



# COMUNE DI CASCIA

## Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIO CULTURALI

Numero	Oggetto: L.13/89 e L.R. 19/02 - Contributi per eliminazione e
45	superamento BARRIERE ARCHITETTONICHE negli EDIFICI
Data	PRIVATI. Aggiornamento FABBISOGNO anno 2021 e relativo
09-03-21	ELENCO GRADUATORIA.

N. 272 del Registro Generale

L'anno duemilaventuno, il giorno nove del mese di marzo, nel proprio Ufficio .

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### IN ATTUAZIONE:

- della delibera di G.M. n.149/2003, avente per oggetto: "Integrazione del vigente regolamento degli uffici e dei servizi";
- del Decreto di assunzione della responsabilità gestionale dell'area socio-culturale, emanato dal SINDACO n.232/2017, prot.8862 del 17 luglio 2017 e successivo decreto di conferma emesso in data 30.08.17, prot.10566;

#### PRESO ATTO:

- della Legge n.13/1989, avente per oggetto: "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati", il cui art.10 prevede l'istituzione presso il Ministero dei Lavori pubblici di un Fondo speciale, da ripartire annualmente tra le regioni richiedenti, sulla base del fabbisogno accertato dai comuni;
- della Circolare esplicativa n.1669 del 22.6.89;
- della Legge Regionale n.19/2002, avente per oggetto: "Contributi regionali per l'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati", con cui veniva integrato con finanziamenti regionali lo speciale Fondo statale previsto dalla L.13/89;
- della delibera di G.R. n.759/03, con cui, tra l'altro, venivano determinati criteri per l'assegnazione ai Comuni dei relativi finanziamenti;
- della Delibera di Giunta Regionale n.1517/2004, avente per oggetto: "L.13/89 - L.R.19/02. Superamento e abbattimento barriere architettoniche - Nuovi indirizzi in merito alla concessione di contributi a privati cittadini";
- della Delibera di Giunta Regionale n.1521/2004, con cui, tra l'altro, veniva rideterminato il calendario delle scadenze per la presentazione delle domande ai comuni di residenza da parte degli interessati (28 febbraio di ogni anno) e per la redazione della relativa graduatoria e l'inoltro della medesima considerata come fabbisogno annuale da parte dei Comuni alla Regione dell'Umbria ( 31 marzo di ogni anno);

CONSIDERATO CHE, a norma dell'art.11, comma 4 della Legge n.13/89 e della Circolare n.1669/89, punto 4.13, "il Sindaco (ovvero il Responsabile del Servizio), nel termine di trenta giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle

domande":

- a) stabilisce il fabbisogno complessivo del comune sulla base delle domande ritenute ammissibili computando in relazione all'importo complessivo dei contributi determinati ai sensi dell'art.9, comma 2 della legge n.13/89;
- b) forma l'elenco delle domande ordinate secondo i criteri di cui all'art.10 della medesima legge;
- c) pubblica il medesimo elenco mediante affissione presso la casa comunale;
- b) trasmette il fabbisogno determinato alla regione;

TENUTO CONTO che entro la scadenza prevista per il 28.02.2021, non sono pervenute a questo Comune nuove domande per la richiesta di accesso ai contributi di che si tratta;

VISTO il prospetto riepilogativo predisposto dal competente ufficio servizi sociali di questa amministrazione su modello fornito dalla Regione Umbria, concernente la ricognizione dello stato di attuazione della legge n.13/89 e L.R. 19/02, nonché la determinazione del Fabbisogno comunale al 28.02.2021;

Tutto ciò premesso e considerato;

Ai sensi dell'art.107, comma 3, punto f) del T.U.E.L. di cui al Dec. leg.vo n.267/2000;

#### D E T E R M I N A

1. di stabilire il fabbisogno complessivo del comune per l'anno 2021, come risulta dall'allegato prospetto riepilogativo che qui, contestualmente, si approva;
2. di dare atto che il suddetto riepilogo costituisce, altresì, elenco-graduatoria delle domande ordinate secondo i criteri e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 13/89;
3. di pubblicare il medesimo elenco mediante affissione presso l'Albo Pretorio on-line di questo ente unitamente al presente atto;
4. di trasmettere il fabbisogno sopra determinato alla Regione dell'Umbria entro il 31 marzo p.v. per i successivi adempimenti di competenza;
5. di dare atto, infine, che la presente determinazione, in ossequio al principio della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, esclusivamente per oggetto, ai fini del rispetto delle norme contenute nel vigente Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al Dec. leg.vo n.196/2003.

RESPONSABILE PROCEDIMENTO: Maria Paoloni  
ESTENSORE ATTO: Maria Paoloni

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to ARAMINI ANGELO

=====

**ESECUTIVITA' - ATTESTAZIONE**

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate. Li, 09-03-21

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
RAGIONIERE  
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 16-03-21 al 31-03-21 Registro Albo pretorio n. 414

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

SEGRETARIO COMUNALE

F.to VULPIANI SIMONA

Li, 16-03-21

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE  
ARAMINI ANGELO

Li,