COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Numero 59	**Oggetto: LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 50 BIS AREA AMMINISTRATIVA PERIODO 2019/2020**
Data 08-09-20	

N. 821 del Registro Generale

L'anno duemilaventi,il giorno otto del mese di settembre ,nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

Premesso che ai sensi dell'art. 50 bis del D. L. 17.10.2016, n. 189, convertito in legge 15.12.2016 n. 229, modificato con D. L. n. 32 del 18.04.2019:

- i comuni colpiti dagli eventi sismici del 24 agosto 2016 e successivi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 9, comma 28, del d.l. 31.05.2010, n.78, ulteriori unità di personale;
- con provvedimento del Commissario straordinario, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun comune è autorizzato ad assumere;
- le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere alle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo determinato, per profili professionali compatibili. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità;

Vista l'ordinanza n. 1 del 20/12/2016 con il quale il Vice Commissario della Regione Umbria ha autorizzato l'assunzione di personale a tempo pieno e determinato per il Comune di Cascia delle seguenti unità di personale:

- n. 2 unità – categoria D – profilo professionale tecnico (di cui 1 unità da utilizzare in forma associata con il Comune di Poggiodomo);
- n. 4 unità - categoria C – profilo professionale amministrativo; n. 4 unità - categoria C – profilo professionale tecnico;
- n. 1 unità - categoria D - esperto di protezione civile;

Vista l'ordinanza del Vice-Commissario del Governo per la ricostruzione n. 4 del 31.05.2017 che ha autorizzato il Comune di Cascia all'assunzione di n. 6 ulteriori unità di personale di cui:

- n. 1 unità profilo professionale tecnico - categoria D;
- n. 2 unità profilo professionale tecnico - categoria C;
- n. 2 unità profilo professionale amministrativo-contabile - categoria C;
- n. 1 unità profilo professionale amministrativo - categoria C;

Vista l'ordinanza della presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Protezione Civile n° 22 del 04/05/2017 "*Seconde linee direttive per la ripartizione e l'assegnazione del personale con professionalità di tipo tecnico, di tipo tecnico-ingegneristico e di tipo amministrativo contabile destinato ad operare presso la Struttura commissariale centrale, presso gli Uffici speciali per la ricostruzione, presso le Regioni, le Province, i Comuni e gli Enti parco nazionali ai sensi e per gli effetti degli articoli 3, 50 e 50 – bis del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189.*

Vista l'ordinanza della presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Protezione Civile n. 50 del 28/03/2018 "*Modalità di anticipazione e rimborso del trattamento economico del personale della struttura, nonché di destinazione e ripartizione delle risorse assegnate agli USR (articolo 50, comma 8; articolo 50, comma 7-bis; articolo 3, comma 1, del decreto-legge n. 189/2016)".*

Vista l'ordinanza della presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Protezione Civile n.75 del 02/08/2019 "*Biennio 2019-2020 Linee direttive per la ripartizione delle risorse per il funzionamento della Struttura Commissariale centrale e degli Uffici speciali per la ricostruzione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 3, 50, 50 bis del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189. Modalità di anticipazione e rimborso del trattamento economico del personale della struttura, nonchè di destinazione e ripartizione delle risorse assegnate agli USR (articolo 50, comma 8 articolo 50, comma 7-bis; articolo 3, comma 1, del decreto-legge n. 189/2016)".*

Vista la dichiarazione resa dal Responsabile del servizio con la quale si attesta lo svolgimento del lavoro straordinario come da timbrature risultanti dai tabulati mensili e dallo stesso autorizzato;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle ore di lavoro straordinario, per il periodo **SETTEMBRE -DICEMBR 2019 E GENNAIO-LUGLIO 2020** effettuato dal personale assegnato all'Area AMMINISTRATIVA, nella misura cosi sotto indicata:

ANNO 2019 (SETTEMBRE-NOVEMBRE E DICEMBRE)

