



COMUNE DI CASCIA

Provincia di Perugia

COPIA DETERMINAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

Numero	Oggetto: ELEZIONI REGIONALI DEL 27.01.2019.	RETTIFICA
73	DETERMINAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI	N. 55 DEL
Data	02.09.2019	
23-10-19		

N. 1032 del Registro Generale

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventitre del mese di ottobre, nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ELETTORALE

Richiamate le proprie precedenti determinazioni:

n. 55 del 02.09.2019 con la quale è stato costituito l'Ufficio comunale elettorale per le ELEZIONI DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL'UMBRIA;

n. 57 del 09.09.2019 con la quale è stato autorizzato il personale facente parte dell'Ufficio Elettorale ad eseguire lavoro straordinario e ad assumere il corrispondente impegno di spesa;

Atteso che occorre procedere alla rettifica della determinazione n. 55 sopra richiamata in quanto, per mutate esigenze organizzative, occorre rivedere il personale assegnato e la distribuzione delle e ore di lavoro straordinario autorizzato; :

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.

... omissis ...

Ritenuto, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze.

DETERMINA

di rettificare costituire, per la votazione del giorno 27/10/2019

«L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE»

come dal prospetto che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato, nel periodo

DAL 02.09.2019

AL 01.11.2019

Num. Ord.	COGNOME E NOME	CATEGORIA	FUNZIONE DA SVOLGERE	Ore complessivamente autorizzate nel periodo
1	VULPIANI SIMONA	SEGRETARIO COMUNALE		
2	PATRIZIA LATTANZI	D2	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	50
3	CRISTINA BALDINI	C1	COLLABORATORE UFFICIO ELETTORALE	70
4	SPUNTARELLI SABRINA	B1	COLLABORATORE UFFICIO ELETTORALE	60
5	MONTANI FRANCESCO	C4	COLLABORATORE UFFICIO ELETTORALE	15
6	FASULO GIUSEPPE	C1	CONSEGNA PLICHI	15
7	BERNARDINI GOFFREDO	B4	ALL. SEGGI	30
9	MORINI FABRIZIO	B3	ALL. SEGGI	30

DÀ ATTO

- 1) che sono rispettati tutti i limiti di legge;
- 2) che con successivo atto si procederà all'assunzione del prescritto impegno di spesa a carico del bilancio di previsione 2019/2021

La presente determinazione:

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà inserita, da oggi e per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, rende noto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Lattanzi e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0743 751371

Il presente provvedimento viene così sottoscritto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

ESECUTIVITA' -ATTESTAZIONE

REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTA:

La regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, come da certificazioni allegate. Li,

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
RAGIONIERE
F.to PATRIZIA LATTANZI

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 11-11-19 al 26-11-19 Registro Albo pretorio n. 1530

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

SEGRETARIO COMUNALE

Li, 11-11-19

F.to VULPIANI SIMONA

=====

E' copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
PATRIZIA LATTANZI

Li,