pubblicazione è obbligatoria e condizione di efficacia solo per importi superiori ai mille euro, da intendersi sia se erogati in un unico atto, sia se erogati con atti diversi ma nel corso dell'anno solare superino il tetto dei mille euro nei confronti di un unico beneficiario (art.26 3° c.)

E' esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati (art.26 4°c.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.Maria Paoloni

L'ESTENSORE DELL'ATTO: dott. Maria Paoloni

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GINO EMILI

=====

ESECUTIVITA' - ATTESTAZIONE
REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate.

Li,

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 19-03-18 al 03-04-18 Registro Albo pretorio n. 542

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

RESPONSABILE A.AMMINISTRATIVA

F.to GINO EMILI

Li, 19-03-18

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
GINO EMILI

Li,