Dipendente	MESI	ORE FERIALI	TOTALE
BALDINI CRISTINA	SETTEMBRE	1h 29'	1h 29'
	NOVEMBRE	2h 06'	2h 06'
	DICEMBRE	9h 11'	9h 11'
		12h 46'	**12h 46'**

ANNO 2020 (GENNAIO-MAGGIO-GIUGNO E LUGLIO)

Dipendente	MESI	ORE FERIALI	ORE NOTTURNE	TOTALE
BALDINI CRISTINA	GENNAIO	1h 04’		1h 04’
	MAGGIO	4h 39’		4h 39’
	GIUGNO	21h 01’		21h 01’
	LUGLIO	21h 28’	1h 46’	23h 14’
		48h 12’	**1h 46’**	**49h 58’**

Ritenuto inoltre, di dover imputare la relativa somma alle apposite Funzioni e Servizi del bilancio del corrente esercizio, ove risulta esservi la necessaria disponibilità;

Visto il regolamento Organico del personale;

Visto il D.P.R 268/87;

Visto il T.U.E.L. 267/00;

PRESO ATTO che ai sensi degli artt. 183 e 184 del T.U. 267/2000 la competenza per l'assunzione e la liquidazione di dette spese è attribuita al Responsabile del Servizio interessato, il quale provvede ad adottare apposite determinazioni;

D E T E R M I N A

1) **Di liquidare** le ore di lavoro straordinario come specificate nel prospetto riepilogativo di cui sopra, nei limiti previsti dalle ordinanze 22 del 04/05/2017 dell’ordinanza n. 50 del 28/03/2018 e della successiva ordinanza n. 75 del 02/08/2019, effettuato nei periodi che vanno da **Settembre a Dicembre 2019 per un totale di 12,46 ore e da Gennaio a Luglio 2020, per un totale di 49,58 ore, per un totale complessivo pari a 62,44 ore** dal personale dipendente a tempo determinato indicato in narrativa per lo svolgimento di lavoro connesso agli eventi sismici avvenuti in data 24/08/2016 e successivi;

2) **Di imputare** la relativa spesa alle Funzioni e Servizi: cap. 1111/1 **(**EMERGENZA SISMA 24/8/2016 COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE TEMPO DETERMINATO IMPEGNATO NELL'EMERGENZA CORR.E 230/3), cod. 11.02-1.01.01.01.007 per lavoro straordinario per un importo complessivo pari ad Euro

852,58, ripartiti come da impegni di spesa n. 792/19 per Euro 172,90 e n. 432/20 per Euro 679,68, cap. 1110/2 **(**EMERGENZA SISMICA AGOSTO-OTTOBRE 2017-EX CPDEL E DS ENAOLI SU RETRIBUZIONI PERSONALE TEMPO DETERMINATO) cod. 11.02-1.01.02.01.001 per oneri riflessi Cpdel per un importo complessivo pari ad Euro 216,65, ripartiti come da impegni di spesa n. 933/19 per Euro 43,93 e n. 433/20 per Euro 172,72 al cap. 1110/5 (EMERGENZA SISMICA AGOSTO-OTTOBRE 2017-IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE TEMPO DETERMINATO, cod. 11.02-1.01.02.01.001 per Irap per un importo complessivo pari ad Euro 72,47, ripartiti come da impegni di spesa n. 864/19 per Euro 14,70 e n. 434 per Euro 57,77, come da prospetto Allegato "A" alla presente, del bilancio dell'esercizio finanziario 2019, reimputati nell'anno 2020 e del bilancio del corrente esercizio finanziario 2020 ove risulta esservi la necessaria disponibilità :

3) La presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art.49 comma 1, della legge 267/00, con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal responsabile del servizio finanziario;

4) La presente determinazione, anche agli effetti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PATRIZIA LATTANZI

==========

ESECUTIVITA'-ATTESTAZIONE
REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:
La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate.
Li, 08-09-20

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

==========

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 14-09-20 al 29-09-20 Registro Albo pretorio n. 1257

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
SEGRETARIO COMUNALE
Li, 14-09-20 F.to VULPIANI SIMONA

==========

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
PATRIZIA LATTANZI

Li,