



# COMUNE DI CASCIA

## Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Numero	Oggetto: LIQUIDAZIONE SPESA REGISTRI DI STATO CIVILE 2018
76	
Data	
12-12-17	

N. 1244 del Registro Generale

L'anno duemiladiciassette, il giorno dodici del mese di dicembre, nel proprio Ufficio.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamata la propria determinazione n.64 del 19.10.2017, con cui si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa per la fornitura dei Registri di Stato Civile relativi all'anno 2018 per l'importo di € 265,96 comprensivo di I.V.A. e trasporto;

Visto che la Ditta Grafiche e Gaspari S.r.l. in data 21.11.2017 ha emesso la fattura n.15801 per l'importo complessivo di € 265,96;

Accertato che la suddetta fattura risulta pienamente rispondente all'importo preventivato;

Visto che pertanto, nulla osta alla liquidazione della sopracitata somma a saldo della fattura n.15801 del 21.11.2017 per l'importo di € 265,96;

Premesso che ai sensi dell'art.184 del D. Lgs. 267/2000 la competenza per la liquidazione di detta spesa è attribuita al Responsabile del servizio interessato, il quale provvederà ad adottare apposita determinazione;

DETERMINA

1. di liquidare la fattura n.15801 del 21.11.2017 della Ditta "Grafiche e Gaspari S.r.l." per l'importo complessivo di € 265,96 relativa alla fornitura dei registri di Stato Civile anno 2018;

di imputare la complessiva somma di € 265,96 al capitolo 244/1 cod. 01.07-1.03.01.02.001 - "Carte cancelleria e stampati", del bilancio del corrente esercizio ove risulta la necessaria disponibilità";

2. di dare atto che è stato acquisito in data 19/10/2017 il codice **CIG Z882063F87**;

3. la presente determinazione diverrà esecutiva con il visto di regolarità contabile apposto dal responsabile del servizio finanziario e verrà affissa, ai fini della trasparenza amministrativa, per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio del Comune.

Responsabile del procedimento per il presente atto è la Sig.ra Mammoli Katia al quale potranno essere richieste informazioni anche telefonicamente al n.0743.751350

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

**ESECUTIVITA' - ATTESTAZIONE**  
REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate.

Li,

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
RAGIONIERE  
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 24-01-18 al 08-02-18 Registro Albo pretorio n. 116

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
SEGRETARIO COMUNALE  
F.to VULPIANI SIMONA

Li, 24-01-18

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE  
PATRIZIA LATTANZI

Li,